

**ACTA DE REUNIÓN**
**COMITÉ: CONSEJO DE FACULTAD**

<b>Citada por:</b> Dra. Lena Rodero Acosta	<b>Acta No:</b> 010
<b>Preside:</b> Decana, Lena Rodero Acosta	<b>Fecha:</b> 02 de junio de 2016
<b>Secretario:</b> Representante de los coordinadores, Josías Mojica Domínguez	<b>Hora inicio:</b> 9:30 a.m.
<b>Lugar:</b> Despacho de la decanatura	<b>Hora Fin:</b> 11:40 a.m.

**CONVOCADOS**

No.	Nombre	Dependencia	Cargo
1	Lena Rodero Acosta	Facultad de Ciencias Jurídicas	Decana
2	Jairo De Castro	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los profesores
3	Karen Galvis Espitia	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los Egresados
4	Renato de Silvestri Saade	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los grupos de trabajo
5	Josías Mojica Domínguez	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los Coordinadores de programa
6	Jairo Contreras Capella	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los grupos de trabajo

**PARTICIPANTES**

No.	Nombre	Dependencia	Cargo
1	Lena Rodero Acosta	Facultad de Ciencias Jurídicas	Decana
2	Josías Mojica Domínguez	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los Coordinadores de programa
3	Jairo De Castro	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los profesores
4	Karen Galvis Espitia	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los Egresados

**ACTA DE REUNIÓN**

5	Jairo Contreras Capella	Facultad de Ciencias Jurídicas	Representante de los grupos de trabajo
---	-------------------------	--------------------------------	--

**ORDEN DEL DÍA - TEMAS A TRATAR**

1	Verificación del Quorum
2	Lectura y aprobación del acta anterior
3	Solicitud de visto bueno a petición de apoyo económico de la docente Leticia Hundek Pichon para participar en el IV congreso nacional de ciencia política
4	4. Asuntos estudiantiles: 4.1. Solicitud de cancelación de semestre de los estudiantes Sabrina Herrera Figueroa, Diana Atencio Beleño, Aura Peña Estrada. 4.2. Solicitud de retiro extemporáneo de asignatura del estudiante Benjamín Warff Mercado. 4.3. Solicitud de supletorio del estudiante José Royero Meza. 4.4. Solicitud de homologación de pasantía investigativa en el exterior como opción de grado. Lina Dónofrio. 4.5. Solicitud de corrección de nota de la estudiante Jackeline Cárdenas. 4.6. Queja de los estudiantes de derecho minero, grupo 6, por la mala adecuación del salón de clases 209 H. problema de los aires acondicionados.
5	Caso del egresado Juan Bautista Marengo
6	Solicitud de apertura del programa de apoyo institucional de la egresada Karen López Díaz
6	Varios y proposiciones.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1	Se verificó el Quorum
2	Se leyó y aprobó el acta anterior.
3	<b>Solicitud de visto bueno a petición de apoyo económico de la docente Leticia Hundek Pichón para participar en el IV Congreso Nacional de Ciencia Política</b> Los consejeros otorgan por unanimidad visto bueno a la solicitud de la docente teniendo en cuenta que su ponencia fue aceptada por las directivas del congreso y

**ACTA DE REUNIÓN**

que esta participación contribuye a fortalecer el proceso misional de investigación y proyección de la Facultad de Ciencias Jurídicas y por ende de nuestra Universidad.

4

**ASUNTOS ESTUDIANTILES**

Los consejeros analizaron y votaron de la siguiente manera:

No.	Documento	tipo	Nombre	Solicitud	Decisión
1	1122815874	CC	SABRINA HERRERA FIGUEROA	Cancelación de semestre por embarazo de alto riesgo	APROBADO Se ordena darle trámite pertinente. La estudiante de decimo semestre, presenta un embarazo de alto riesgo que le impide cumplir con sus obligaciones estudiantiles. Anexa certificaciones médicas, refrendadas por el medico de bienestar universitario.
2	55220594	CC	AURA MARIA PEÑA ESTRADA	Solicitud de cancelación de semestre por motivos laborales (solicitud presentada el 18 de abril y remitida por el Consejo Académico al Consejo de facultad por ser de su competencia)	APROBADO Teniendo en cuenta que la estudiante está en bajo rendimiento y no se le incluyó en el programa de psicorientación. Se remite a admisiones para trámite pertinente.
3	1118838529	CC	DARIANA ELVIRA ATENCIO BELEÑO	Solicitud de cancelación de semestre por dificultades económicas. (solicitud	APROBADO Se remite a admisiones para trámite pertinente.

ACTA DE REUNIÓN

				presentada el 18 de abril y remitida por el Consejo Académico al Consejo de facultad por ser de su competencia)	
4	72263587	CC	BENJAMIN EDUARD WARFF M	Solicitud de retiro extemporáneo de asignatura, por no asistir a clases. (Solicitud presentada el 15 de abril y remitida por el Consejo Académico al Consejo de facultad por ser de su competencia)	NEGADO El estudiante no cumple con los requisitos establecidos en el parágrafo segundo del artículo 81 del estatuto estudiantil: PARAGRAFO SEGUNDO. El Consejo de Facultad podrá realizar cancelaciones extemporáneas de asignaturas, únicamente si se cumplen estas dos condiciones: a) Cuando al momento de solicitar la cancelación el estudiante tenga una calificación promedio en la asignatura igual o superior a dos, cinco cero (2.50). b) Cuando no hayan transcurrido más de cinco semanas del período académico respectivo.
5	72217560	CC	JOSE GABRIEL ROYERO MEZA	Solicitud de examen supletorio de Seguridad social	APROBADO.

**ACTA DE REUNIÓN**

6	1045709156	CC	LINA D'ONOFRIO	Solicitud de homologación de pasantía investigativa en el exterior como opción de grado	NEGADO Se recomienda a la estudiante ajustar su informe de pasantía a los requisitos de monografía.
7	72228198	CC	Gustavo López Narvárez	Homologación de seguridad social del plan anualizado al plan semestralizado	APROBADO El estudiante reingreso en el año 2013-2 y se le hizo un traslado obligatorio del plan anualizado al plan semestralizado, se le homologaron las asignaturas vistas, exceptuando seguridad social.
8	32692069	CC	JACKELINE CÁRDENAS	Corrección de nota de teoría de la prueba periodo 2015-2	APROBADO El Consejo de facultad en sesión del 26 de febrero aprobó que la docente realizara un supletorio extemporáneo
9	1143378813	CC	AURA SALINAS BUELVAS Y OTROS	Queja de los estudiantes de derecho minero grupo 6 por la mala adecuación del aire acondicionado del salón 209 H	Se ordena comunicar a las autoridades pertinentes.
<b>5</b>	<p align="center"><b>Caso del egresado Juan Bautista Mancilla Marengo</b></p> <p>Se dio lectura al informe presentado por la contratista Martha Herrera sobre la situación del egresado “El egresado Juan Bautista Mancilla Marengo solicitó un certificado de notas en la secretaría de la Facultad, se buscó la carpeta que contiene la hoja de vida del egresado y no se encontró, por lo que se procedió a realizar una búsqueda en las fuentes de notas, encontrando las siguientes notas:</p> <p><b>Segundo año</b></p>				

## ACTA DE REUNIÓN

Derecho de familia 3.50

**Tercer año**

Seminario III 4.00

**Cuarto año**

Derecho civil contratos 3.00

Derecho penal especial II 3.00

Derecho procesal civil 3.00

Derecho procesal penal 3.60

Derecho procesal administrativo 3.70

Derecho laboral administrativo 4.00

Derecho administrativo especial 3.00

Derecho laboral colectivo 3.50

Derecho comercial II-quiebra 3.50

**Quinto año**

Derecho civil sucesiones 4.00

Sociopolítica criminal 3.80

Ética profesional 3.90

Filosofía del derecho 3.00

Derecho probatorio 3.00

Derecho internacional privado 3.80

Derecho procesal civil especial 3.90

Derecho procesal laboral 4.00

Derecho de policía 3.00

Notariado y registro 3.80

Títulos valores 3.60

Es decir, no se encontraron registros de notas de primer año y sólo se tienen una nota de segundo año y una de tercer año. Cabe notar que el estudiante ingreso por transferencia de la Universidad Libre a la Universidad del Atlántico”.

**Decisión: Se ordena construir la carpeta sólo con las notas que aparecen en las fuentes y se indique que ingresó por transferencia a la Universidad del Atlántico.**

**ACTA DE REUNIÓN****6 Solicitud de apertura del programa de apoyo institucional de la egresada Karen López Díaz**

El Consejo de Facultad no es competente para dar apertura al programa de apoyo institucional. Se remite solicitud a Vicerrectoría administrativa por ser de su competencia.

**7 Proposiciones y varios****7.1. Problemática del archivo de la Facultad de Ciencias Jurídicas y mal estado de los aires acondicionados de los salones de clases.**

El representante de los coordinadores, Josías Mojica Domínguez, expuso sobre el mal estado de los salones y los aires del segundo piso del bloque H, esto debido a que se han presentado varias quejas de estudiantes, inclusive la que se ha leído previamente en esa sesión. El coordinador manifiesta que ha remitido solicitudes a servicios generales con copia a rectoría para que se revise y de solución a la problemática.

Por otra parte, indica el coordinador que también es preocupante la situación en que se encuentra el archivo de la facultad de Ciencias jurídicas, que el lugar donde se encuentra el archivo se ha destinado para albergar otros enseres, como los insumos para el aseo y otros elementos que pueden causar el deterioro de la documentación. Esta circunstancia es grave porque podría afectar el archivo histórico de la facultad de ciencias jurídicas inclusive perderse información valiosa para la facultad como notas, hojas de vida de egresados, proyectos, entre otros.

Los demás consejeros, Dra. Lena Roderó, Dr. Jairo De Castro, Dr. Jairo Contreras, coinciden que esta situación se ha tornado insostenible y peligrosa porque el mal estado de los salones de clases, en los cuales hay hacinamiento, podría causar brotes de enfermedades virales, situación que se debe prevenir. Adicionalmente no es un secreto el mal estado de los baños del bloque H y la falta de funcionamiento del ascensor.

Escuchadas las intervenciones el Consejo de facultad decide remitir carta a la rectora

## ACTA DE REUNIÓN

de la Universidad en la que manifestemos la emergencia sanitaria e incluso académica, debido al mal estado del bloque H por los aires acondicionados dañados en los salones, baños estudiantiles en condiciones deplorables, falta de ascensor y el desorden y las malas condiciones del archivo de la Facultad de Ciencias jurídicas.

Sobre el tema del archivo el Consejo de Facultad ordena:

1. Cambiar las cerraduras de la puerta de acceso al archivo de manera inmediata
2. Que la decana designe a una persona encargada de la custodia del archivo de la Facultad de Ciencias Jurídicas.
3. Que sea sacada de manera inmediata de las instalaciones del archivo de la facultad todo elemento que no sea de gestión documental.
4. Que se gestione por parte de la decanatura un plan de gestión documental para el archivo.

### **7.2. Presentación de proyecto de modificación al Estatuto de investigaciones de la Facultad de Ciencias Jurídicas.**

El profesor Jairo Contreras hace presentación del proyecto y le da un ejemplar a cada consejero, el cual se anexa a la presente acta. Se da primera lectura y los consejeros sugieren lo siguiente:

1. Revisar el orden del articulado del proyecto, que sea de manera consecutiva
2. Aclarar la categorización de los investigadores presentada en el proyecto
3. Aclarar el tema del fondo de investigaciones

El profesor Jairo Contreras se compromete a hacer los ajustes pertinentes para que se dé segundo debate.

Firmas:

**LENA RODERO ACOSTA**  
Presidente

**JOSÍAS MOJICA DOMÍNGUEZ**  
Representante de los coordinadores

**KAREN GALVIS**  
Representante de los egresados

**JAIRO DE CASTRO MENDOZA**  
Representante de los profesores.



**ACTA DE REUNIÓN**

**JAIRO CONTRERAS CAPELLA**  
Representante de los grupos de trabajo