

11 SET. 2017 - 4 0 8

**EVALUACIÓN JURÍDICA
INVITACIÓN PÚBLICA No 05 de 2017**

OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO GENERAL CON LOS RESPECTIVOS ELEMENTOS, EQUIPOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ESTAS LABORES EN LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO Y SUS SEDES ALTERNAS.

**VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES
DE LOS PROPONENTES QUE PRESENTON OFERTA DENTRO DEL PLAZO DE LA CONVOCATORIA DE LA
INVITACION PUBLICA**

De conformidad con lo que viene establecido en la INVITACION PUBLICA No. 05 de 2017, LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA, atendiendo lo señalado en el ITEM 5, ETAPAS DE SELECCIÓN, procede a realizar LA VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES dentro de la oportunidad que señala el ítem 2.3, de los pliegos definitivos, y en el cronograma, en concordancia con la adenda No. 01, publicada en septiembre 08 de 2017, de quienes presentaron ofertas en el cierre del proceso, de acuerdo con lo establecido en los pliegos de condiciones definitivo y en el Acuerdo Superior 000006 de Octubre de 2009, Estatuto de Contratación de la Universidad.

Atendiendo el contenido del acta de cierre de la invitación pública de fecha septiembre 04 de 2017, suscrita por los proponentes y la jefatura del departamento de Bienes y Suministros se presentaron los siguientes oferentes y/o proponentes:

#	EMPRESA PROPONENTE	CONTENIDO:	FOLIOS	VALOR
1	ECOGEST SAS	Una carpeta original, una copia y un medio magnético	127	\$ 624.896.856.89
2	Limpieza institucional LASU SAS	Una carpeta original, una copia y un medio magnético	294	\$ 602.027.538.00
3	Mayordomía y servicios s.a.s.	Una carpeta original, una copia y un medio magnético	1213	\$ 579.641.825.00
4	Mundo limpieza s.a.s.	Una carpeta original, una copia y un medio magnético	076	\$ 584.316.063.00

PROPONENTES:

CAPACIDAD JURÍDICA: De conformidad con lo establecido en el artículo 7 del Acuerdo Superior 000006 de 2009, Podrán participar en el presente proceso las personas naturales, jurídicas y aquellas que conformen Consorcios y Uniones Temporales, así como todas aquellas consideradas legalmente capaces en las disposiciones legales Colombianas.

DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PRESENTACION DE OFERTAS:

Ítem 4.

4.1.	La oferta y sus documentos deben ser presentadas en idioma español
4.2.	La oferta debe ser presentada en original y dos (2) copias físicas y una en medio magnético
4.3.	La oferta debe tener un término de validez de noventa (90) días calendarios-
4.4.	La oferta básica y sus documentos deberán ajustarse a todos los requerimientos mínimos.
4.5.	La oferta PODRA acompañarse del formato único de hoja de vida de la función pública.
4.6.	Podrá acompañarse de un certificado expedido por la entidad financiera donde tenga su cuenta
4.7.	Podrá acompañarse de fotocopia de la identificación tributaria.

Ítem 5.

FACTORES DE VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES:

En Esta etapa, la Universidad del Atlántico verificara los soportes documentales que acompañan la oferta y que constituyen requisitos mínimos habilitantes que debe contener información referente a los proponentes, con el fin de verificar su personalidad jurídica, representación, inhabilidades, incompatibilidades, capacidad legal, técnica, organizacional y financiera.

6.1.1.	Carta de presentación, anexo 01.														
6.1.2.	Autorización para comprometer a la sociedad, requisitos artículo 189 del Código de Comercio.														
6.1.3.	Poder si no es representante legal para presentar oferta.														
6.1.4.	Garantía de seriedad de la oferta, mecanismos del decreto 1082 de 2015, con los siguientes requisitos. <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Beneficiario</td> <td>Universidad del atlántico.</td> </tr> <tr> <td>Afianzado</td> <td>Es el proponente, su nombre debe ser el que aparezca en el registro de cámara de comercio</td> </tr> <tr> <td>Vigencia</td> <td>Igual o superior a noventa (90) días calendarios contados a partir de la fecha de cierre.</td> </tr> <tr> <td>Valor asegurado:</td> <td>Diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial estimado.</td> </tr> <tr> <td>Objeto:</td> <td>Amparar la seriedad de los ofrecimientos hechos por el proponente en el proceso de invitación</td> </tr> <tr> <td>Firma:</td> <td>Suscrita por la aseguradora y el proponente.</td> </tr> </table>	Beneficiario	Universidad del atlántico.	Afianzado	Es el proponente, su nombre debe ser el que aparezca en el registro de cámara de comercio	Vigencia	Igual o superior a noventa (90) días calendarios contados a partir de la fecha de cierre.	Valor asegurado:	Diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial estimado.	Objeto:	Amparar la seriedad de los ofrecimientos hechos por el proponente en el proceso de invitación	Firma:	Suscrita por la aseguradora y el proponente.		
Beneficiario	Universidad del atlántico.														
Afianzado	Es el proponente, su nombre debe ser el que aparezca en el registro de cámara de comercio														
Vigencia	Igual o superior a noventa (90) días calendarios contados a partir de la fecha de cierre.														
Valor asegurado:	Diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial estimado.														
Objeto:	Amparar la seriedad de los ofrecimientos hechos por el proponente en el proceso de invitación														
Firma:	Suscrita por la aseguradora y el proponente.														
6.1.5.	Representación legal, duración y objeto social.														
6.1.6.	Constitución de consorcios y/o uniones temporales.														
6.1.7.	Condiciones de los integrantes del consorcio y/o unión temporal.														
6.1.9.	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales.														
6.1.10	Certificación expedida por el representante legal en donde conste que no le han hecho efectiva garantía de seriedad de oferta														
6.1.11	REGISTRO UNICO DE PROPONENTES con treinta (30) días mínimo en la fecha de expedición. Código UNSPSC que deben acreditar: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>761115</td> <td>Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios y de oficinas.</td> </tr> <tr> <td>721029</td> <td>Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones.</td> </tr> <tr> <td>271120</td> <td>Herramientas manuales de jardinería, agricultura y forestación.</td> </tr> <tr> <td>471317</td> <td>Suministro para aseo.</td> </tr> <tr> <td>471216</td> <td>Maquinarias y accesorios para pisos.</td> </tr> <tr> <td>901017</td> <td>Servicios de cafetería.</td> </tr> <tr> <td>471318</td> <td>Soluciones de limpieza y desinfección.</td> </tr> </table>	761115	Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios y de oficinas.	721029	Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones.	271120	Herramientas manuales de jardinería, agricultura y forestación.	471317	Suministro para aseo.	471216	Maquinarias y accesorios para pisos.	901017	Servicios de cafetería.	471318	Soluciones de limpieza y desinfección.
761115	Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios y de oficinas.														
721029	Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones.														
271120	Herramientas manuales de jardinería, agricultura y forestación.														
471317	Suministro para aseo.														
471216	Maquinarias y accesorios para pisos.														
901017	Servicios de cafetería.														
471318	Soluciones de limpieza y desinfección.														
6.1.12	Certificado de antecedentes fiscales														
6.1.13	Certificado de antecedentes disciplinarios														
6.1.14	Documentos expedidos en el exterior requisitos 6.1.14.1., 6.1.14.2.														
6.1.15	No encontrarse dentro de las inhabilidades de los artículos 9, 10 y 11 del Estatuto de Contratación de la Universidad.														
6.2	Capacidad financiera.														
6.2.1.	Documentos financieros.														

RESULTADOS DE LA VERIFICACION JURIDICA DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROPONENTES DE LOS REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES PARA PASAR A LA ETAPA EVALUATIVA (ITEM 5. II)

1. CONDICIONES GENERALES							
ECOGEST S.A.S.		LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU SAS		MAYORDOMÍA Y SERVICIOS S.A.S.		MUNDO LIMPIEZA S.A.S.	
ITEM	Verificación:	ITEM	Verificación:	ITEM	Verificación:	ITEM	Verificación:
4.1.	Cumple	4.1.	Cumple	4.1.	Cumple	4.1.	Cumple
4.2.	Cumple	4.2.	Cumple	4.2.	Cumple	4.2.	Cumple
4.3.	Cumple	4.3.	cumple	4.3.	cumple	4.3.	No cumple ¹
4.4.	Cumple	4.4.	cumple	4.4.	Cumple	4.4.	No cumple
4.5.	No aporta	4.5.	No aporta	4.5.	Aporta.	4.5.	Aporta.
4.6.	Aporta.	4.6.	Aporta.	4.6.	Aporta.	4.6.	Aporta.
4.7.	Aporta.	4.7.	Aporta.	4.7.	Aporta.	4.7.	Aporta.

El oferente no señala el término de validez de la oferta, ítem 4.3.

2. REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES PARA PRESENTAR LA OFERTA.					
ECOGEST S.A.S			LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU SAS		
6.1.1.	Carta de presentación	CUMPLE	6.1.1.	Carta de presentación	CUMPLE
6.1.2.	Autorización para comprometer a la sociedad	CUMPLE	6.1.2.	Autorización para comprometer a la sociedad	CUMPLE
6.1.3.	Poder si no es representante legal	N/A	6.1.3.	Poder si no es representante legal	N/A
6.1.4.	Garantía de seriedad de la oferta Beneficiario: Universidad del Atlántico Afianzado: El del proponente debe coincidir con la Ca de Co Vigencia: Igual o superior a 90 días Vr asegurado: 10% del valor del presupuesto oficial Firma: Aseguradora y el proponente.	CUMPLE	6.1.4.	Garantía de seriedad de la oferta: Beneficiario: Universidad del Atlántico Afianzado: El del proponente debe coincidir con la Ca de Co Vigencia: Igual o superior a 90 días Vr asegurado: 10% del valor del presupuesto oficial Firma: Aseguradora y el proponente.	
6.1.5.	Representación legal, duración y objeto:	CUMPLE	6.1.5.	Representación legal duración y objeto:	CUMPLE
6.1.6.	Constitución de consorcios y/o unión temporal.	N/A	6.1.6.	Constitución de consorcios y/o unión temporal.	N/A
6.1.7.	Condiciones de los integrantes.	N/A	6.1.7.	Condiciones de los integrantes.	N/A
6.1.9.	Certificación de pago de aportes a la seguridad social.	CUMPLE Folio 97/101	6.1.9.	Certificación de pago de aportes a la seguridad social.	CUMPLE
6.1.10.	Certificación del representante legal donde conste que al proponente no le han hecho efectiva garantía de seriedad de la oferta y/o ha realizado pagos para evitar ser sancionado por entidades públicas o privadas.	CUMPLE Folio 096	6.1.10	Certificación del representante legal donde conste que al proponente no le han hecho efectiva garantía de seriedad de la oferta y/o ha realizado pagos para evitar ser sancionado por entidades públicas o privadas.	CUMPLE Folio 015
6.1.11.	Certificado de registro único de proponentes –RUP- con fecha de expedición no superior a un (1) mes de antelación a la fecha de cierre del proceso.	CUMPLE Folio 049 a 067, expedido en septiembre 01/17 código verificación No. YU0E594CFF	6.1.11	Certificado de registro único de proponentes –RUP- con fecha de expedición no superior a un (1) mes de antelación a la fecha de cierre del proceso.	CUMPLE Folio 016 a 054, expedido en agosto 25/2017 código verificación No. RO54208504
	ESTAR INSCRITO EN EL UNSPCS # CODIGO Descripción: 1 761115 Nota pagina ² 2 721029 Nota pagina ³ 3 271120 Nota pagina ⁴ 4 471317 Nota pagina ⁵ 5 471216 Nota pagina 6 901017 Nota pagina 7 471318 Nota pagina	NO CUMPLE Registra en el RUP 5 de los 7 códigos 761115 721019 271120 471216 471318		ESTAR INSCRITO EN EL UNSPCS # CODIGO Descripción: 1 761115 Nota pagina ⁶ 2 721029 Nota pagina ⁷ 3 271120 Nota pagina ⁸ 4 471317 Nota pagina ⁹ 5 471216 Nota pagina 6 901017 Nota pagina 7 471318 Nota pagina	CUMPLE Registra en el RUP los 7 códigos 761115 721019 271120 471317 471216 901017 471318
6.1.12	Certificado de antecedentes fiscales.	CUMPLE	6.1.12	Certificado de antecedentes fiscales.	CUMPLE
6.1.13	Certificado de antecedentes disciplinarios.	CUMPLE	6.1.13	Certificado de antecedentes disciplinarios.	CUMPLE
6.1.14	Documentos expedidos en el exterior.	N/A	6.1.14	Documentos expedidos en el exterior.	N/A
6.1.15	No encontrarse dentro de las inhabilidades del artículo 9,10 y 11 Estatuto contratación.	CUMPLE	6.1.15	Suscripción anexo No. 6 por el representante legal	CUMPLE

DOCUMENTOS FINANCIEROS

6.2. CAPACIDAD FINANCIERA			6.2. CAPACIDAD FINANCIERA		
Documentos adjuntados por el proponente			Documentos adjuntados por el proponente		
6.2.1. Documentos financieros			6.2.1. Documentos financieros		
α	Certificado de inscripción, clasificación y calificación – RUP-	CUMPLE	α	Certificado de inscripción, clasificación y calificación – RUP-	CUMPLE

² Página dos de esta evaluación jurídica.
³ Página dos de esta evaluación jurídica.
⁴ Página dos de esta evaluación jurídica.
⁵ idem
⁶ Página dos de esta evaluación jurídica.
⁷ Página dos de esta evaluación jurídica.
⁸ Página dos de esta evaluación jurídica.
⁹ idem

b	Cada uno de los integrantes de consorcio debe aportarlo	N/A	b	Cada uno de los integrantes de consorcio debe aportarlo	N/A
c	Aporte de la persona extranjera con domicilio en el país del RUP	N/A	c	Aporte de la persona extranjera con domicilio en el país del RUP.	N/A
d	Aporte de la persona extranjera sin domicilio en el país del RUP	N/A	d	Aporte de la persona extranjera sin domicilio en el país del RUP	N/A
f	Presentación de la información financiera en la forma exigida en este ítem.	CUMPLE	F	Presentación de la información financiera en la forma exigida en este ítem.	CUMPLE
G	Proponente incurso en causales de disolución o liquidación.	NO	g	Proponente incurso en causales de disolución o liquidación	NO

6.2.2. INDICADORES FINANCIEROS

Sera verificado en forma independiente por el equipo económico.

6.2.2. INDICADORES FINANCIEROS

Sera verificado en forma independiente por el equipo económico.

6.3. EXPERIENCIA

6.3.2. EXPERIENCIA ESPECIFICA:

Siendo la experiencia específica requisito habilitante el proponente la acreditará con las certificaciones que se relacionan a continuación las cuales contendrán como mínimo la siguiente información:

6.3.1 Debe acreditar experiencia probable; de cinco (5) años como proveedor de servicios objeto del contrato.

6.3.1 Debe acreditar experiencia probable; de cinco (5) años como proveedor de servicios objeto del contrato.

6.3.2.

Cantidad de contrato certificados: Un número no inferior a Tres (3).
Objeto del contrato certificado: actividades relacionadas con el servicio.

6.3.2.

Cantidad de contrato certificados: Un número no inferior a Tres (3)
Objeto del contrato certificado: actividades relacionadas con el servicio.

Valor del contrato certificado: Ejecutado con un valor superior al 80% del presupuesto oficial del presente proceso. **Cada contrato aportado o certificación debe acreditar este valor.**

Valor del contrato certificado: Ejecutado con un valor superior al 80% del presupuesto oficial del presente proceso. **Cada contrato aportado o certificación debe acreditar este valor.**

Vr del 80% del presupuesto oficial: \$ 515.228.804.00

Vr del 80% del presupuesto oficial: 4515.228.804.00

Verificación cumplimiento de lo descrito en el ítem 6.3.1. de los pliegos:

CUMPLE:

Verificación cumplimiento de lo descrito en el ítem 6.3.1. de los pliegos:

CUMPLE

Verificación cumplimiento ítem 6.3.2.

NO CUMPLE

Verificación cumplimiento ítem 6.3.2.

CUMPLE

NO. DE CONTRATOS APORTADOS:

TRES (3)

DESCRIPCION:

1	HERRAJES ANDINA S.A.S.	\$329.991.120.00
2	Comando aéreo de combate No. 3	\$118.402.209.00
3	Unibol s.a.	\$115.576.430.00

Ninguno de los contratos aportados asciende al 80% del valor del presupuesto oficial del presente proceso.

NO. DE CONTRATOS APORTADOS:

DESCRIPCION:

1	Hospital Universitario la Samaritana	\$ 3.409.992.443.00
2	Hospital Universitario la Samaritana	\$2.859.652.260.00
3	Hospital occidente de Kennedy	\$ 990.193.270.00

N/A: No aplica para este proceso de contratación

REVISION JURIDICA

POLIZA DE SERIEDAD DE LA OFERTA DE LOS PROPONENTES:

ECOGEST S.A.S.

Una vez efectuada la revisión de la documentación presentada por los proponentes, encontramos que **ECOGEST S.A.S.**, en cumplimiento de lo establecido en el ítem 6.1.4., que a la letra expresa:

El Proponente deberá presentar "**COPIA DE POLIZA de garantía**

LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU S.A.S.

Una vez efectuada la revisión de la documentación presentada por los proponentes, encontramos que **LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU SAS**, en cumplimiento de lo establecido en el ítem 6.1.4., que a la letra expresa:

El Proponente deberá presentar "**COPIA DE POLIZA de garantía de**