

# **INFORME DE GESTIÓN AÑO 2019**

## **OFICINA DE PLANEACIÓN**

**Responsable del Proceso: WENDELL G.  
ARCHIBOLD BARRIOS**

# INTRODUCCION

La Oficina de Planeación es una oficina asesora, reconocida por orientar a la alta dirección en el cumplimiento de la gestión del direccionamiento estratégico de la Universidad del Atlántico, a través del diseño, elaboración, coordinación del plan estratégico y planes de acción y revisiones por la Dirección, encaminados al fortalecimiento y logro de los resultados misionales, uso racional de los recursos, mejoramiento continuo y desarrollo integral de la Universidad.

Interactúa con los demás procesos del Sistema Integral de Gestión en todas sus fases, a través de actividades relacionadas con:

- Gestión de Recursos.
- Responsabilidades de la dirección.
- Revisión por la Dirección.
- Política y Objetivos de Calidad.
- Plan estratégico y planes de Acción.

Además de mantener el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad que mejore permanentemente la eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación del servicio y la satisfacción de las necesidades de los clientes. Interactúa con todos los procesos, a través de las siguientes actividades:

- Planear y diseñar el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.
- Programar las Auditorías Internas de Calidad.
- Controlar y administrar la documentación del sistema.
- Realizar auditorías internas.
- Realizar medición al Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.
- Formular el proyecto de presupuesto del proceso.
- Gestionar el mejoramiento continuo

# 1. GESTIÓN DE CALIDAD

El sistema de gestión de la calidad de la Universidad del Atlántico, está conformado por 17 procesos clasificados en procesos estratégicos, misionales, apoyo y de evaluación y control, tal como se ven el mapa de procesos, así;



Gráfica 1. Fuente: Sistema de información

## ESTRATEGICOS

- ❖ Direccionamiento estratégico
- ❖ Gestión tecnológica y comunicaciones
- ❖ Relaciones interinstitucionales e internacionales
- ❖ Gestión de la calidad

## MISIONALES

- ❖ Docencia
- ❖ Investigaciones

- ❖ Extensión y proyección social
- ❖ Bienestar universitario

#### APOYO

- ❖ Gestión jurídica
- ❖ Gestión financiera
- ❖ Gestión de talento humano
- ❖ Gestión Ambiental
- ❖ Gestión documental
- ❖ Gestión de bienes, suministros y servicio

#### EVALUACION Y CONTROL

- ❖ Control disciplinario
- ❖ Autoevaluación, acreditación y mejoramiento continuo
- ❖ Control interno

Cabe anotar que el sistema de calidad de la universidad está certificado bajo las norma ISO 9001:2015, por el ente certificador ICONTEC. De otra parte, hay que precisar que dadas las condiciones de anormalidad académico administrativas generadas a partir del 24 de octubre del año en curso, no se pudo llevar a cabo la auditoría de recertificación por parte de Icontec, que estaba programada para el mes de noviembre.

#### **AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD 2019**

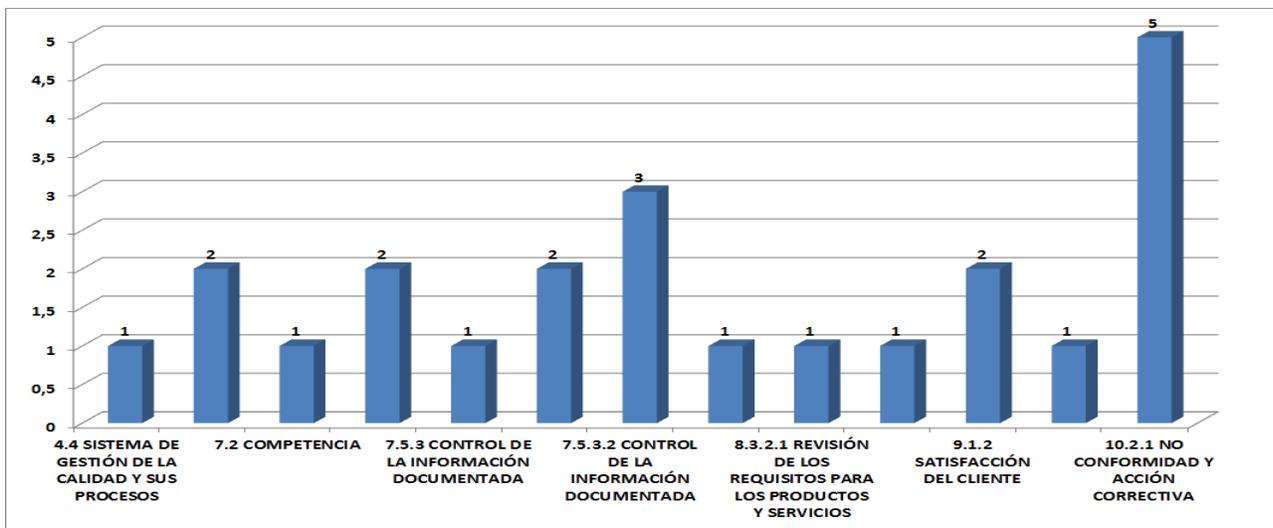
La auditoría interna de calidad de 2019, también ha tenido contratiempos para su culminación y cierre, entre la fecha de apertura y cierre final. El cronograma se dilató porque algunos procesos pidieron aplazamientos porque estaban desarrollando procesos de autoevaluación o porque los jefes estaban por fuera de la ciudad y obviamente la situación de irregularidad presentada a partir de finales del mes de octubre por la toma de estudiantes no se ha podido dar cierre a la auditoría. A continuación se presenta un resumen parcial de las estadísticas de dicha auditoría.

## CONSOLIDADO DE LAS NO CONFORMIDADES HALLADAS EN LA AUDITORIA INTERNA 2019

ESTADO CONSOLIDADO DE LAS NO CONFORMIDADES HALLADAS EN LA AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD 2019																		
Requisitos NTC ISO 9001:2015		PROCESOS O DEPENDENCIAS CON HOLLAZGOS														TOTAL POR NUMERAL	TOTAL REAL	%
		ESTRATEGICOS	MISIONAL								APOYO							
		GESTION DE LA CALIDAD	BIENESTAR UNIVERSITARIO	INVESTIGACIONES	PS-CURSOS LENGUAS EXTR.	ARQUITECTURA	BELLAS ARTES	NUTRICION Y DIETETICA	BIBLIOTECA	REGIONALIZACION	GESTION DOCUMENTAL	GESTION JURIDICA	GESTION DE TALENTO HUMANO	GESTION DE BIENES Y SERVICIO				
4.4	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SUS PROCESOS												1	1	1	4,35%		
6.1	ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES									1			1	2	1	8,70%		
7.2	COMPETENCIA											1		1	1	4,35%		
7.3	TOMA DE CONCIENCIA									1		1		2	1	8,70%		
7.5.3	CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA									1				1	1	4,35%		
7.5.3.1	CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA				1				1					2	1	8,70%		
7.5.3.2	CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA	2									1			3	1	13,04%		
8.1	PLANIFICACIÓN Y CONTROL OPERACIONAL										1			1	1	4,35%		
8.2.3.1	REVISIÓN DE LOS REQUISITOS PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS									1				1	1	4,35%		
8.5.1	CONTROL DE LA PRODUCCIÓN Y DE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO		1											1	1	4,35%		
9.1.2	SATISFACCIÓN DEL CLIENTE		1							1				2	1	8,70%		
9.1.3	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN			1										1	1	4,35%		
10.2.1	NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA					2	1		1				1	5	1	21,74%		
TOTAL GENERAL		2	2	1	1	2	1	3	2	1	1	3	1	23	10	100,00%		

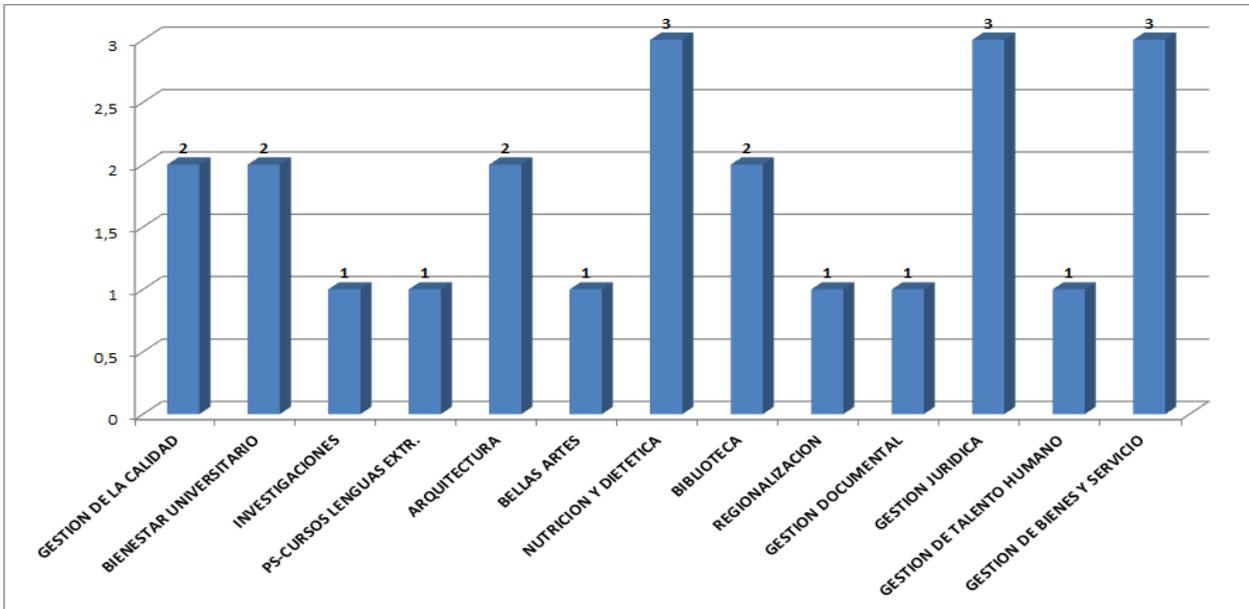
Tabla 1. Fuente: informes de auditorías

### NO CONFORMIDADES POR NUMERALES DE LA NORMA



Gráfica 2. Fuente: Informes de auditorías

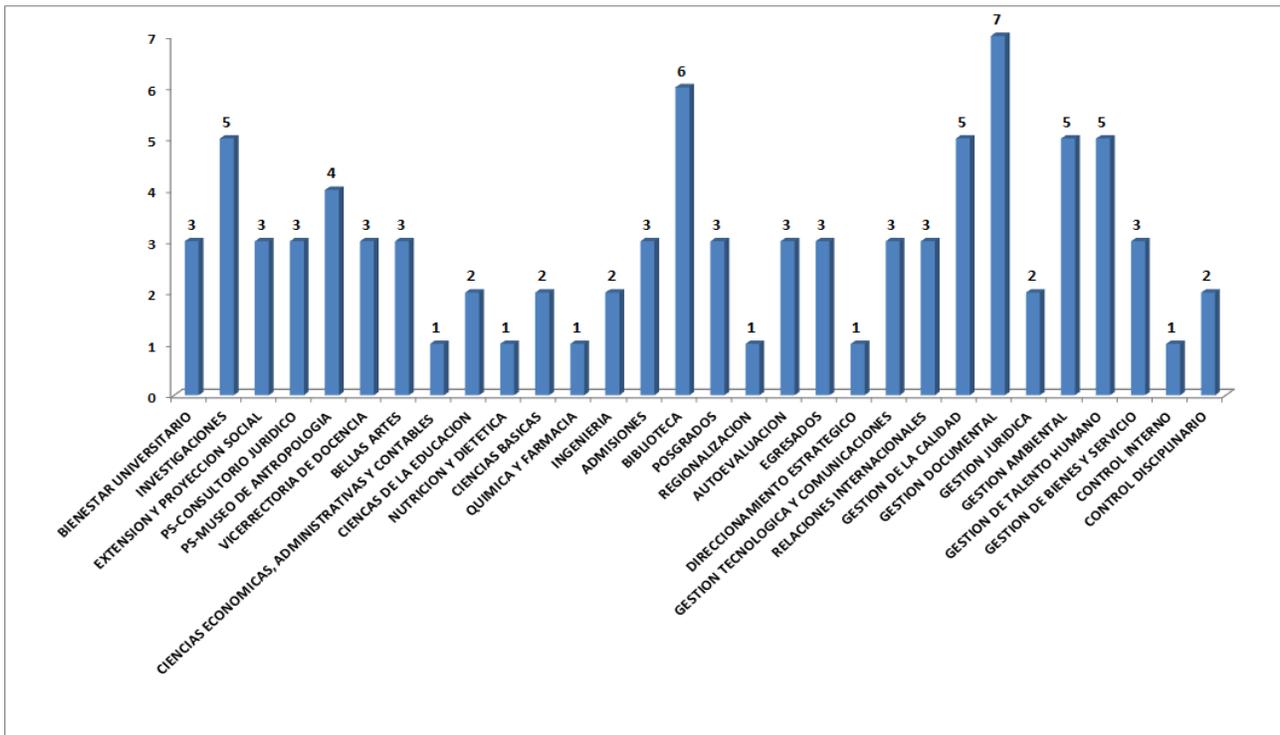
## NO CONFORMIDADES POR PROCESOS Y/O DEPENDENCIAS



Gráfica 3. Fuente: informes de auditorias

En el ciclo de Auditorias Internas de Calidad año 2019, se hallaron en total **23 No Conformidades**, detalladas en la Gráfica 2 por numerales de la Norma ISO 9001:2015 y en la Gráfica 3 por procesos y/o dependencias. Cada una de éstas no conformidades deben ser tratadas a través de acciones correctivas reportadas y custodiadas por el respectivo responsable del proceso hasta su eficaz cierre.

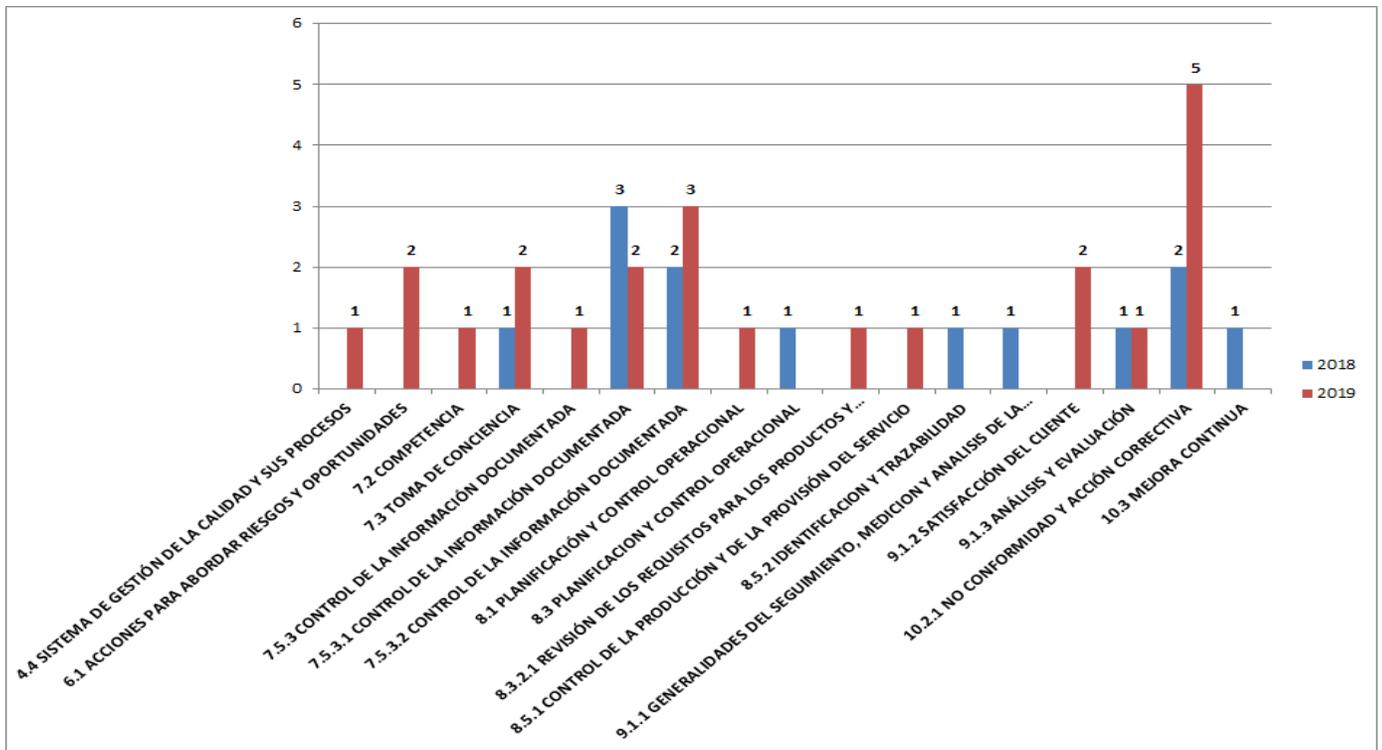
## OBSERVACIONES POR PROCESOS



Gráfica 4. Fuente: informes de auditorias

En el ciclo de Auditorias Internas de Calidad año 2019, se hallaron en total **88 observaciones**, detalladas en la Gráfica 4 por Procesos y/o dependencias. Cada una de éstas observaciones deben ser tratadas a través de acciones preventivas o acciones de mejora, las cuales deben ser reportadas y custodiadas por el respectivo responsable del proceso hasta su eficaz cierre.

## COMPARATIVO DE LAS NO CONFORMIDADES POR NUMERALES DE LA NORMA, AÑOS 2018-2019



Gráfica 5. Fuente: informes de auditorías

Según la Gráfica 5, para éste año 2019 se debe dar cumplimiento a los items de los numerales de la norma ISO 9001:2015 identificados en las barras de color rojo, especialmente a los que tienen una alto número de No conformidades como es el caso de los numerales:

10.2.1 No Conformidad y Acción Correctiva

9.1.2 Satisfacción del Cliente

7.5.3. Control de la Información Documentada

7.3 Toma de Conciencia

6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades

## MEDICION DEL PROCESO DE GESTION DE LA CALIDAD

**Gestión de la calidad(87.6%)**

Indicador	Semaforo	Valor Real	Valor Estimado	Meta	Cumplimiento
↑ <u>% de cumplimiento de las actividades de toma de conciencia del SGC</u>	○ ● ○ ○ ○	45	45	35	100%
↑ <u>100% de procesos modernos, efectivos y transparentes</u>	○ ○ ● ○ ○	100	100	100	100%
↑ <u>Eficacia del Sistema de Gestión de Calidad</u>	○ ● ○ ○ ○	93	93	1	100%
↑ <u>Integralidad de los Sistemas de Gestión (Calidad, Ambiental y Salud y seguridad en el Trabajo)</u>	○ ○ ● ○ ○	84	84	60	100%
↑ <u>Nº de certificaciones mantenidas</u>	○ ○ ● ○ ○	100	100	100	100%
↑ <u>Obtención del Certificado bajo la norma ISO 9001:2015</u>	○ ○ ● ○ ○	1	1	1	100%
↑ <u>Porcentaje de acciones correctivas realizadas</u>	● ○ ○ ○ ○	15	15	50	30%
↑ <u>Porcentaje de acciones preventivas realizadas</u>	● ○ ○ ○ ○	23	23	50	46%
↑ <u>Porcentaje de auditorías efectuadas</u>	○ ○ ● ○ ○	100	100	100	100%
↓ <u>Variación en el número de no conformidades del SIG</u>	○ ○ ● ○ ○	2	2	5	100%

Gráfica 6. Fuente: Sistema de información

Según la Gráfica 6, en la medición del proceso de Gestión de la calidad se refleja la situación de anomalía académico-administrativa de los dos últimos meses del año, donde no se pudo hacer la gestión para cumplir con los indicadores de porcentaje de acciones correctivas y preventivas realizadas. El semáforo se muestra rojo, es decir no se cumple con la meta de 50% de estas acciones cerradas. De otra parte, los indicadores % de cumplimiento de la toma de conciencia, % de procesos modernos, efectivos y transparentes, eficacia del sistema de gestión, integralidad de los sistemas de gestión, números de certificados mantenidos, obtención de la norma ISO 9001:2015, porcentaje de auditorías realizadas y variación en el número de no conformidades, hasta la fecha cumplen con la meta propuesta donde el cumplimiento global de la medición del proceso es de 87.6%.

## ACCIONES CORRECTIVAS ABIERTAS POR PROCESO

Proceso	Estado	Núm.	Fecha de Creación	Total
Bienestar Universitario	Abierta	341	06/06/2019	1
		373	30/07/2019	1
		374	30/07/2019	1
		375	31/07/2019	1
		<b>Total Abierta</b>		
<b>Total Bienestar Universitario</b>				<b>4</b>
Direccionamiento Estratégico	Abierta	343	31/01/2019	1
		346	25/03/2019	1
		376	26/08/2019	1
		383	04/09/2019	1
		384	04/09/2019	1
		385	04/09/2019	1
<b>Total Abierta</b>			<b>6</b>	
<b>Total Direccionamiento Estratégico</b>				<b>6</b>
Docencia	Abierta	170	13/09/2017	1
		190	11/07/2017	1
		283	17/07/2018	1
		323	21/05/2019	1
		324	22/05/2019	1
		340	06/06/2019	1
		351	12/06/2019	1
		352	30/05/2019	1
		368	31/07/2019	1
		372	12/08/2019	1
		378	28/08/2019	1
		379	28/08/2019	1
		380	29/08/2019	1
		381	30/08/2019	1
382	02/09/2019	1		
387	27/09/2019	1		
<b>Total Abierta</b>			<b>16</b>	
<b>Total Docencia</b>				<b>16</b>

Proceso	Estado	Núm.	Fecha de Creación	Total
Extensión y Proyección Social	Abierta	255	27/06/2018	1
		338	05/06/2019	1
		345	10/06/2019	1
		347	12/06/2019	1
		348	12/06/2019	1
		349	12/06/2019	1
		350	12/06/2019	1
		355	14/06/2019	1
		356	14/06/2019	1
		377	01/08/2019	1
		391	15/10/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>11</b>
<b>Total Extensión y Proyección Social</b>				<b>11</b>
Gestión de Bienes, Suministros y Servicios	Abierta	265	12/07/2018	1
		362	10/07/2019	1
		365	24/07/2019	1
		370	04/07/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>4</b>
<b>Total Gestión de Bienes, Suministros y Servicios</b>				<b>4</b>
Gestión de la calidad	Abierta	371	08/08/2019	1
		386	08/08/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>2</b>
<b>Total Gestión de la calidad</b>				<b>2</b>
Gestión de Talento Humano	Abierta	187	29/09/2017	1
		207	23/11/2017	1
		360	03/07/2019	1
		389	30/09/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>4</b>
<b>Total Gestión de Talento Humano</b>				<b>4</b>
Gestión Documental	Abierta	290	27/06/2018	1
		330	28/05/2019	1
		390	31/07/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>3</b>
<b>Total Gestión Documental</b>				<b>3</b>
Gestión Jurídica	Abierta	354	27/05/2019	1
		366	31/07/2019	1
		367	31/07/2019	1
		369	31/07/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>4</b>
<b>Total Gestión Jurídica</b>				<b>4</b>
Investigación	Abierta	392	21/10/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>1</b>
<b>Total Investigación</b>				<b>1</b>
<b>Total general</b>				<b>55</b>

Tabla 2. Fuente: Sistema de información

Según la Tabla 2, se reportan en total **55 acciones correctivas** abiertas en el sistema ISOLucion para los procesos en mención.

## ACCIONES PREVENTIVAS ABIERTAS POR PROCESO

Proceso	Estado	Núm.	Fecha de Creación	Total
Autoevaluación, Acreditación y Mejoramiento Continuo	Abierta	292	22/04/2019	1
		294	22/04/2019	1
		295	22/04/2019	1
		298	03/05/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>4</b>
<b>Total Autoevaluación, Acreditación y Mejoramiento Continuo</b>				<b>4</b>
Bienestar Universitario	Abierta	291	27/02/2019	1
		302	06/06/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>2</b>
<b>Total Bienestar Universitario</b>				<b>2</b>
Control Disciplinario	Abierta	211	08/02/2018	1
		296	03/05/2019	1
		306	15/08/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>3</b>
<b>Total Control Disciplinario</b>				<b>3</b>
Direccionamiento Estratégico	Abierta	299	15/05/2019	1
		300	15/05/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>2</b>
<b>Total Direccionamiento Estratégico</b>				<b>2</b>
Docencia	Abierta	274	19/07/2018	1
		289	12/02/2019	1
		290	12/02/2019	1
		297	05/04/2019	1
		303	13/06/2019	1
		308	30/08/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>6</b>
<b>Total Docencia</b>				<b>6</b>
Extensión y Proyección Social	Abierta	268	27/07/2018	1
		307	22/08/2019	1
<b>Total Abierta</b>				<b>2</b>
<b>Total Extensión y Proyección Social</b>				<b>2</b>
Gestión Ambiental	Abierta	221	21/03/2018	1
		263	26/07/2018	1
<b>Total Abierta</b>				<b>2</b>
<b>Total Gestión Ambiental</b>				<b>2</b>

Proceso	Estado	Núm.	Fecha de Creación	Total
☐ Gestión de la calidad	☐ Abierta	☐ 309	30/04/2019	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>1</b>
<b>Total Gestión de la calidad</b>				<b>1</b>
☐ Gestión de Talento Humano	☐ Abierta	☐ 283	30/08/2018	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>1</b>
<b>Total Gestión de Talento Humano</b>				<b>1</b>
☐ Gestión Documental	☐ Abierta	☐ 207	30/04/2018	1
		☐ 270	27/07/2018	1
		☐ 305	01/07/2019	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>3</b>
<b>Total Gestión Documental</b>				<b>3</b>
☐ Gestión Tecnológica y Comunicaciones	☐ Abierta	☐ 287	31/01/2019	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>1</b>
<b>Total Gestión Tecnológica y Comunicaciones</b>				<b>1</b>
☐ Investigación	☐ Abierta	☐ 225	01/02/2018	1
		☐ 226	02/05/2018	1
		☐ 227	02/05/2018	1
		☐ 228	01/02/2018	1
		☐ 230	02/05/2018	1
		☐ 236	01/02/2018	1
		☐ 237	07/05/2018	1
		☐ 238	07/05/2018	1
		☐ 240	07/05/2018	1
		☐ 243	07/05/2018	1
		☐ 244	07/05/2018	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>11</b>
<b>Total Investigación</b>				<b>11</b>
☐ Relaciones Interinstitucionales e Internacionales	☐ Abierta	☐ 264	27/07/2018	1
	<b>Total Abierta</b>			<b>1</b>
<b>Total Relaciones Interinstitucionales e Internacionales</b>				<b>1</b>
<b>Total general</b>				<b>39</b>

Tabla 3. Fuente: Sistema de información

Según la Tabla 3, se reportan en total **39 acciones preventivas** abiertas en el sistema ISOLucion para los procesos en mención.

## 2. GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

A continuación, se relacionan los aspectos a destacar dentro de la gestión de la oficina de planeación en lo relacionado con el proyecto de gestión de planeación estratégica desde enero a diciembre de 2019:

### 2.1 Planeación Institucional

En el primer semestre del 2019 se realizó el ejercicio de audiencia pública de rendición de cuenta 2018, consolidando un informe de gestión realizada durante la vigencia 2018.

El ejercicio de Rendición de Cuentas 2018 de la Universidad del Atlántico se desarrolló el día 6 de mayo de 2019 de manera virtual, transmitiendo a través de la Red Nacional Académica de Tecnología Avanzada RENATA y a través de la página oficial de la Universidad del Atlántico en la red social Facebook. Como resultado de la trasmisión, a través de la red RENATA se alcanzaron 38 conexiones. Mientras que a través del Facebook Live (video en vivo) se logró alcanzar 6.707 personas, de las cuales 128 reaccionaron a la publicación, 35 comentaron y 16 compartieron. Entre tanto a través de la red RENATA se alcanzaron 38 conexiones. Es importante tener en cuenta que RENATA cuenta con un público y un alcance más especializado, pues está diseñado para el acceso de comunidades académicas, siendo este un segmento al que no se puede obviar y que también cuenta como un espacio institucional. De acuerdo a las intervenciones, los temas relacionados con formación humanística y científica de excelencia y pertinencia resultaron ser los de mayor interés para la comunidad universitaria. Es importante mencionar que en la encuesta de priorización de temas para la rendición de cuentas realizada en el mes de abril de 2019, los temas priorizados fueron planta física e investigación, innovación y desarrollo tecnológico.

Desde la oficina de comunicaciones se creó el micro sitio de Rendición de Cuentas en la página web en la Universidad en el cual se encuentran publicados el cronograma y metodología del ejercicio, el informe de gestión institucional 2018, la encuesta de satisfacción de la audiencia pública de rendición de cuentas, el formato de intervención de audiencia pública, la presentación que se utilizó durante el ejercicio además del link donde se puede observar la transmisión del evento.

También se crearon banners que aparecían al inicio de la página web oficial de la Universidad y en las redes sociales de la misma, a fin de lograr un mayor alcance en la comunidad Universitaria.

Por otro lado, en cumplimiento con lo establecido en la Ley 1474 de 2011, la oficina de planeación consolidó y publicó el **INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2018 (Versión preliminar)** el 31 de enero de 2019. Es necesario aclarar que esta publicación es una versión preliminar, debido a la modificación del calendario académico producto del paro nacional estudiantil, por el cual se modificó la fecha de cierre académico, fijándose para el día 24 de marzo de 2019.

Una vez se realizó el cierre del periodo académico 2018-2, la Universidad actualizó las mediciones de los indicadores de sus procesos misionales y se actualizó la publicación en la página web el **INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2018 definitivo**. Se utilizó versión preliminar como insumo principal para el desarrollo del ejercicio de Rendición de Cuentas 2018.

Se publicó boletín estadístico 2018 el viernes 12 de abril de 2019, con los indicadores actualizados a diciembre de 2018 de todos los procesos excepto bienestar universitario que se encontraba pendiente de actualización por la coyuntura del paro nacional.

Durante el primer semestre del 2019, en conjunto con todas las dependencias académico-administrativas de la Universidad y liderando el proceso la oficina de planeación, se realizó seguimiento al Plan de Acción 2018-2019 que fue adoptado bajo la Resolución Rectoral 1184 del 30 de julio de 2018, dando cumplimiento con el Decreto 612 de 2018, que define la articulación del plan de acción con todos los planes institucionales, estratégicos y de mejoramiento de la Universidad, además atiende a las recomendaciones del CNA y el MEN.

En lo correspondiente a las actividades de direccionamiento estratégico, específicamente seguimiento al cumplimiento de metas estratégicas, para el año 2019, la oficina de planeación realizó un diagnóstico del avance en el cumplimiento del Plan Estratégico 2009-2019 de la Universidad del Atlántico, determinando que, a corte de **agosto de 2019**, la Universidad había alcanzado un cumplimiento **83%** de dicho plan.

Siguiendo la misma metodología de medición, la oficina de planeación calculó que, a corte de **agosto de 2019**, la Universidad ha alcanzado un cumplimiento del **83%** de su plan estratégico, compuesto por avances en cada una de sus líneas, tal como se relaciona a continuación:

<b>LINEAS ESTRATÉGICAS</b>	<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATEGICO 2009-2019</b>
Línea Estratégica 1: Desarrollo de la Ciencia, tecnología, innovación y artes.	<b>69%</b>
Línea Estratégica 2: Formación humanística y científica de excelencia y pertinencia.	<b>77%</b>
Línea Estratégica 3: Relaciones universidad y sociedad, vinculación con el entorno.	<b>74%</b>
Línea Estratégica 4: Bienestar universitario, democracia y convivencia.	<b>94%</b>
Línea Estratégica 5: Modernización de la gestión universitaria.	<b>100%</b>
<b>AVANCE PLAN ESTRATEGICO PERÍODO 2.009 - 2.019</b>	<b>83%</b>

Tabla 4. Fuente: Sistema de Información

En lo que respecta al seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción 2018-2019, la oficina de planeación a través de sus líderes de calidad ha apoyado a las dependencias entre otras actividades con el seguimiento a sus indicadores, reportando así un cumplimiento promedio de **74%** de las metas del plan de acción vigente, tal como se relaciona a continuación:

<b>Proceso</b>	<b>Cumplimiento metas de Planes de Acción a corte de agosto 2019</b>
Autoevaluación, acreditación y mejoramiento continuo	75 %
Bienestar universitario	56 %
Control disciplinario	100 %
Control interno	54 %
Direccionamiento estratégico	62 %
Docencia	75 %
Extensión y proyección social	73 %
Gestión ambiental	71 %
Gestión de bienes, suministros y servicios	70 %
Gestión de la calidad	83 %
Gestión del talento humano	77 %
Gestión documental	66 %
Gestión financiera	73 %
Gestión jurídica	97 %
Gestión tecnológica y comunicaciones	69 %
Investigación	77 %
Relaciones internacionales	74 %
<b>PROMEDIO</b>	<b>74 %</b>

<b>FACULTAD</b>	<b>Cumplimiento metas de Planes de Acción a corte de agosto 2019</b>
Arquitectura	67 %
Bellas Artes	71 %
Ciencias Básicas	53 %
Ciencias de la Educación	51 %
Ciencias Económicas	44 %
Ciencias Humanas	63 %
Ciencias Jurídicas	78 %
Ingeniería	84 %
Nutrición y Dietética	60 %
Química y Farmacia	51 %

Tabla 5. Fuente: Sistema de Información

Es necesario mencionar que, dada la coyuntura del paro nacional estudiantil, está pendiente por cierre de periodo académico 2019. Por lo que los procesos tienen actualizado los indicadores con el cierre de periodo en el calendario académico 2019-1. Así mismo, el periodo académico 2019-2 también se vio afectado por la coyuntura presentada, de tal forma que se proyecta culminara en primer semestre del año 2020 sino hay otra modificación al calendario académico.

## 2.2 Estadísticas y Reportes

Dada la dinámica institucional y las necesidades de información estadística, la oficina de planeación ha planteado un cambio de perspectiva dentro la Universidad del Atlántico en la manera de retroalimentar la información estadística de la misma, por lo cual está liderando la consolidación de datos para que esta oficina sea la única fuente de información oficial de estadísticas de las dependencias académico-administrativa, en ese sentido, cada vicerrectoría, facultad, programa, departamento u oficina que necesite de los datos estadísticos serán solicitados a la Oficina de Planeación y así lograr que todos vayan en concordancia institucional, y de esta manera, se puedan nutrir el boletín estadístico, boletín de CNA, visitas de acreditación, entre otras.

De la misma manera, se ha venido trabajando en la eficacia y efectividad de los reportes que deben hacerse al Ministerio de Educación en el Sistema Nacional de Información de Educación Superior –SNIES- a través de la herramienta de cargue HECAA. Se han realizado reuniones con la vicerrectoría de docencia y la oficina de informática para poder hacer más eficaces en los reportes; y se han realizado mesas de trabajo con los actores del proceso para lograr implementar un sistema de reporte a SNIES que genere más confiabilidad al momento de diligenciar la plantilla para hacer más eficientes en completitud y oportunidad. De la misma manera, se ha trabajado en un procedimiento para reporte de la información en SNIES, conjuntamente con la vicerrectoría de docencia y la oficina de Informática el cual está en proceso de adaptación con el desarrollo de la oficina de informática para implementación en el SGC.

En el primer trimestre 2019, se realizó cargue a plataforma HECCA-SNIES a fecha de primer corte: inscritos, relación de inscritos, matriculados primer curso, matriculados y graduados de 2019-1. Se actualizaron unidad organizacional, información complementaria de la IES y directivos.

Para la información 2018-2 en el primer trimestre de 2019 se realizó el cargue de apoyos financieros, académicos u otros, retiros disciplinarios y cupos proyectados y matrícula esperada (pendiente de cargue cuando el MEN apertura candados de esta última)

En cuanto a respuesta para la auditoría realizadas por el MEN, en el primer trimestre 2019, se revisó el periodo 2018-1 en relación a las variables matriculados, graduados y docentes. Se realizó la corrección de graduados pendiente aproximadamente 20 registros. En cuanto a variables docentes se revisaron uno a uno los casos presentados, identificando las correcciones a realizar en sistema propio y SNIES. Se está pendiente de reunión con talento humano para subsanar en sistema propio. En el caso del periodo 2018-2 está en revisión.

### Rendición de información estadística institucional ante el MEN (SNIES-HECAA).

De acuerdo con la normativa ministerial actual, todas las instituciones de educación superior, están obligadas a divulgar la información que se produce, en el desarrollo de la labor y gestión académica que cumplen. Con el fin de elaborar reportes, estadísticas, e indicadores, que sirvan para el establecimiento de políticas públicas en esta materia. Siendo el Sistema Nacional de Información de la educación Superior (SNIES), la fuente de información oficial para tal fin.

El SNIES, se compone de 10 módulos, que comprenden información de las distintas variables manejadas en la gestión académica:

1	PARTICIPANTE
2	INFORMACIÓN INSTITUCIONAL
3	RECURSO HUMANO
4	POBLACIÓN ESTUDIANTIL
5	INTERNACIONALIZACIÓN
6	EXTENSIÓN
7	BIENESTAR
8	INVESTIGACIÓN
9	DERECHOS PECUNIARIOS
10	INFORMACIÓN FINANCIERA

Tabla 6.

Esta información se rinde en los dos semestres académicos de cada año en dos cortes: primer corte y definitiva, en distintas fechas a partir del 31 de enero, hasta el 10 de diciembre, de manera anual

### RESULTADOS PROCESO DE RENDICION DE INFORMACION ESTADISTICA INSTITUCIONAL SNIES 2019

Teniendo en cuenta la normativa vigente al respecto, resolución 19591 de 2017, que establece las fechas en que la información debe estar migrada y disponible dentro del SNIES-HECAA. Los reportes fueron realizados dentro de las fechas estipuladas como se muestra en los cuadros de los informes de cargue. Con respecto a las variables poblacionales:

### INFORMACION SNIES 2019-1

VARIABLE	VALIDACION	Opciones	PUBLICACIÓN SNIES	
	Estado	Incidencias	fecha publicacion	No. registros
POBLACIÓN ESTUDIANTIL				
Inscritos - Relación de Inscritos	Validado Correctamente		20/06/2019 17:04	19.982
Inscrito Programa	Validado con Errores	1	21/06/2019 10:19	39.516
Admitidos	Validado Correctamente		16/08/2019 11:24	3.211
Actualizar documento inscritos	Validado con Errores	2		0
Estudiantes de primer curso	Validado Correctamente		16/08/2019 11:55	2.644
Matriculados	Validado Correctamente		23/10/2019 15:12	22.347
Materias Matriculado	Validado Correctamente		8/08/2019 8:58	22.162
Estudiantes de Estrategías de Cobertura	Cargue en cero			0
Graduados	Validado con Errores	2	2/08/2019 10:41	1.127
Retiros Estudiantiles	Cargue en cero			0
Apoyos financieros, académicos u otros	Validado Correctamente		8/08/2019 12:13	19.595
Estudiantes de Articulación				0

Cupos Proyectados y Matrícula Esperada				0
INFORMACIÓN INSTITUCIONAL				
Recursos histórico	Validado Correctamente		21/06/2019 16:56	1
RECURSO HUMANO				
Docentes Universidad Pública	Validado Correctamente		1/08/2019 15:51	1.429

Tabla 7. Fuente: SNIES-HECAA

### INFORMACION SNIES 2019-1

VARIABLE	VALIDACION	Opciones	PUBLICACIÓN SNIES	
	Estado	Incidencias	fecha publicacion	No. registros
INTERNACIONALIZACIÓN				
Movilidad de estudiantes del exterior hacia Colombia	Validado Correctamente		1/07/2019 11:40	12
Movilidad de docentes del exterior hacia Colombia	Validado Correctamente		31/07/2019 17:29	16
Movilidad de docentes hacia el exterior	Validado Correctamente		28/07/2019 11:17	9
Movilidad de estudiantes hacia el exterior	Cargue en cero			0
Movilidad de personal administrativo del exterior hacia Colombia	Cargue en cero			0
Movilidad de personal administrativo hacia el exterior	Validado Correctamente		28/07/2019 11:32	1

Programas presenciales ofrecidos en el exterior	Cargue en cero			0
Convenios Internacionales	Validado Correctamente		1/07/2019 11:31	163
INVESTIGACIÓN				
Proyectos de Investigación	Cargue en cero			0
Otras Actividades de Investigación	Validado Correctamente		1/07/2019 16:21	1
DERECHOS PECUNIARIOS				
Valor Matrícula por programa hasta 2017				0
BIENESTAR				
Actividad de Bienestar	Validado Correctamente		8/08/2019 9:42	107
EXTENSIÓN				
Educación Continua	Validado Correctamente		26/08/2019 14:51	50
Consultoría	Validado Correctamente		1/07/2019 15:36	5
Actividad Cultural	Validado Correctamente		23/08/2019 10:37	58
Proyecto de Extensión	Cargue en cero			0
Evento Cultural	Validado Correctamente		23/08/2019 11:13	9
Servicios de Extensión	Validado Correctamente		30/07/2019 16:05	1

Tabla 8. Fuente: SNIES-HECAA

### INFORMACION SNIES 2019-2

VARIABLE	VALIDACION	PUBLICACIÓN SNIES	Opciones	
	Estado	Incidencias	Fecha	No. registros
POBLACIÓN ESTUDIANTIL				
Inscritos - Relación de Inscritos	Validado Correctamente		23/10/2019 16:37	4.971
Inscrito Programa	Validado Correctamente		23/10/2019 16:37	9.566
Admitidos	Validado Correctamente		23/10/2019 16:53	3.342
Actualizar documento inscritos				0
Estudiantes de primer curso	Validado Correctamente		23/10/2019 17:24	1.717
Matriculados	Validado con Advertencias	63	4/09/2019 14:37	18.023
Materias Matriculado				0
Estudiantes de Estrategías de Cobertura				0
Graduados	Validado Correctamente		23/10/2019 15:34	603
Retiros Estudiantiles				0
Apoyos financieros, académicos u otros				0
Estudiantes de Articulación				0
Cupos Proyectados y Matrícula Esperada				0

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL				
Recursos histórico				0
RECURSO HUMANO				
Docentes Universidad Pública				0

Tabla 9. Fuente: SNIES-HECAA

### INFORMACION SNIES 2019-2

Es importante resaltar que, pese a los inconvenientes presentados por el paro estudiantil, para el segundo semestre se logró diligenciar la información en sus fechas oportunas de acuerdo con la norma, mejorándose los tiempos de respuesta, y la calidad de la data poblacional.

Asimismo, se implementaron varias acciones entre las cuales tenemos:

- Visitas de acompañamiento para el diligenciamiento de las plantillas SNIES, a los líderes por área responsable de información ; lo que permitió la corrección de errores de manera inmediata, mejorando la calidad de la data.
- Se llevaron a cabo procesos de retroalimentación a los líderes por área involucrada; de las metodologías, estructura y sistemas, empleados por el MEN, para la rendición de información en sus sistemas, al igual los avances del sistema.
- Verificación de egresados graduados, de los distintos programas ofrecidos por la Universidad, dentro del aplicativo SNIES, para la corrección del registro de sus títulos, para acceder a los beneficios del ICETEX, y así mismo la convalidación de títulos, para adelantar estudios en el exterior.
- Se gestionó con mesa de ayuda del MEN, la solución de varios casos de errores en los registros de graduados, y de errores de registros poblacionales.
- Se gestionó, ante la oficina de informática institucional, el diseño de un desarrollo tecnológico, de un reporteador, que extraiga del sistema de información académica (academusoft), la información poblacional, directamente a las plantillas SNIES, en el módulo de POBLACION ESTUDIANTIL. Quedando en su etapa de diseño, e implementación, en la parte de matriculados.
- Se diseñó un cronograma de visitas de acompañamiento, con base a las fechas de reporte de acuerdo a la norma (resolu 19591), y por área responsable de información en plantillas SNIES. Se encuentra para su aprobación.

VARIABLE	VALIDACION	PUBLICACIÓN SNIES	Opciones	No. registros
	Estado	Incidencias	Fecha	
INTERNACIONALIZACIÓN				
Movilidad de estudiantes del exterior hacia Colombia	Validado Correctamente		10/12/2019 10:44	21
Movilidad de docentes del exterior hacia Colombia	Validado con Errores	70	10/12/2019 0:25	35
Movilidad de docentes hacia el exterior	Cargue en cero			0
Movilidad de estudiantes hacia el exterior	Validado Correctamente		10/12/2019 0:10	4
Movilidad de personal administrativo del exterior hacia Colombia	Cargue en cero			0
Movilidad de personal administrativo hacia el exterior	Cargue en cero			0
Programas presenciales ofrecidos en el exterior	Cargue en cero			0
Convenios Internacionales	Validado Correctamente		5/12/2019 16:04	165
INVESTIGACIÓN				
Proyectos de Investigación	Cargue en cero			0
Otras Actividades de Investigación	Validado Correctamente		10/12/2019 10:24	1
DERECHOS PECUNIARIOS				

Valor Matrícula por programa hasta 2017				0
BIENESTAR				
Actividad de Bienestar	Validado Correctamente		9/12/2019 23:09	6
EXTENSIÓN				
Educación Continua	Validado Correctamente		10/12/2019 11:14	31
Consultoría	Validado Correctamente		9/12/2019 10:28	5
Actividad Cultural	Validado con Errores	20		0
Proyecto de Extensión	Cargue en cero			0
Evento Cultural	Cargue en cero			0
Servicios de Extensión	Validado Correctamente		6/12/2019 14:09	7

Tabla 10. Fuente: SNIES-HECAA

## AUDITORIA SNIES INFORMACION SEGUNDO PERÍODO 2018

La auditoría a la información correspondiente al segundo período del 2018, rendida a través del SNIES, se realizó vía internet, en el primer semestre del año 2019. Llevándose a cabo la corrección de los errores, detectados de acuerdo con las observaciones realizadas en el extracto de información remitido por la firma auditoria; en especial en las variables de los módulos de bienestar, internacionalización, extensión, entre otros.

## DEPURACIÓN BASES DE DATOS POBLACIONALES PARA RENDICION DE INFORMACION SNIES Y DATA HISTORICA DE PARTICIPANTES EN EL PROCESO DE INTEGRACION DE LOS TRES SISTEMAS (SNIES-OLE-SPADIES).

Reuniones conjuntas con oficinas responsables: se llevaron a cabo reuniones conjuntamente con las oficinas responsables del proceso de corrección de la información de participantes, para establecer los mecanismos metodológicos a seguir en el proceso.

Implementación actualización bases de datos históricas De acuerdo con las bases de datos de participantes histórica que fueron enviadas por el MEN, dentro del proceso de integración de los tres sistemas (OLE-SPADIES-SNIES), se implementaron procesos de corrección de errores de estas bases de datos, lo que repercutió, en una mejoría en los indicadores de deserción, vía incrementó de registros de matriculados, validos.

## ELABORACION BOLETIN ESTADISTICO INSTITUCIONAL 2018

El proceso de elaboración del boletín estadístico, correspondió a la consolidación de la información del año 2018, en sus dos semestres académicos. Con información estadística relevante de las áreas misionales, como son la docencia, investigación extensión, planta física, finanzas y oferta académica, se muestra el desenvolvimiento institucional y el crecimiento en sus áreas. Su publicación se realizó en el micrositio de planeación dentro de la página web institucional El proceso de elaboración comprendió, las etapas de recolección, consolidación, análisis y diseño. La metodología de recolección de la información de las distintas fuentes productoras de la misma, empleo cuadros de referencia con características específicas de la variable para facilitar el acopio de la misma. La unificación de la información fue muy importante para la confiabilidad de los datos empelados en el informe.

### 2.3 Gestión de programación presupuestal

A través del Acuerdo Superior No. 004 del 19 de diciembre de 2019, se aprobó el presupuesto de ingresos y egresos para la vigencia 2020 por un valor total de \$282.480.988.743.

El proceso de formulación del presupuesto fue de manera participativa con las dependencias académico-administrativas, liderados por la vicerrectoría Administrativa y Financiera y la oficina de Planeación, se realizaron capacitaciones para entender conceptos de programación presupuestal y establecer lineamientos claros que velaran por establecer controles por parte de las vicerrectorías y oficinas, dado que estas son las que manejan el presupuesto global de las dependencias y facultades adscritas a cada una de ellas.

Se está en proceso de revisión del procedimiento solicitud de CDP, RP, Causación y Pago con la Vicerrectoría Administrativa y Financiera y oficina de Planeación conjuntamente con el Dpto. de Bienes y Suministros con el fin de determinar el flujo de actividades que debe seguirse para lograr que las dependencias hagan las solicitudes a través de las Vicerrectorías y oficinas y estas puedan tener control presupuestal de la asignación que se dio para lograr los objetivos misionales institucionales. Se está a la espera de reunión con Decanos para socializar el procedimiento propuesto con el fin de que se adopte para tener claridad en las solicitudes de necesidades que requieren para dinamizar los procesos misionales institucionales.

### BANCO DE PROYECTOS

Durante el periodo 2019 se presentaron para radicación **20 proyectos** en el Banco Universitario de Programas y Proyectos; de los cuales al 100% se les realizó la revisión a la ficha DB-Punía, efectuándose un Checklist en su diligenciamiento; y se prestó el asesoramiento para que las dependencias de origen de los proyectos realizaran los ajustes respectivos al 75% de los proyectos presentados, quedando solo un proyecto en fase de revisión.

De los 20 proyectos presentados se **radicaron 15**, es decir el 75% cumplieron con los requisitos metodológicos, según objeto los proyectos radicados se clasificaron así:

Objeto de la Inversión	Cantidad de Proyectos
Infraestructura Física (Construcción, adecuación, ampliación, mejoramiento)	11
Equipo de informática y redes	1
Equipos Científicos y de Laboratorios	1
Maquinarias , Equipos Genéricos y Mobiliarios, no comprendido en otras clasificaciones	1

Software y sistemas de información	1
------------------------------------	---

Tabla 11. Fuente: Propia

De los 15 proyectos radicados se viabilizó el 100%, con la siguiente asignación:

Objeto de la Inversión	Valor
Infraestructura Física (Construcción, adecuación, ampliación, mejoramiento)	\$ 2.244.833.155
Equipo de informática y redes	406.000.000
Equipos Científicos y de Laboratorios	384.738.900
Maquinarias , Equipos Genéricos y Mobiliarios, no comprendido en otras clasificaciones	409.835.500
Software y sistemas de información	150.000.000
Total monto viabilidad	\$ 3.595.407.555

Tabla 12. Fuente: Propia

### INFORME DE GESTION PROYECTOS ACADEMICOS DE CREACION DE NUEVOS PROGRAMAS ACADEMICOS

Se realizaron asesorías en la elaboración del presupuesto y punto de equilibrio en los siguientes proyectos académicos:

1. Maestría en Investigación Jurídica y Socio Jurídica
2. Maestría en Protección Social
3. Maestría en patrimonio arquitectónico, urbano y paisajístico
4. Doctorado en Ciencias Químicas

Se emitieron los siguientes conceptos definitivos sobre la sostenibilidad de proyectos educativos de creación de nuevos programas académicos:

1. Pregrado en Licenciatura en Educación Artística
2. Maestría en Investigación Jurídica y Socio Jurídica
3. Maestría en Protección Social
4. Maestría en patrimonio arquitectónico, urbano y paisajístico
5. Maestría en Desarrollo Urbano Sostenible
6. Doctorado en Ciencias Químicas

### 3. GESTIÓN PLANTA FISICA

A continuación, se relaciona el detalle de los proyectos ejecutados y en ejecución en el año 2019 y los proyectos en proceso de contratación y para inversión en Planta Física para la vigencia del año 2020.

#### 3.1 RELACION DE PROYECTOS EJECUTADOS AÑO 2019

N	DESCRIPCION	CONTRATISTA	VALOR	ESTADO
1	Adecuación de laboratorio de Carboquímica de ingeniería química (O.C Nª PB900001216	DICONCOL SAS.	\$ 33.365.588	Ejecutado
2	Aislante térmico acústico salones de danza	CITOTRADE SAS	\$ 138.871.429	Ejecutado
3	Mobiliario Oficinas de asesoría Jurídicas	MOBLIARIOS Y PROYECOS	\$ 97.724.065	Ejecutado
4	Instalación de Aires Acondicionados Bloque Biblioteca 3,4,5 piso	FRIOCOSTAS SAS	\$ 411.275.900	Ejecutado
5	Adecuación de galería de Exposiciones a escuela y salón de modelado sede k43	COMNSTRUMEPEG	\$ 316.033.220	Ejecutado
6	Suministro e instalación de 360 sillas para graderías Adicional coliseo Chelo de castro	GUERFOR	\$ 16.793.280	Ejecutado
7	Adecuación y suministro de mobiliario ORI	CONSTRUMAR SAS.	\$ 59.793.603	Ejecutado
8	Estudios técnicos diseño arquitectónico e ingeniería de Talles Sistema HVAC, Eléctrico, voz y datos,, red contraincendios, red gases especiales, sanitarios y eléctricos en el laboratorio de Tecnología Farmacéutica de la Facultad de QUIMICA Y Farmacia (O.C.	DCP INGENIERIAS SAS	\$ 38.560.000	Ejecutado
9	Suministro e instalación de 161 puntos de anclaje ( certificados)	CENTRAL DE SOLDADURAS Y PROTECCION INDUSTRIAL	\$ 22.845.269	Ejecutado

10	Estudios técnicos para el análisis y diseño estructural de suelos , hidrosanitarios y eléctricos de proyecto del centro de desarrollo infantil C.D.I. Uniatlantico sede Norte	EESSE INGENIERIAS SAS.	\$ 73.315.900	Ejecutado
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 1.208.578.254</b>	

Tabla 13. Fuente: Propia

### 3.2 RELACION DE PROYECTOS EN EJECUCION DESDE EL AÑO 2019

N	DESCRIPCION	CONTRATISTA	VALOR	ESTADO
1	CONSTRUCCION DE de barandas en bloques ABC	CIG INGENIERIA DE PRYOYECTOS	596.715..286	En Ejecución, debe ser suspendido
2	Interventoría técnica y administrativa Barandas	Construcciones Nasaihi SAS	\$ 95.050.993	En Ejecución, debe ser suspendido
3	Construcción de Mezzaninis CELTI	CONSTRUMAR SAS.	\$ 403.317.101	En Ejecución, debe ser suspendido
4	Construcción e instalación de cubiertas de canchas múltiples	CONSORCIO CANCHAS DEL ATLANTICO	\$ 402.000.000	Acta de Inicio debe ser SUSPENDIDO
5	Diseños Cra 43	Adolfo shegell	\$ 390.000.000	En Ejecución
6	Adecuación de baños públicos bloque H	Constructores Asociados del Caribe SAS	\$ 148.248.750	Acta de inicio debe ser SUSPENDIDO
7	Contratación de diseño de Paisajismo BELLAS ARTES	Yasmeidis Alicia Constante	\$ 300.884.383	En Proceso de Diseño Tiene acta de inicio
8	Suministro de escritorios y sillas universitarias y sillas interlocutoras	OFICARIBE SAS	\$ 410.400	En Ejecución
9	Dotación de mobiliario para pisos 2,3,4,5,6 del edificio de ciencias y tecnologías de la ciudadela	AVANTIKA	\$ 12.437.913.486	En Ejecución
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 14.177.825.113</b>	

Tabla 14. Fuente: Propia

### 3.3 RELACION DE PROYECTOS EN PROCESO DE CONTRATACION PARA EL AÑO 2020

N	DESCRIPCION	CONTRATISTA	VALOR	ESTADO
1	Adecuación bloque E Áreas Exteriores		\$ 409.808.204	Contratado
2	Adecuación bloque E Areras interiores		\$ 397.606.240	Contratado
3	Supervisión copras de mobiliario para bloque I		\$ -	En proceso contratación
4	Supervisión compras de mobiliario para la biblioteca central		\$ -	En proceso contratación
5	Obras accesorias Amilkar Guido		\$ 59.793.603	Contratado Tiene acta de inicio
6	Compras de equipos especiales para el auditorio Amilkar Guido		\$ -	Listo para firma
7	Remodelación Coordinación de Biología		\$ -	Listo para firma
8	Adecuación salón de semilleros 3º piso biblioteca central		\$ -	Listo para firma
9	Obras civiles Gimnasio		\$ -	Listo diseños
10	Salones complementarios Cuatro salones para danzas y y de arte dramático de Bellas Artes		\$ 412.951.223	Contratado espera acta de inicio
11	Salón de Exposiciones y lanzamientos en la Biblioteca Central		\$ -	En Proceso de Diseño
12	Pisos para la cancha del Coliseo Chelo de Castro.		\$ -	En Definición con Bienestar de tipo de pisos a utilizar
13	Compra de Jirafas y elementos deportivos para futbol y voleibol		\$ -	En Definición con Bienestar de tipo de Equipos a utilizar
14	Adecuación de Facultad de Nutrición y Dietética		\$ -	Diseños aprobados EN proceso de Estudios Previos
15	Adecuación del laboratorio de Tribología de Ingeniera Industrial CELTI		\$ 140.000.000	Falta solicitud de CDP

16	Proyecto para la adecuación de los laboratorios de Biología ( 204 B) Y DE Microbiología ( 209)		\$ 382.000.000	En proceso de contratación
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 1.802.159.270</b>	

Tabla 15. Fuente: Propia

### 3.4 RELACION DE PROYECTOS PARA INVERSION EN PLANTA FISICA VIGENCIA 2020

N	DESCRIPCION	CONTRATISTA	VALOR	ESTADO
1	Adecuación Áreas administrativas y climatización, Facultades de química y Farmacia y de Ciencias Básicas Bloques ABC		\$ 600.000.000	En proceso de diseño
2	Adecuación de Facultad de Nutrición y Dietética		\$ 250.000.000	Diseños aprobados EN proceso de Estudios Previos
3	Adecuación Oficina de Planeación.		\$ 150.000.000	En proceso de diseño
4	Adecuación Oficinas de talento Humano División Financiera y vice rectoría Administrativa		\$ 400.000.000	En proceso de diseño
5	Construcción de edificación sobre el área del Departamento de Historia y Jurídica, para oficinas de División Financiera, Presupuesto y Contabilidad		\$ 800.000.000	En proceso de diseño
6	Construcción de edificación para Archivo y Correspondencia sobre aledaño a edificación existente y dotación y climatización		\$ 800.000.000	En proceso de diseño
7	Adecuación área de secretaria general		\$ 150.000.000	En proceso de diseño
8	Redistribución áreas Administrativas de Facultad de ingenierías		\$ 120.000.000	En proceso de diseño
9	Construcción del Laboratorio de Mecanizado de Ingeniería Mecánica - CELTI		140.000.00	En proceso de diseño
11	Reconstrucción de baños públicos bloque ABC 5 PISOS		\$ 250.000.000	En proceso de diseño

12	Consultoría para servicios de alimentación general de la Universidad del Atlántico		\$ 600.000.000	En proceso de diseño
13	Construcción de central de frío para el bloque H		\$ 800.000.000	En proceso de diseño
14	Terminación de obras de central de frío pisos 3,4,5 del bloque I		\$ 500.000.000	En proceso de diseño
15	Proyecto para la redistribución espacial y dotación de la Biblioteca Central 5 PISOS		\$ 750.000.000	En proceso de diseño
16	Cerramiento exterior e interior bloque Rafael Tovar Ariza SEDE KRA 43		\$ 200.000.000	En proceso de diseño
17	Adecuación de laboratorios de docencia de Nutrición y Dietética, Química y farmacia, Ciencias Básicas e Ingenierías		\$ 3.000.000.000	En proceso de diseño
16	Adecuación del sistema de Bombeo de las piscinas Olímpicas		\$ 80.000.000	En proceso de diseño
18	Dotación de elementos y equipos de seguridad, alarmas sumergibles, tablas para saltos o en piscina de clavados y todo los equipos para cumplimiento de normas de seguridad en las piscinas olímpicas		\$ 300.000.000	En proceso de diseño Bienestar universitario
19	Pisos para la cancha del Coliseo Chelo de Castro.		300.000.00	En Definición con Bienestar de tipo de pisos a utilizar
20	Compra de Jirafas y elementos deportivos para fútbol y voleibol		\$ 100.000.000	En Definición con Bienestar de tipo de Equipos a utilizar
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 9.850.000.000</b>	

Tabla 15. Fuente: Propia