

GUÍA 2021-1

- USUARIO Y CONTRASEÑA
- MATRICULA FINANCIERA



CONSIDERACIONES GENERALES

- El usuario y la contraseña son de uso personal bajo ningún motivo debe ser divulgada a terceros.
- Al momento de ingresar por primera vez le solicitará cambiar su contraseña, se recomienda hacerlo por una que pueda recordar fácilmente.
- Por motivos de seguridad algunos exploradores de Internet no permiten que las ventanas emergentes se puedan utilizar.



NOTA: En el caso de que su navegador no permita las ventanas emergentes, le recomendamos que desactive por el Menú de opciones de Internet - Privacidad la casilla de activar el bloqueador de ventanas emergentes.

1. COMO INGRESAR AL CAMPUS IT

Paso 1

Una vez consultas el usuario y contraseña asignad debes Ingresar a la página de la Universidad: <https://www.uniatlantico.edu.co/uatlantico> Hacer Clic en el enlace de **Campus IT**



Paso 2

Se abrirá un nuevo portal con el acceso al campus en el cual deberá colocar el usuario y contraseña que le fue asignado



Paso 3

Al ingresar por primera vez se solicitará realizar el cambio de la contraseña asignada inicialmente.



La nueva contraseña deberá contar con las siguientes características:

Deberá contar con:



1. 8 caracteres de longitud
2. Al menos una letra mayúscula,
3. Al menos una letra minúscula
4. Por lo menos un número

Paso 4

Al realizar el cambio se solicitará nuevamente el ingreso del usuario y la contraseña que acabamos de crear



Transacciones Universidad del Atlántico

Inicio Seguro

Estimado usuario, digite su clave para ingresar al portal web.

Usuario

Contraseña

Información Actualizada

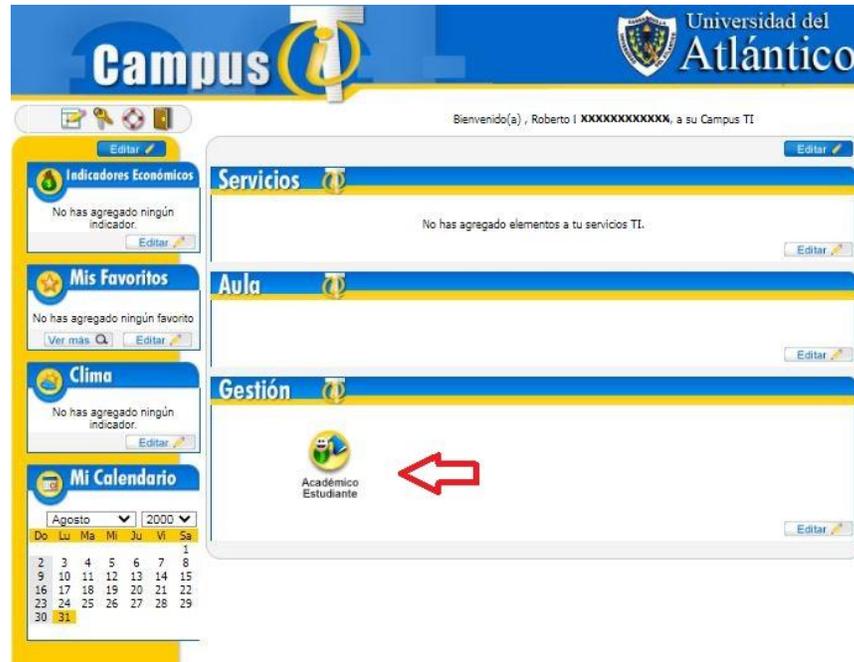
La contraseña fue actualizada con éxito, vuelva a ingresar con su usuario y la nueva contraseña.

Ingresar

[Olvidó su contraseña?](#)

2. COMO DESCARGAR SU VOLANTE DE PAGO

Al ingresar con nuestro usuario y contraseña aparecerá nuestro campus, seleccionar la opción ACADÉMICO ESTUDIANTE.



Al realizarlo aparecerán todas las funcionalidades de nuestro Campus IT al lado izquierdo, desde ahí podemos consultar la liquidación, consultar el horario, las calificaciones, el correo institucional entre otras opciones.

Academusoft Académico 4.0 - Estudiante

Inicio

- Horarios por Materia
- Oferta de Materias
- Hoja de Vida
- Liquidación
- Matrícula en Línea
- Consultar Matrícula
- Horario
- Calificaciones
- Deudas
- Demanda
- Consultar Pensum
- Cancelar Materia
- Práctica Empresarial
- Inclusión de Materias
- Vacacional
- Propuesta Proyecto de Grado
- Consultar Horario de Atención al Estudiante
- Liquidación de Procesos
- Documentos Digitales para Grado
- Certificados
- Consultar Correo

Perfil de Usuario

Datos Personales

La imagen no está disponible

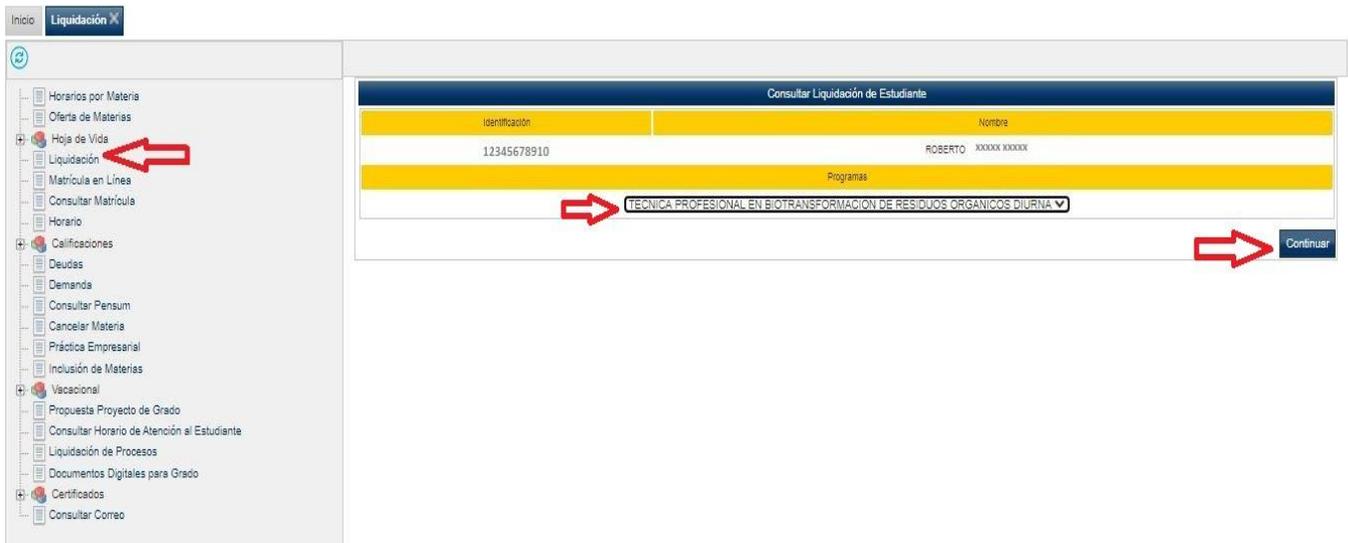
Cambiar Foto

Datos Personales		Programas Académicos	
Tipo de Documento :	CC	Programa	Promedio Semestre
Número de Documento :	12345678910	TECNICA PROFESIONAL EN BIOTRANSFORMACION DE RESIDUOS ORGANICOS	0
Nombres :	ROBERTO		
Apellidos :	XXXX XXXX		

Para descargar el volante de pago con su liquidación debe acceder por la opción “liquidación”



allí le mostrará el programa en el cual esta admitido, debe presionar continuar para le lleve a la otra pantalla



En el siguiente pantallazo le muestra un resumen del valor de la liquidación, debe dar clic en el círculo y continuar

Inicio **Liquidación**

- Horarios por Materia
- Oferta de Materias
- Hoja de Vida
- Liquidación
- Matrícula en Línea
- Consultar Matrícula
- Horario
- Calificaciones
- Deudas
- Demanda
- Consultar Pensum
- Cancelar Materia
- Práctica Empresarial
- Inclusión de Materias
- Vacacional
- Propuesta Proyecto de Grado
- Consultar Horario de Atención al Estudiante
- Liquidación de Procesos
- Documentos Digitales para Grado
- Certificados
- Consultar Correo

Consultar Liquidación de Estudiante

Datos Básicos			
Identificación	Tipo de Documento	Nombre	Código
12345678910	CC	ROBERTO XXXX XXXXX	12345678
Unidad Regional		Programa	Jornada
CIUDADELA UNIVERSITARIA		ARQUITECTURA	DIURNA
Categoría		Situación	
NUEVO REGULAR		ACTIVO	

Lista de Liquidaciones Actuales											
Referencia de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Descuento	Saldo a Favor	Saldo en Contra	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado	Tipo	
1539473 - 4	2020	1	386.320,00	351.120,00	0,00	0,00	35.200,00	0,00	PENDIENTE	NORMAL	

Lista de Financiaciones										
Número Financiación	Fecha	Plan de Financiación			Total Financiado	Interés Corriente	Interés Mora	Periodo	Año	Estado
No se encontraron financiaciones pendientes para el estudiante.										

Impedimentos

El estudiante está libre de Impedimentos.

[Continuar](#)

MARCAR EL CIRCULO



Una vez visualices tu volante de pago podrás imprimirlo dando clic al botón Imprimir.

Descripción		Valor
DESCUENTO CONVENIO AFROCOLOMBIANOS AÑO 2015		351.120,00
Total		351.120,00

Valor Total Liquidado	Valor Total Descuento	Valor Saldo a Favor	Valor Saldo en Contra	Valor Anticipo	Valor Total a Pagar
386.320,00	351.120,00	0,00	0,00	0,00	35.200,00

Fechas Límites Globales						
Fecha de Pago	Recargo o Descuento	Valor a Pagar	Descripción	Porcentaje basado en	Semestre	
No se encontraron registros.						

Cuentas Bancarias		
Nombre del Banco	Nombre de la Cuenta	Número de la Cuenta
DAVIVIENDA	RECAUDO MATRICULAS EN EFECTIVO-CHEQUE DE GERENCIA	2665998960

Deudas

El estudiante se encuentra a paz y salvo.

Pagos de la Liquidación Actual				
Tipo	Fecha	Estado	Valor	
PAGO ELECTRONICO PSE	24-04-2020 12:40:20 VALIDO		35.200,00	
Total Pagado			35.200,00	
Saldo Actual			0,00	

Impedimentos

El estudiante está libre de Impedimentos.

IMPRIMIR

Imprimir

3. MEDIOS DE PAGO DE SU LIQUIDACIÓN

La Universidad como medios de pago te ofrece las siguientes opciones:

Opción 1



Este servicio virtual podrás realizar tu pago desde la comodidad de tu hogar sin filas y en menos tiempo, sin necesidad de registrarte.

Pago en línea PSE en Portal de Pagos Uniatlantico

Opción 2



Pagos en cualquier Ventanilla de las oficinas del Banco Davivienda



IMPORTANTE: El pago solo lo puede realizar por estos dos medios, **NO UTILIZAR** la opción de BALOTO para el pago, debido a que para los nuevos admitidos las referencias no están reconocidas y pueden tener problemas para que su pago se vea reflejado en el sistema.

RESTAURAR CONTRASEÑA

Paso 1: En el portal de ingreso al Campus IT, hacemos clic en el link: ¿Olvidó su contraseña?

Paso 2: Se nos preguntará si contamos con acceso a nuestra cuenta de correo institucional (el correo institucional se generará a partir del **14 de ABRIL** y solo a los que hayan realizado el pago de su volante).

Paso 3: Si tenemos acceso a nuestro correo institucional se nos solicitará nuestro usuario y correo institucional para restablecer nuestra contraseña, una vez ingresados hacemos clic en recuperar contraseña y la misma será enviada a la bandeja de entrada de nuestro correo institucional

En caso de no contar con el acceso a nuestro correo institucional, se debe solicitar nuestro usuario y contraseña a través de la plataforma *Al@nia*, en el módulo de **GESTIÓN ACADÉMICA**, seleccionando la opción **USUARIO Y CONTRASEÑA DE ACADEMUSOFT**, la misma será enviada a través de *Al@nia* en un plazo máximo de **5 días hábiles**.

CONSIDERACIONES FINALES

- Una vez realiza el pago de su volante debe ingresar al CAMPUS IT a las 48 horas y verificar que el estado cambie de PENDIENTE a PAGADO
- Los correos institucionales se generarán a partir del 14 de ABRIL y solo a quienes hayan realizado el pago de su volante y tengan estado PAGADO.

MAYORES INFORMES



Horario de Atención chat virtual

www.uniatlantico.edu.co

Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m.