

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

FACULTAD DE: QUÍMICA Y FARMACIAPROGRAMA DE: FARMACIA**PLANEACIÓN DEL CONTENIDO DE CURSO****1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO**

NOMBRE	:	ADMINISTRACION Y GESTION DE SERVICIOS FARMACÉUTICOS
CÓDIGO	:	45007
SEMESTRE	:	NOVENO
NUMERO DE CRÉDITOS	:	TRES (3) CRÉDITOS
PRERREQUISITOS	:	LEGISLACIÓN FARMACÉUTICA (CÓDIGO 45004): FARMACIA HOSPITALARIA Y COMUNITARIA (CÓDIGO: 45913)
HORAS PRESENCIALES DE ACOMPAÑAMIENTO DIRECTO	:	DOS (2) HORAS TEÓRICAS SEMANALES, TRES (3) HORAS PRÁCTICAS SEMANALES
ÁREA DE FORMACIÓN	:	ÁREA SOCIOHUMANISTICA, ADMINISTRATIVA E INVESTIGATIVA
TIPO DE CURSO	:	PRESENCIAL
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	:	Julio 8 de 2015

2. DESCRIPCIÓN:

Este curso académico comprende siete (7) unidades las cuales comprenden desde los conceptos claves que le permitirán al estudiante del Programa de Farmacia, con el fin de conocer y aplicar los elementos constitutivos de una organización, relacionados con el talento humano, recursos logísticos, financieros y manejo de información de tal forma que permitan obtener resultados eficientes, costo efectivo y seguro en la gestión de los procesos farmacéuticos asistenciales y en la prestación de servicios de atención en salud, mediante la aplicación del marco normativo legal, los aspectos técnicos y administrativos comúnmente aceptadas en el contexto de los Servicios Farmacéuticos.

3. JUSTIFICACIÓN

Este curso se justifica por las siguientes necesidades académicas dentro del Plan de

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

Estudios del Programa de Farmacia:

- El Químico Farmacéutico debe tener la formación y profundización en los marcos referenciales históricos, legales y conceptuales de la Administración y Gestión Farmacéutica Asistencial. Debe comprender el funcionamiento de los sistemas de gestión de los servicios farmacéuticos, interpretar situaciones problemáticas y dar soluciones mediante la aplicación de herramientas y metodologías propuestas y generar nuevas adecuadas con la realidad de su entorno.

El Químico Farmacéutico puede desempeñarse en cargos relacionados con los diferentes procesos a llevarse a cabo en los servicios farmacéuticos, y específicamente en la dirección de aquellos que están orientados tanto a los medicamentos como los que están orientados al paciente; por lo cual debe desarrollar competencias en la administración y gestión productiva asistencial, mediante la aplicación de teorías administrativas y económicas que redunden en la optimización de sistemas, procesos y actividades de tipo productivo, el aprovechamiento de recursos y minimizando los riesgos de seguridad para los pacientes.

4. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Interactuar activamente con los estudiantes de Farmacia para llevar a cabo conjuntamente, el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante la aplicación de los conocimientos y herramientas necesarias de tal forma que puedan: Identificar, interpretar, comprender y analizar los aspectos normativos legales y técnicos establecidos en el contexto de la Administración y Gestión de Servicios Farmacéuticos.

5. COMPETENCIA GENERAL DEL CURSO

El estudiante deberá desarrollar como competencias las siguientes: Identificar, interpretar, reconocer, comprender, precisar, argumentar y proponer sobre los aspectos normativos, legales y técnicos establecidos en cuanto a la aplicación y desarrollo de objetivos, principios, funciones, herramientas, procesos, actividades y otros aspectos en el contexto del quehacer del profesional Químico Farmacéutico en la Administración y Gestión de los Servicios Farmacéuticos del país en el campo de la farmacia asistencial.

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

6. PLANEACIÓN DE LAS UNIDADES DE FORMACIÓN

Ver instructivo adjunto para el diligenciamiento de cada uno de los campos del Formato de Contenido de Curso.

7. BIBLIOGRAFÍA**7.1. BÁSICA**

- BONAL FAGAS J. DOMINGUEZ GIL HURLÉ A. GAMUNDI PLANAS MC. NAPAL LECUMBERRI V. VALVERDE MOLINA E. Farmacia Hospitalaria: Planificación, Organización, Gestión y Funciones. Tomos I y II. © Sociedad Española de Farmacia Hospitalaria (SEFH). 3ª Edición. 2002.
- BOWLING A. La medida de la salud: revisión de las escalas de la calidad de vida. A. S.G Editores y Masson (1994) España. Capítulos 1 y 2.
- CIPOLLE, R.J., STRAND, L.M y MORLEY, P.C. El ejercicio de la Atención Farmacéutica. McGraw-Hill/ Interamericana de España, S.A.U., 1999.
- MARTINEZ MATAMOROS W. Gestión de medicamentos. Atlantic International University, Honolulu, Hawai. 2009.
- MANAGEMENT SCIENCES FOR HEALTH. La Gestión del Suministro de medicamentos. OMS, OPS. USA, 2002.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. OPS. OMS. Política Farmacéutica Nacional. 2003.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Decreto 2200 de 28 de Junio de 2005.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Resolución 1043 de 3 de Abril de 2006, Anexo Técnico N° 2.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Decreto 2330 de 12 de Julio de 2006
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Resolución 1043 de 3 de Abril de 2006.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Resolución 1403 de 14 de Mayo de 2007.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Resolución 0444 de 12 de Febrero de 2008.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. El Servicio Farmacéutico como componente de la atención en salud. Manual de procesos del Servicios Farmacéuticos. Colombia, 2009.

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

- CONSEJO NACIONAL DE POLITICA ECONOMICA Y SOCIAL. República de Colombia. Política Farmacéutica Nacional. Bogotá, 30 de Agosto de 2012.
- MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL. República de Colombia. Resolución 2003 del 28 de Mayo de 2014.
- PERETTA, MD. CICCIA, GN. Reingeniería de la práctica farmacéutica. Editorial Médica Panamericana. Argentina, 1998.

7.2. COMPLEMENTARIA

- Ministerio de la Protección Social. Republica de Colombia. Política Farmacéutica Nacional de Colombia y sus desarrollos normativos. Disponible en: http://www.med-informatica.net/OBSERVAMED/PFNyLeyMedicamento/MPS_PoliticaFarmaceuticaNalyNormatividad_RRubianofeb09_00376.pdf
- Ministerio de la Protección Social. Republica de Colombia. El Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad en la Atención de salud del SGSSS. Disponible en: <http://www.slideshare.net/fabioalberto/servicio-farmacaceutico-decreto-2200>
- Asociación Colombiana de Químicos Farmacéuticos Hospitalarios. Evolución del Servicio Farmacéutico en Colombia. Disponible en: http://www.sefh.es/55congresoInfo/documentos/9_21_18_poveda.pdf
- Diagnóstico sobre el nivel de cumplimiento de las Buenas Prácticas de elaboración por parte de los procesos del Servicio farmacéutico de la Fundación Valle del Lili. Disponible en: https://bibliotecadigital.icesi.edu.co/biblioteca_digital/bitstream/item/5435/1/Trabajo_grado.pdf
- Revista Cubana de Salud Pública. La farmacoeconomía en la eficiencia de la salud pública. Disponible en: http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S0864-34661999000100010&script=sci_arttext
- Revista Cubana de Salud Pública. Farmacoeconomía. Evaluación de la eficiencia en los tratamientos farmacológicos. Disponible en: http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S0034-75152000000100009&script=sci_arttext&tlng=pt

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

- Universidad del Atlántico. Revista Colombiana de Ciencias de la Salud.
Disponible en:
<http://investigaciones.uniatlantico.edu.co/revistas/index.php/ciencias-salud>

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

UNIDAD 1. MARCO CONCEPTUAL Y FUNDAMENTOS				TIEMPO: 10 horas presenciales
COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
- Formula conceptos propios basados en definiciones establecidas para los elementos de conceptualización básicos.	<p>1. Principios Básicos de la Administración y Gestión Sanitaria/Hospitalaria</p> <p>a) ¿Qué es Administrar? ¿Qué es Dirigir? ¿Qué es Gestión?</p> <p>b) ¿Qué es lo que hace que un Director tenga éxito?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tareas de la Dirección • Funciones, habilidades y cualidades directivas <p>c) Roles de los Jefes Según Mintzberg:</p>	<p>- Revisión bibliográfica. de</p> <p>- Interpretación y comprensión individual, para Discusión en grupos pequeños.</p> <p>- Elaboración de Ensayos.</p> <p>- Talleres.</p> <p>- Mesa Redonda y plenaria.</p>	<p>El estudiante:</p> <p>-Enuncia sin ambigüedades conceptos y términos pertinentes a la Gestión Farmacéutica Asistencial.</p>	<p>Se evaluará individual y el trabajo como equipo en:</p> <p>- Investigación previa del tema, por parte de los estudiantes para desarrollar y presentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Elaboración de Glosarios con los referentes conceptuales. 2) Participación en la Discusión de aplicación y relación de conceptos. 3) Realización de ensayos a partir de lecturas de libros de tipo administrativos.

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 1. MARCO CONCEPTUAL Y FUNDAMENTOS **TIEMPO: 10 horas presenciales**

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
	<ul style="list-style-type: none"> • De Relación con las otras personas • Informativos • Relacionados con la toma de decisiones 			

UNIDAD 2. GESTIÓN EN EL SERVICIO FARMACÉUTICO **TIEMPO: 10 horas presenciales**

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>-Comprende el funcionamiento del Modelo de Gestión del Servicio Farmacéutico acorde con la Normatividad Legal Nacional Vigente según los Grados de Complejidad.</p> <p>-Compara los elementos clásicos de la gestión versus lo requerido en la aplicación de la</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Objetivos, Principios y Funciones del Servicio Farmacéutico 2. Procesos de los Servicios Farmacéuticos según los Grados de Complejidad Numerales 6 y 7: <i>Según: Capítulo II DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, Artículo 3,4,5, 6 y 7 de la Resolución 1403 de 14 de Mayo de 2007.</i> 3. Elementos Clásicos de la Gestión: Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategias de Creatividad: Estudio Dirigido. - Estrategias para presentar y discutir contenidos: Conferencias magistrales, asistencia a los lugares de práctica asistencial y revisión de la aplicación de los referentes normativos, 	<p>El Estudiante:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Propone conceptos propios y claros relativos con la administración y gestión de los servicios farmacéuticos. -Elabora esquemas de los Modelos de Gestión en los Servicios Farmacéuticos, previa asistencia y revisión de los aspectos aplicables según los grados de 	<p>Se evaluará individual y el trabajo como equipo en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Investigación previa del tema, por parte de los estudiantes para desarrollar: <ol style="list-style-type: none"> 1) Estudio dirigido con preguntas y cuestionamientos por cada norma legal o técnica asignada a cada equipo de trabajo. 2) Guía No. 1 para

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 1. MARCO CONCEPTUAL Y FUNDAMENTOS **TIEMPO: 10 horas presenciales**

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
normatividad.	4. Modelos de Gestión: a) Métodos Modernos de Gestión b) Ciclo de Deming (PHVA) Vs. Ciclo PECA-Berry 1991. c) El Ciclo de la Gestión. d) Construyendo nuestro propio Modelo de Gestión (Práctica No. 1)	discusión en equipo para el diseño y/o revisión, presentación a todo el grupo de los modelos por cada equipo para mejora y aportes.	complejidad.	Primera práctica, estimulando el trabajo en equipos.

UNIDAD 3. DIAGNOSTICO DEL SERVICIO FARMACÉUTICO **TIEMPO: 20 horas presenciales**

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
-Identifica los aspectos de la normatividad aplicable a los Servicios Farmacéutico que permiten evaluar la situación de cumplimiento o no de los elementos críticos, mayores, menores e informativos que afectan la	1 Diagnóstico de Servicios Farmacéuticos: 1.1 Etapas del Diagnóstico: 2 Generación de la Información 3 Organización de la Información 4 Análisis e interpretación de la información 5 Resultados y conclusiones. 5.1 Recomendaciones Revisión de Aspectos Normativos para verificación de	-Estrategias para presentar y discutir contenidos: Cátedra Magistral, revisión de normatividad referente a los servicios farmacéuticos. -Estrategias de	El Estudiante: -Presenta las propuestas de guías de evaluación y/o Diagnósticos acordes con la normatividad legal vigente y producto del consenso del grupo. -Presenta informes	Se evaluará individual y el trabajo como equipo en: -Formulación consensuada y mejorada de guías de evaluación, mediante la participación activa tanto individual como colectiva.

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 3. DIAGNOSTICO DEL SERVICIO FARMACÉUTICO **TIEMPO: 20 horas presenciales**

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>operacionalización de los procesos y prestación de los servicios y formular propuestas de guía de evaluación y/o diagnóstico.</p> <p>-Elabora y presenta informes de Diagnóstico de las condiciones de los servicios farmacéuticos.</p>	<p>Cumplimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decreto 2200 del 28 de Junio de 2005, • Decreto N°. 1011 de 3 Abril 2006, • Resolución N°. 1043 de 3 de Abril de 2006 (Incluye Anexo Técnico 1), • Resolución 2003 del 28 de Mayo de 2014 • Resolución 1403 del 14 de Mayo de 2007 • Resolución 0444 de 12 de Febrero de 2008, • Resolución 001445 de 2006, • Resolución 001446 de 2006 <p>6 Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la calidad de la Atención en Salud. PAMEC-Anexo Técnico N° 2, Resolución 1043 de 3 de Abril de 2006.</p> <p>7 Revisión de Guías de Evaluación y/o diagnóstico.</p> <p>8 Generación y utilización de Guías de Evaluación y/o diagnóstico (Práctica No. 2).</p> <p>9 Elaboración y presentación</p>	<p>observación: análisis en el campo de aplicación práctica,</p> <p>-Estrategias de desarrollo integral: presentación de informes escritos y sustentación oral para establecer los elementos de la normatividad sujetos a evaluación.</p>	<p>tanto escritos como orales como resultado de la aplicación de las guías de diagnósticos desarrolladas en la aplicación de los servicios farmacéuticos.</p>	<p>-Realización de la Guía de Práctica No.2, elaboración y presentación de resultados del trabajo práctico asistencial, para aplicación de los elementos conceptuales y normativos y su sustentación a los profesionales encargados de los servicios farmacéuticos.</p>

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 3. DIAGNOSTICO DEL SERVICIO FARMACÉUTICO

TIEMPO: 20 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
	de un informe de Resultados del Diagnostico (Practica No. 2).			

UNIDAD 4. DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO.

TIEMPO: 20 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>-Comprende los aspectos fundamentales de los elementos de documentación en los sistemas aplicables por normatividad tanto legal como técnica.</p> <p>-Formula o diseña documentos requeridos para la puesta en ejecución de los procesos</p>	<p>1. Documentación-Sistema ISO 9001 vs. BPMv.</p> <p>2. Documentos a elaborar</p> <p>a) Políticas y Objetivos (Estrategias)</p> <p>b) Manuales</p> <p>c) Jerarquización de Actividades de un SG</p> <p>d) Red de Procesos o Mapa de Procesos (Práctica No. 3).</p> <p>e) Procesos y Procedimientos (Caracterización, Fichas y Diagramas) : Procesos Generales del Servicio Farmacéutico (Tomado del Capítulo III DE LOS PROCESOS DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, (Práctica No.3) Artículo 15, Decreto 2200 de 28 de Junio de 2.005) y se describen específicamente en los Capítulos II PROCEDIMIENTOS PARA LOS PROCESOS GENERALES, y III PROCEDIMIENTOS PARA LOS</p>	<p>Estrategias para presentar y discutir contenidos: Cátedra Magistral, revisión de normatividad referente a los servicios farmacéuticos.</p> <p>Estrategias Audiovisuales: análisis en el campo de aplicación práctica, presentación de diapositivas e</p>	<p>El Estudiante:</p> <p>-Presenta tanto de manera escrita como sustentada de documentos:</p> <p>1) Fichas de caracterización de procesos,</p> <p>2) Diagramas de flujos de procesos,</p> <p>3) Procedimientos,</p> <p>4) Formatos de registros e instructivos;</p>	<p>Se evaluará individual y el trabajo como equipo en:</p> <p>-Formulación de documentos y mejoramiento de los procesos de los servicios, acordes a la normatividad y a la necesidades específicas del Servicio, mediante la participación activa tanto individual como colectiva.</p> <p>-Realización de la Guía</p>

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 4. DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO.

TIEMPO: 20 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
propios del Servicio Farmacéutico.	<p><i>PROCESOS ESPECIALES en el Anexo Manual de Condiciones Esenciales y Procedimientos del Servicio Farmacéutico de la Resolución 1403 de 14 de Mayo de 2007:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Selección, Adquisición, Recepción y Almacenamiento, Distribución y Dispensación de medicamentos y dispositivos médicos; • Atención Farmacéutica, Preparaciones Magistrales, Nutriciones Parenterales; Mezclas de Medicamentos Oncológicos; Farmacovigilancia; Donación de Medicamentos; Transporte de medicamentos y dispositivos médicos; <p>f) Procedimientos requeridos por la Normatividad g) Procedimientos requeridos por la Organización h) Instructivos i) Planes</p>	informes escritos de los documentos diseñados por cada equipo.	según lo establecido por las normas objeto de estudio.	de Práctica No.3, elaboración y presentación de resultados del trabajo práctico asistencial, para aplicación de los elementos conceptuales y normativos y su sustentación a los profesionales encargados de los servicios farmacéuticos.

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 5. PLANEACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO

TIEMPO: 10 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>-Comprende los aspectos fundamentales de los elementos de planeación tanto a nivel productivo y a nivel estratégico en el servicio farmacéutico.</p> <p>-Identifica los elementos de construcción de: Planes, Programas, Proyectos, Actividades y Tareas, para el mejoramiento del servicio farmacéutico.</p>	<p>1. Concepto de Planeación y normatividad aplicable al Servicio Farmacéutico (<i>Tomado del Capítulo VII DISPOSICIONES VARIAS, Artículo 24.- PLANEACION, Resolución 1403 de 14 de Mayo de 2.007</i>)</p> <p>2. Niveles de la Planeación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Niveles Operacionales de la Planeación aplicados al Servicio Farmacéutico, para elaboración de planes. <p>3. Planes de Mejoramiento del Servicio Farmacéutico (Acogiéndose a Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la calidad de la Atención en Salud. PAMEC-Anexo Técnico N° 2, Resolución</p>	<p>Estrategias para presentar y discutir contenidos:</p> <p>Charlas Magistrales de la docente y presentación de ejercicios escritos de forma individual o grupal.</p>	<p>El estudiante:</p> <p>-Elaborará los documentos necesarios para formular el Plan de Mejoramiento de calidad de la Atención en Salud-PAMEC, aplicación desde los ítems que conciernen al Servicio Farmacéutico.</p> <p>-Elabora informes por escritos de aplicación de las matrices y herramientas de utilidad para poder ejercer la planeación del servicio farmacéutico.</p>	<p>Se evaluará individual y el trabajo como equipo en:</p> <p>-La participación activa en la presentación de los casos resueltos por los estudiantes.</p> <p>-Desarrollo de actividades producto del trabajo independiente de los estudiantes por temáticas asignados para estudio.</p> <p>-Realización de la Guía de Práctica No.4, desarrollo, elaboración y presentación de resultados del trabajo práctico asistencial, para aplicación de los elementos conceptuales y normativos y su sustentación a los profesionales</p>

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 5. PLANEACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO				TIEMPO: 10 horas presenciales
COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
	1043 de 3 de Abril de 2006). (Práctica No. 4).			encargados de los servicios farmacéuticos.

UNIDAD 6. ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO				TIEMPO: 5 horas presenciales
COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>-Propone diseños o rediseños de estructura física de los servicios farmacéuticos.</p> <p>-Genera Organigramas del Servicio Farmacéutico, según referentes nacionales y teniendo en cuenta los grados de complejidad del servicio asignado.</p>	<p>1. Estructura Física (Infraestructura Farmacéutica). (Práctica No. 5).</p> <p>2. Estructura Organizacional (Recurso Humano) (Práctica No. 5).</p> <p>4. Dotación</p>	<p>Estrategias para presentar y discutir contenidos: Cátedra Magistral, revisión de normatividad, conceptualización y elementos referentes a los contenidos temáticos de la unidad.</p> <p>Estrategias Audiovisuales: análisis en el campo de aplicación práctica, presentación de diapositivas e informes</p>	<p>El estudiante:</p> <p>-Presenta diseños de la infraestructura física que se requieren para la adecuación y cumplimiento de la normatividad.</p> <p>-Elabora y presenta Organigramas diseñados o rediseñados según complejidad del servicio farmacéutico, la organización a la</p>	<p>Se evaluará individual y el trabajo como equipo en:</p> <p>-Formulación de documentos (organigramas y diseños de distribución de áreas del servicio), descripción de perfiles y manual de funciones del personal para el mejoramiento de los procesos de los servicios, acorde a la normatividad y a la necesidades específicas del Servicio Farmacéutico, mediante la participación activa tanto individual como</p>

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 6. ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO FARMACÉUTICO

TIEMPO: 5 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
-Formula documentos: descripción de perfiles y manual de funciones de personal del Servicio Farmacéutico.		escritos de los documentos diseñados por cada equipo.	cual pertenece y los elementos tanto normativos como conceptuales. -Formula documentos: descripción de perfiles y manual de funciones de personal del Servicio Farmacéutico, teniendo en cuenta los elementos normativos de la documentación.	colectiva. --Realización de la Guía de Práctica No.5, desarrollo, elaboración y presentación de resultados del trabajo práctico asistencial, para aplicación de los elementos conceptuales y normativos y su sustentación a los profesionales encargados de los servicios farmacéuticos.

UNIDAD 7. NOCIONES DE FARMACOECONOMIA

TIEMPO: 5 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
-Entiende y aplica los conceptos básicos que se aplican en el campo de la farmacoeconomía.	1. Introducción a la Farmacoeconomía. 2. Evaluación económica aplicada a los medicamentos:	Estrategias para presentar y discutir contenidos: - Estudio Dirigido, lluvia de ideas,	-El estudiante genera memoria escrita de la aplicación de los elementos conceptuales de la farmacoeconomía a	Se evaluará individual y el trabajo como equipo en: - Investigación previa del tema, por parte de los estudiantes

Vo. Bo. Comité Curricular Si No

FORMATO DE CONTENIDO DE CURSO

VICERRECTORIA DE DOCENCIA

UNIDAD 7. NOCIONES DE FARMACOECONOMIA

TIEMPO: 5 horas presenciales

COMPETENCIAS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DIDACTICAS	INDICADORES DE LOGROS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
	características y metodología.	<p>Cátedras Magistrales en las que se promueve la participación mediante el planteamiento de preguntas y respuestas por parte de los estudiantes.</p> <p>- Estrategias para presentar y discutir contenidos: Talleres, Discusión en grupos pequeños, Mesa Redonda y plenaria.</p>	los servicios farmacéuticos.	<p>para desarrollar y presentar:</p> <p>1) Elaboración de Glosarios con los referentes conceptuales.</p> <p>2) Talleres de aplicación de conceptos.</p>

Vo. Bo. Comité Curricular Si No