

Estrategia de Comunicaciones del Plan de Desarrollo Institucional (PDI) Nueva Vigencia



Políticas
Objetivos
Matriz

Universidad del Atlántico
Mayo de 2020

Directivos

Jorge Luis Restrepo Pimienta

Rector

Edimer Latorre Iglesias

Vicerrector de Docencia

Leonardo Niebles Nuñez

Vicerrector de Investigación y Extensión Social

Maryluz Stevenson Del Vecchio

Vicerrectora Administrativa

Álvaro González Aguilar

Vicerrector de Bienestar Universitario

Josefa Cassiani Pérez

Secretaría General

Miembros Consejo Superior

Elsa Margarita Noguera De La Espriella

Presidente

Josefa Cassiani Pérez

Secretaria

Principales

José Maximiliano Gómez Torres

Delegado Ministerio De Educación

José Penso Arcieri

Representante De La Presidencia De La
República

Danilo Hernández Rodríguez

Rep. Directivas Académicas

Guillermo Rodríguez Figueroa

Rep. De Los Exrectores

Pendiente Por Elección

Rep. De Los Profesores

Pendiente Por Elección

Rep. De Los Estudiantes

Pendiente Por Elección

Rep. del Sector Productivo elegido
internamente por los Gremios

Jorge Luis Restrepo Pimienta

Rector (E)

Miembros Consejo Académico

Jorge Luis Restrepo Pimienta

Rector

Vicerrectores

Edimer Latorre Iglesias

Vicerrector De Docencia

Maryluz Stevenson Del Vecchio

Vicerrectora Administrativa

Leonardo Niebles Nuñez

Vicerrector De Investigación Y Extensión Social

Álvaro González Aguilar

Vicerrector De Bienestar Universitario

Decanos

Marcela Cristina Cuéllar Fernández

Decana De La Fac. De Arquitectura

Yussy Arteta Peña

Decana De La Fac. De Ingeniería

Esperanza Florez Fernández

Decana De La Fac. Nutrición Y Dietética

Luis Alfonso Alarcón Meneses

Decano De La Fac. De Ciencias Humanas

Alberto Moreno Rossi

Decano Fac. Ciencias Básicas

Álvaro Bermejo González

Decano De La Fac. De Bellas Artes

Miriam Fontalvo Gómez

Decana Fac. De Química Y Farmacia

Elcira Solano Benavides

Decana De La Fac. De Ciencias Económicas

José Rodolfo Henao Gil

Decano De La Fac. De Ciencias De La Educación

Cristina Montalvo Velazquez

Decana (E) De La Fac. De Ciencias Jurídicas

Representantes

Pendiente Por Elección

Representantes De Los Docentes

Pendiente Por Elección

Representantes De Los Estudiantes

Invitados permanentes

Josefa Cassiani Pérez

Secretaria General

Consejo Planeación Del Desarrollo Institucional

Jorge Restrepo Pimienta

Presidente

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico

Edimer Latorre Iglesias
Vicerrector De Docencia

Leonardo Niebles Nuñez
Vicerrector De Investigación Y Extensión Social

Álvaro González Aguilar
Vicerrector De Bienestar

Maryluz Stevenson Del Vecchio
Vicerrectora Administrativa

Wendell G. Archibold Barrios
Jefe De Oficina De Planeación

Equipo técnico

Líderes del equipo de trabajo:
Wendell Graham Archibold Barrios

Jefe Oficina Planeación
Carlos Guzman Mendoza

Asesor de Rectoría

Integrantes del equipo de trabajo

Asesora Oficina de Planeación
Elizabeth Patricia Diaz Eslait

Profesionales Especializados Oficina de Planeación

Teobaldo Escorcía Perez
Merly Vargas Jurado

Profesionales Universitarios Oficina de Planeación

Alexandra Nuñez Orozco
Helmer Sanjuan Varela
Edgar Saavedra Arenas
Bertha Pabon Arrieta

Asistente administrativo
Carmen Meza Consuegra

Técnico administrativo Oficina de Planeación
Jennifer Gomez Gomez

Profesionales Oficina de Planeación
Consuelo Camargo Medrano

Celia Urdaneta Cuesta

Técnicos de Oficina de Planeación

Julio Muriel Taibel
Nohemy Gonzalez Tinoco

**Docente de la Facultad de Ciencias Humanas,
con funciones de apoyo a la redacción del
Documento Plan de Desarrollo Institucional**
Javier Alfredo Ferreira Ospina

Autores

Elizabeth Diaz Eslait
Julio Muriel Taibel
Nohemy Gonzalez
Wendell Archibold Barrios

Editor

Elizabeth Patricia Diaz Eslait.

Diseño y diagramación

Cesar Garizabal Vásquez, Comunicaciones

Aprobación

Consejo de Planeación
Presidente
Jorge Luis Restrepo Pimienta

Responsable de la implementación

Oficina de Informática
Equipo de Comunicaciones

Reservados todos los derechos

Universidad del Atlántico
[http:// www.uniatlantico.edu.co](http://www.uniatlantico.edu.co)
Puerto Colombia, Atlántico.

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	2
1 OBJETIVO GENERAL.....	3
2 OBJETIVO ESPECÍFICO	3
3 JUSTIFICACIÓN.....	3
4 POLÍTICA DE COMUNICACIONES	4
4.1 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN INFORMATIVA:	4
4.2 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	5
4.3 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN CON MEDIOS EXTERNOS	6
5 COMPONENTES DE LA ESTRATEGÍA DE COMUNICACIONES / RESULTADOS	6

PRESENTACIÓN

La Estrategia de Comunicaciones del Plan de Desarrollo Institucional (PDI), es parte del compendio de los productos de la primera etapa preparación de condiciones previas de la formulación del Plan de Desarrollo Institucional PDI nueva vigencia de la Universidad del Atlántico, específicamente este documento hace parte de la fase No. 2 “Definición de directrices institucionales por parte de la Alta Dirección” de la etapa antes mencionada, en el marco de la metodología y cronograma que se ha determinado para la formulación del Plan de Desarrollo Institucional nueva vigencia, aprobadas por el Consejo de Planeación de la Universidad del Atlántico.

La Rectoría y el Consejo de Planeación de la Universidad del Atlántico en conjunto con la Oficina Asesora de Comunicaciones, asumen la comunicación como un insumo de interés público, razón por la cual la Estrategia de Comunicaciones aquí presentada se orienta a propiciar el flujo de información de forma oportuna y confiable a todos los interesados en conocer la socialización del proceso y resultado del Plan de Desarrollo Institucional(PDI) nueva vigencia, promoviendo espacios de diseño, desarrollo y divulgación de estos.

Promoviendo de esta manera una cultura organizacional que facilite el cumplimiento de las metas planteadas en el PDI nueva vigencia

Se agradece a las dependencias académicas y administrativas que aportaron información para la elaboración de este documento, al cual se puede acceder de forma digital a través de la página web institucional.

1 OBJETIVO GENERAL

Desarrollar una estrategia de comunicación para la socialización de los procesos y resultados del Plan de Desarrollo Institucional (PDI nueva vigencia).

2 OBJETIVO ESPECÍFICO

1. Diseñar actividades y mensajes que permitan la socialización de los procesos y resultados del Plan de Desarrollo Institucional nueva vigencia
2. Implementar las actividades proyectas en la estrategia comunicativa que permitan la socialización de los procesos y resultados del PDI nueva vigencia con el fin de difundir a través de los medios institucionales

3 JUSTIFICACIÓN

La Universidad, a través de Resolución No. 002041 de noviembre 10 de 2014, adoptó el Modelo Estándar de Control Interno MECI 1000:2014 y el Sistema de Gestión de Calidad NTCGP 1000:2009 como una herramienta de gestión sistemática y transparente que permita dirigir y evaluar el desempeño institucional.

La misma, tiene dentro de sus retos institucionales preponderar por la democracia, la flexibilidad, la participación, la eficiencia, la economía en los recursos y la transparencia.

La Planeación Estratégica, la Calidad Académica, la Rendición de Cuentas y la Vocación de lo Público son los referentes que acompañan a cada uno de sus miembros en armonía con lo establecido en la Autonomía Universitaria generando componentes de comunicación con los públicos internos (interlocución) y comunicación con los medios externos.

Frente a esto, la estrategia de comunicaciones para la socialización de los procesos y resultados del PDI nueva vigencia contempla como herramientas fundamentales la

socialización y difusión de los procesos y resultados del PDI que facilitan la entrega de información y promueven el acercamiento hacia otras instituciones y público en general a nivel local, nacional e internacional con la generación de contenidos que se puedan monitorear a fin de valorar el grado de aceptación de las partes interesadas.

4 POLÍTICA DE COMUNICACIONES

Al adoptar una Política de Comunicaciones la Universidad del Atlántico, organiza el sistema de comunicaciones, creando el ambiente adecuado para mejorar la interacción con la comunidad interna y la comunidad de la región del Caribe Colombiano.

La Política de Comunicaciones de la Universidad del Atlántico obedece a la implementación del Sistema de Gestión Integral de calidad en todos sus procesos y al logro de los objetivos para propiciar la excelencia en la gestión pública y será entendida como un factor constituyente, regulador y articulador de la propia Universidad, de su identidad corporativa y de sus intercambios con el entorno. Será participativa, servirá de puente entre diversos conglomerados sociales y su valor será elemento estratégico de la gestión universitaria.

Que existen unas líneas estratégicas que abarcan todos los procesos en la Universidad del Atlántico en donde el componente de comunicaciones es fundamental para su estructura, desarrollo, difusión y socialización.

En consecuencia, de lo anterior se establecen así:

4.1 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN INFORMATIVA:

Las políticas de comunicación informativa de la Universidad del Atlántico determinan los propósitos y la filosofía de la comunicación pública de la institución, su manera de relacionarse con la sociedad y los diferentes estamentos que la conforman. Para su cumplimiento se establecen las siguientes Políticas de Comunicación Informativa:

1. Carácter
2. Líneas estratégicas

3. Proyección y confianza
4. Formación, investigación y proyección social
5. Veracidad, transparencia y oportunidad
6. Visibilidad
7. Autonomía
8. Comunicación para la democracia
9. Educar siempre
10. Inclusión social
11. Internet y comunicaciones virtuales
12. Actualidad e igualdad
13. Medios masivos de comunicación

4.2 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL

En relación a la comunicación organizacional, la Universidad del Atlántico dirige sus esfuerzos que todos sus funcionarios de apropien de la misión y visión de la institución. Que se involucren en los procesos de creación del Plan Estratégico Institucional 2009-2019 y a través de su conceptualización y práctica diaria sea consciente de la implementación de la misión y la visión en procura de una armonización institucional que no produzca fracturas en todo el andamiaje tanto administrativo como académico.

La rendición de cuentas a la sociedad y a los organismos de control se efectuará con base en las metas institucionales definidas en los Planes estratégicos, planes de desarrollo, planes indicativos, planes de acción y construidas participativamente.

En cada una de las dependencias de la Universidad del Atlántico se creará un ambiente de trabajo propicio para que prime el diálogo y el respeto. Todas las opiniones son válidas si tienen la pertinencia necesaria y se tendrán en cuenta para desarrollar la academia.

La cultura organizacional permitirá fomentar el trabajo en equipo y la construcción de instancias y redes que permitan el cambio y la implementación de los nuevos paradigmas de la Universidad del Atlántico.

Los compromisos organizacionales se actualizarán permanentemente y cubrirán todas las instancias de la Universidad del Atlántico para que la información llegue a todos efectivamente.

La rectoría generará procesos de inducción a los proyectos estratégicos de la universidad para que todos los servidores se involucren, sintonicen con los logros, avances, reenfoques y desarrollo de gestión.

Se sistematizarán todos los registros de la gestión que se desarrolla en la universidad para que el público al acceder a ella entienda los procesos que se vienen realizando actualmente.

La información en la Universidad del Atlántico es un patrimonio para el uso colectivo y por lo tanto su fluidez se da de acuerdo a su naturaleza en forma descendente, ascendente, transversal, horizontal en una sola vía y en forma de retorno buscando la mejor toma de decisiones en todas las instancias.

4.3 POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN CON MEDIOS EXTERNOS

Se establecen las siguientes políticas de comunicación con medios externos:

1. Comunicación a públicos externos
2. Comunicación con los contratistas y proveedores
3. Vocerías institucionales
4. Relaciones con los medios de comunicación
5. Interacción informativa con los entes de control

5 COMPONENTES DE LA ESTRATEGÍA DE COMUNICACIONES / RESULTADOS

En este sentido, en la universidad del Atlántico se identificó la importancia de contar con un plan de comunicaciones que tenga como objetivo la interlocución del desarrollo y formulación del Plan de Desarrollo Institucional nueva vigencia, con los actores externos e internos que incidan no solo en el proceso de formulación, sino a su vez en la población que se desea impactar, como los sectores privados, las instituciones gubernamentales,

comunidad educativa, entre otros, todo esto con el fin que se pueda conocer de manera clara los lineamientos estratégicos a trabajar por parte de la Universidad.

De esta manera, a través de la relación de actividades, mensajes, target, medio/canal, tiempo/periodicidad, indicador, responsables y componentes, la universidad del Atlántico espera lograr lo antes expuesto de la siguiente manera.

Tabla No 1 Matriz de Componentes de la Estrategia de Comunicaciones / Resultados

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
<p>Evaluación Del Plan Estratégico 2009-2019 y línea base del Plan Estratégico Institucional 2019</p> <p>socialización con las dependencias para presentar los resultados..</p>	<p>Presentar la evaluación del Plan de Desarrollo Institucional a través del porcentaje de avance de los planes de acción</p>	<p>Rectoría, Vicerrectorías, facultades , Departamentos y oficinas</p>	<p>Correo institucional/ Reuniones/ Comunicados</p>	<p>Mes 1 - 3</p>	<p>Reuniones realizadas/ Reuniones proyectas</p>	<p>Oficina de planeación Consejo de Planeación del Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación interna</p>
<p>Definir las directrices y enfoque del Plan de Desarrollo Institucional (PDI) por parte de la rectoría en función de temas estratégicos relevantes</p> <p>Definir la estrategia de promoción y divulgación de las fases de elaboración del Plan de Desarrollo Institucional</p>	<p>Con las directrices institucionales definidas por parte de la alta dirección, se establecerán las estrategias de promoción y divulgación del PDI</p>	<p>Rectoría, Vicerrectorías, facultades , Departamentos y oficinas</p>	<p>Correo institucional/ Reuniones/ Comunicados</p>	<p>Mes 1 - 3</p>	<p>Nº estrategias ejecutadas / Nº estrategias propuestas</p>	<p>Rectoría y Oficina de planeación Consejo de Planeación del Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación interna</p>
<p>Revisión, valoración y análisis de documentación institucional sobre el desarrollo de las funciones sustantivas de la universidad.</p> <p>Revisión, valoración y análisis de la producción documentada reciente que definen el marco de desarrollo de las funciones sustantivas de la Educación Superior.</p>	<p>Revisión y socialización de documentación interna y externa y línea base</p>	<p>Rectoría, Vicerrectorías, facultades , Departamentos y oficinas</p>	<p>Correo institucional</p>	<p>Mes 1 - 3</p>	<p>Nº Correos difundidos/ Nº Correos proyectados</p>	<p>Oficina de planeación Consejo de Planeación del Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación interna</p>

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
<p>Elaboración de las bases o criterios metodológicos de los componentes del proceso de planeación.</p> <p>Definición del procedimiento participativo de trabajo, del cronograma y del organigrama.</p> <p>Definición de roles y funciones, requisitos, convocatoria y selección de grupos de apoyo (por cada tema estratégico relevante), equipo de comunicaciones y equipo técnico.</p> <p>Aprobación del documento de metodología del PDI por parte del Consejo de Planeación del Desarrollo Institucional (Art N° 20 del Acuerdo Superior 007 del 2000).</p>	<p>Definir la metodología para establecer los procedimientos de participación, roles y funciones.</p>	<p>Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas</p>	<p>Correo institucional/comunicados</p>	<p>Mes 1 - 3</p>	<p>Documento Metodológico o construido</p>	<p>Oficina de planeación</p> <p>Consejo de Planeación del Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación interna</p>
<p>Socialización y retroalimentación de los lineamientos estratégicos (versión preliminar) con el personal directivo de la institución</p> <p>Socializaciones de los lineamientos estratégicos (versión definitiva) a la comunidad universitaria a través de la actualización del micro sitio o canal que se disponga para este proceso.</p>	<p>Socializar los lineamientos estratégicos para elaboración del PDI</p> <p>Socializar la guía para elaboración del diagnóstico del análisis del condiciones internas y externas de la Universidad del Atlántico</p>	<p>Comunidad universitaria</p>	<p>Pág. Institucional - micrositio</p>	<p>Mes 4-6</p>	<p>Creación del micrositio</p> <p>N° actualizaciones realizadas/ N° actualizaciones proyectadas</p>	<p>Rectoría Oficina de Planeación Equipo Comunicaciones</p>	<p>Comunicación externa</p>

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
Socialización de la guía para elaboración del diagnóstico del análisis del condiciones internas y externas de la Universidad del Atlántico							
Sesiones de trabajo con grupos focales conformados por cada eje misional de la institución: Docencia, Investigación, Extensión, Bienestar y aspectos administrativos. Moderadas por los vicerrectores afines o los responsables definidos por el rector para liderar cada tema, con la presencia de invitados externos con demostrada trayectoria y formación en Planeación Institucional y en cada uno de los temas estratégicos, quienes servirán a su vez de validadores neutrales del ejercicio interno de análisis del contexto y tendencias globales de la educación Superior, con el propósito de identificar los elementos más relevantes que inciden en el crecimiento y desarrollo de la Institución.	Organización de las sesiones de trabajo para realizar análisis de las condiciones externas	Equipo técnico, mesas sectoriales y grupos focales del plan de Desarrollo Institucional	Correos/comunicados/reuniones/pág. Institucional/redes sociales	Mes 4-6	N° Sesiones trabajadas / N° Sesiones planteadas	Líderes de grupos de apoyo responsable por temas estratégicos de las sesiones de trabajo Sectoriales y Grupos Focales y Transversales Del Plan de Desarrollo Institucional	Comunicación interna y externa
Sesiones de trabajo con grupos focales conformados por cada eje misional de la institución: Docencia, Investigación, Extensión, Bienestar y aspectos administrativos. Moderadas por los	Organización de las sesiones de trabajo para realizar análisis de las condiciones internas	Equipo técnico, mesas sectoriales y transversales del plan de	Correos/comunicados internos/reuniones/pág. Institucional	Mes 4-6		Líderes de grupos de apoyo responsable por temas estratégicos de	Comunicación interna y externa

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
<p>vicerrectores afines o los responsables definidos por el rector para liderar cada tema, con la presencia de invitados externos con demostrada trayectoria y formación en Planeación Institucional y en cada uno de los temas estratégicos, quienes servirán a su vez de validadores neutrales de la elaboración de un diagnóstico situacional interno en función de los antecedentes, capacidades y restricciones (estructura y recursos docentes y gestión académica, estructura, recursos y gestión de investigación, estructura de gestión administrativa y financiera, y gestión de la calidad, estructura, recursos y gestión de bienestar universitario, estructura y gestión de internacionalización) para cumplir con sus ejes misionales y afrontar las tendencias de la educación superior y los retos sociales nacionales y regionales</p>		<p>desarrollo Institucional</p>				<p>las sesiones de trabajo Sectoriales y Grupos Focales y Transversales Del Plan de Desarrollo Institucional</p>	

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Clle. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Clle. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
<p>Análisis de la pertinencia o vigencia de los temas estratégicos a partir del diagnóstico interno y externo. (fertilidad estratégica)</p> <p>Creación de espacios virtuales de participación, reflexión y retroalimentación, abiertos a la comunidad universitaria, sobre aspectos relevantes del desarrollo futuro de los ejes misionales y transversales y de visión institucional, desde la perspectiva de cada uno de los temas estratégicos incluidos en el documento de Lineamientos Estratégicos. Estos espacios serán moderados por los responsables definidos por el rector para el desarrollo de cada tema, preferiblemente se contará con acompañamiento de personal externo idóneo, se sugiere la dinámica de foros y contemplarán tres momentos: (a) Presentación de los principales retos (moderador), (b) deliberación (participantes) y (c) retroalimentación final (consenso: moderador-participantes).</p>	<p>Abrir foros de participación que inciten a la reflexión sobre temas relevantes estratégicos del desarrollo futuro de los ejes misionales y transversales y de visión institucional; mediante el uso de metodología de formulación participativa, desarrollada a partir de técnicas y método de análisis propuestos.</p>	<p>miembros del Consejo Superior y directivos egresados, grupos de interés externos multiestamentarias y/o grupos focales o sectoriales por facultades y transversales académicas</p>	<p>Plataforma Educación virtual puede ser por Renata o SICVI / Construcción de encuestas CEO</p>	<p>Mes 6-7</p>	<p>N° Foros realizados / N° Foros proyectados</p>	<p>Líderes de grupos de apoyo responsable por temas estratégicos de las sesiones de trabajo Sectoriales y Grupos Focales y Transversales Del Plan de Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación externa</p>

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cille. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cille. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
<p>Reflexión estratégica: Integración y síntesis de las líneas estratégicas de actuación según temas estratégicos propuestos por las sesiones de trabajo multiestamentarias y/o grupos focales o sectoriales, homogeneizados en una sola propuesta sobre los cuales se formulará el plan de desarrollo Institucional, bajo el liderazgo de los responsables definidos por el rector.</p>	<p>Se realizará la integración de la propuesta, resultado de trabajo de la participación divergente</p>	<p>miembros del Consejo Superior y directivos egresados, grupos de interés externos multiestamentarias y/o grupos focales o sectoriales por facultades y transversales académicas</p>	<p>Micrositios/ pág. Institucional</p>	<p>Mes 6-7</p>	<p>Actualización del contenido consolidado</p>	<p>Líderes de grupos de apoyo responsable por temas estratégicos de las sesiones de trabajo Sectoriales y Grupos Focales y Transversales Del Plan de Desarrollo Institucional</p>	<p>Comunicación externa</p>
<p>Actualización de la plataforma estratégica de la Universidad (Misión, Valores, Principios Universitarios, Visión y Políticas y Objetivos de Calidad).</p> <p>Definición periodo de vigencia del nuevo Plan de Desarrollo Institucional.</p>	<p>Se realizará la definición del marco filosófico institucional y período de vigencia mediante la actualización de la plataforma estratégica de la Universidad</p>	<p>Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas, consejeros de las instancias académicas, directivos, grupos de interés externos, y las</p>	<p>Pág. Institucional, micrositio, Correo informativo</p>	<p>Mes 7-8</p>	<p>N° contenido actualizado / N° contenido actualizado</p> <p>N° Correos difundidos / N° Correos programados</p>	<p>Vicerrectoría de Docencia- oficina de Planeación</p>	<p>Comunicación externa</p>

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Clle. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Clle. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
		que surgieran de las mesas de trabajo, comunidad universitaria					
<p>Construcción de Motores de desarrollo o Programas, metas, e indicadores para cada línea estratégica.</p> <p>Elaboración del documento primer borrador del proyecto de Plan de desarrollo Institucional, integrando el marco estratégico, marco filosófico con los programas, metas e indicadores de impacto</p> <p>Elaboración de Matriz Plurianual de Inversiones</p>	Se estará trabajando en la elaboración del primer borrador del proyecto del Plan estratégico institucional	Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas.	Comunicados internos	Mes 7-8	Documento elaborado	Oficina de Planeación - Equipo grupos de apoyo de los temas estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional	Comunicación interna
<p>Talleres para la validación del documento del proyecto de Plan de desarrollo Institucional.</p> <p>Integración y síntesis de las líneas estratégicas de actuación según temas estratégicos propuestos por las sesiones de trabajo multiestamentarias y/o grupos focales o sectoriales, homogeneizados en una sola propuesta.</p>	Se realizarán talleres para validar la documentación del proyecto del PDI	Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas, mesas de trabajo multiestamentarias y/o grupos	Correo institucional/ comunicados internos/reuniones	Mes 7-8	Nº Talleres realizado / Nº Talleres programados	Oficina de Planeación - Equipo grupos de apoyo de los temas estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional	Comunicación interna

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
		focales o sectoriales					
<p>Presentación del borrador del Plan Desarrollo Institucional a Decanos/as, miembros de Consejos de Facultad, directores de Centro y representantes de sesiones de trabajo. consolidación de propuestas de mejora.</p> <p>Presentación del borrador del Plan de Desarrollo institucional a jefes y directores de unidades administrativas y de Servicio o responsables de unidades funcionales.</p> <p>Consolidación de propuestas de mejora</p> <p>Evaluación de las propuestas de mejora y confección del documento final del Plan de Desarrollo Institucional para ser sometido a debate y aprobación por parte del Consejo Superior</p>	Se trabajará en la consolidación colectiva del PDI	Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas, mesas de trabajo multiestamentales y/o grupos focales o sectoriales	Correo institucional/comunicados internos/reuniones	Mes 8	Nº Reuniones realizadas / Nº Reuniones proyectas Lista de asistencia definir el Nº de asistentes que aportarán en la consolidación	Oficina de Planeación - Equipo de Grupo de apoyo responsable de temas estratégicos	Comunicación externa

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos
PBX: (57) (5) 385 22 66

ACTIVIDAD	MENSAJE	TARGET	MEDIO/ CANAL	TIEMPO/ PERIODICIDAD	INDICADOR	RESPONSABLES	COMPONENTE
El Consejo Superior como máximo órgano de gobierno de la Universidad se encargará de la discusión y modificación (si procede) del documento final emanado de la mesa transversal. Sobre este documento se informará a la comunidad universitaria. Además, se abrirá un período en el que cualquier miembro de la comunidad universitaria podrá realizar las sugerencias que estime oportunas. Finalmente, se procederá a su aprobación, momento en el cual se pondrá en marcha un plan de difusión o comunicación a la comunidad universitaria, contenido en el documento de estrategia de comunicaciones.	Se esperará la aprobación del PDI por parte del Consejo Superior para su posterior difusión	Miembros del consejo superior comunidad universitaria	Micrositios pág. Institucional/ redes sociales/correos o informativo	Mes 8-9	Aprobación del Documento N° Difusión realizado / N° Difusión programado	Aprobación Consejo superior Difusión Equipo Comunicaciones	Comunicación externa
Elaboración de metodología de implementación del Plan de Desarrollo Institucional. Elaboración del Plan indicativo y Plan de Acción Diseño del sistema de monitoreo y evaluación del plan de Desarrollo institucional.	Se procederá la elaboración del plan indicativo y plan de acción	Rectoría, Vicerrectorías, facultades, Departamentos y oficinas, Grupos focales responsables de cada línea estratégica	Correo institucional/ comunicados internos/reuniones	Mes 9	Documento elaborado	Oficina de Planeación	Comunicación interna

Fuente: Elaboración Propia. 2020

Sede Norte: Crra. 30 No. 8 - 49 Puerto Colombia, Atlántico

Sede Centro: Cra. 43 No. 50 - 53 Barranquilla, Atlántico

Bellas Artes - Museo de Antropología: Cile. 68 No. 53 - 45 Barranquilla, Atlántico

Sede Regional Sur: Cile. 7 No. 23 - 5 Barrio Abajo, Suan - Atlántico



#UniversidadDeTodos

PBX: (57) (5) 385 22 66