

RECTORIA

RESOLUCIÓN No.

( 001705

01 NOV. 2012

*"Por medio de la cual se concede permiso remunerado a la servidora pública CLARA FAY VARGAS LASCARRO"*

**LA Rectora DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO**

En ejercicio de sus facultades legales y estatutarias, en especial las que le confieren el artículo 26 del Estatuto General de la Universidad del Atlántico

**CONSIDERANDO QUE:**

Mediante oficio No. DQF-0802-12, radicado el día 2 de noviembre de 2012, dirigido a la Rectora de esta institución, la Decana de la Facultad de Química y Farmacia, **CLARA FAY VARGAS LASCARRO**, solicitó permiso remunerado para viajar a la ciudad de Bogotá el día 2 de noviembre de 2012 a fin de asistir a la reunión del "Comité de Enlace Operativo Demuestra la Calidad" del INVIMA.

El literal m) del artículo 26 del Acuerdo Superior No. 004 de 2007, referente a las funciones del Rector, señala lo siguiente:

*"Conceder permisos, comisiones, para asistir a eventos y licencias, autorizar pasajes y viáticos al personal Universitario, ateniéndose a las normas legales y reglamentaria".*

Con fundamento en las razones fácticas y legales expuestas, la Rectora de la Universidad del Atlántico

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** Concédase permiso remunerado a la servidora pública **CLARA FAY VARGAS LASCARRO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 22.381.704, por el día 2 de noviembre de 2012, a fin de asistir a la reunión del "Comité de Enlace Operativo Demuestra la Calidad" del INVIMA.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Comuníquese a la servidora pública **CLARA FAY VARGAS LASCARRO** en la Facultad de Química y Farmacia y al Departamento de Gestión del Talento Humano el contenido de la presente Resolución.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Barranquilla, a los



**ANA SOFÍA MESA DE CUERVO**

Rectora

