

RESOLUCIÓN No.

001121 19 1111 2013

"Por medio de la cual se concede permiso remunerado a la servidora pública administrativa LEONILA ATENCIO BUSTILLO"

## LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

En ejercicio de sus facultades legales y estatutarias, en especial las que le confieren el artículo 26 del Estatuto General de la Universidad del Atlántico

## **CONSIDERANDO QUE:**

Mediante escrito adiado 15 de julio de 2013, dirigido a la Rectora de esta institución, la servidora pública administrativa LEONILA ATENCIO BUSTILLO, presentó solicitud de permiso remunerado por os días 22, 23 Y 24 de julio de 2013 para atender asuntos de carácter personal.

El literal m) del artículo 26 del Estatuto Superior de la Universidad del Atlántico, que se refiere a las funciones del Rector señala:

"Conceder permisos, comisiones para asistir a eventos y licencias, autorizar pasajes y viáticos al personal Universitario, ateniéndose a las normas legales y reglamentarias".

Con fundamento en las razones fácticas y legales expuestas, la Rectora de la Universidad del Atlántico

## **RESUELVE:**

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder Permiso remunerado a la servidora pública LEONILA ATENCIO BUSTILLO, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 32.880.186, por los días 22, 23 Y 24 de julio de 2013 para atender asuntos de carácter personal.

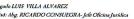
ARTÍCULO SEGUNDO: Comunicar a la interesada en la Oficina de Asesoría de Rectoría y al Departamento de Gestión de Talento Humano de la Universidad del Atlántico, el contenido de la presente Resolución.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Barranquilla, a los

ANA SOFIA MESA DE CUERVO

Rectora











ndo LUIS VILLA ALVAREZ