

• PASO A PASO REGISTRO

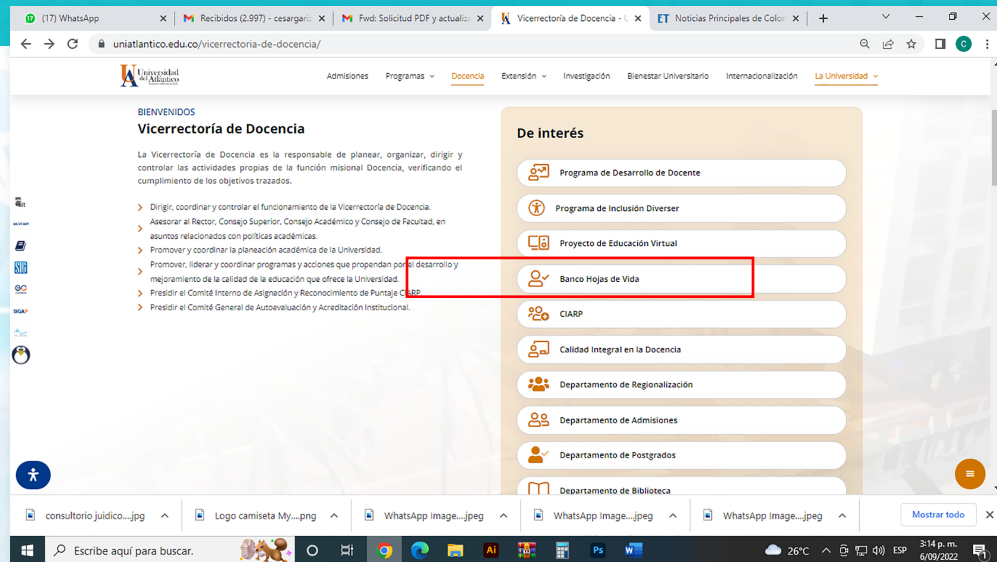
Banco hojas de vida,
Universidad del atlántico



1. Ingresar a <https://www.uniatlantico.edu.co/>

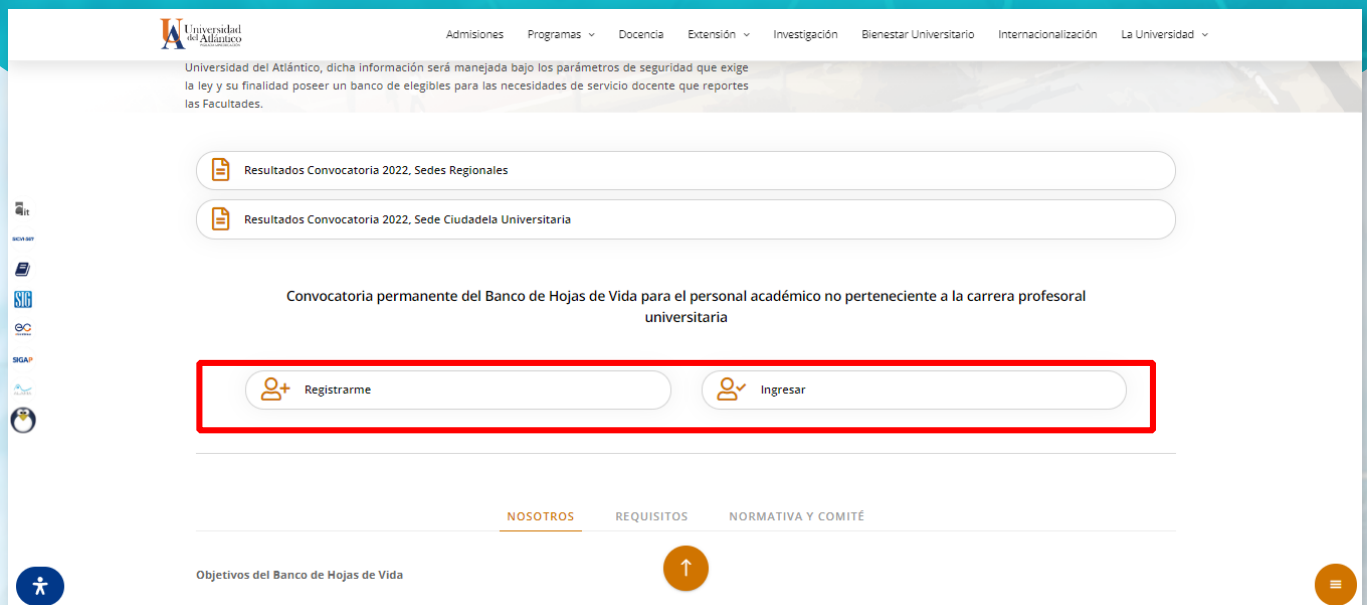
2. Dar clic en la sección “Docencia”

3. En la parte derecha de la sección “Docencia” encontramos el micro sitio web del Banco de Hojas de Vida



4. Una vez ingrese al micrositi, en la parte inferior encontramos las opciones de “Registrarme” e “ingresar”.

<https://www.uniatlantico.edu.co/vicerrectoria-de-docencia/banco-hojas-de-vida/>



5. Para obtener su usuario y contraseña de acceso al Banco de Hojas de Vida debes dar clic en “registrarme”, donde aparecerá la siguiente pantalla:

<http://apolo.uniatlantico.edu.co/bancoua/registro.php>

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://apolo.uniatlantico.edu.co/bancoua/registro.php>. The page is titled "Paso 1." and contains a registration form with the following fields:

- Tipo de Documento: Cédula de Ciudadanía
- Número de Documento: 1234567
- Contraseña: [Redacted]
- Confirmar Contraseña: [Redacted]
- Correo Electrónico: usuarioprueba1@gmail.com
- Confirmar Correo Electrónico: usuarioprueba1@gmail.com
- Nombres: USUARIO
- Apellidos: PRUEBA
- Género: Masculino
- Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA): 8 / 9 / 1980
- Nacionalidad: COLOMBIA
- País de residencia: COLOMBIA
- Ciudad de residencia: BARRANQUILLA
- Matrícula profesional: 0000
- País de notificación: COLOMBIA
- Ciudad de notificación: BARRANQUILLA
- Dirección de notificación: CRA 5 N°15-220
- Teléfono fijo: 0000
- Celular o móvil: 0000

At the bottom of the form, there is a link to the privacy policy: [Política de Privacidad](#).

6. Allí se solicitará tus datos personales, una vez se encuentren todos diligenciados te invitamos a leer la política de tratamiento de datos personales para continuar con el proceso dando clic en el “paso 2”.

The screenshot shows the second step of the registration process. The form fields are:

- Apellidos: Su Apellido
- Género: -
- Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA): - / - / -
- Nacionalidad: COLOMBIA si es Colombiano
- País de residencia: COLOMBIA si es Colombiano
- Ciudad de residencia: municipio o Ciudad
- Matrícula profesional: Número de Matricula
- País de notificación: COLOMBIA si es Colombiano
- Ciudad de notificación: Su municipio o Ciudad
- Dirección de notificación: Dirección Válida
- Teléfono fijo: Solo Digits
- Celular o móvil: Solo Digits

Below the form, there is a link to the privacy policy: [Política de Privacidad](#).

Aceptación del tratamiento de los Datos Personales *

* **Presione para Aceptar.** Ley de Protección de Datos Personales: La autorización suministrada en el presente formulario faculta a la Vicerrectoría de Docencia para que dé a sus datos aquí recopilados el tratamiento señalado en la "Política de Privacidad para el Tratamiento de Datos Personales".

Estimado aspirante: Antes de registrarse, por favor verifique que las claves ingresadas coincidan al igual que con los correos ingresados. Recuerde que son de gran importancia para su registro satisfactorio.

Paso 2

7. Al terminar los pasos mencionados podemos ingresar a nuestro Banco de Hojas de Vida con el usuario y contraseña creados.

Iniciar Sesión

Señor Usuario:

Bienvenido al Banco de Hojas de Vida de Docentes de la Universidad del Atlántico.

Al realizar su registro en este Banco de Hojas de Vida, está postulando su currículo para ser revisado y verificado el cumplimiento de los requisitos [CVOI] mínimos y para cumplir el objetivo de la convocatoria, por lo tanto, se obliga a ingresar información mínima requerida para llevar a cabo esta verificación con sus respectivos soportes. En caso contrario, y de forma automática el sistema eliminará su registro permanentemente.

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Contraseña:

Olvidé contraseña, presione (aquí).

[Ingresar](#)

8. Al ingresar se solicita la siguiente información para finalizar nuestro proceso:

- Datos personales
- Áreas a aspirar
- Información académica
- Experiencia
- Producción académica

En el caso que se requiera, debe adjuntar los respectivos soportes de la información diligenciada en formato PDF con un tamaño no superior a 2MB.

Tipo de documento: Número de documento: [Salir](#)

Inf. personal	Áreas a aspirar	Educación formal	Idiomas	Exp. docente	Exp. laboral	Prod. revistas	Prod. videos
Prod. libros	Premios	Patentes	Traducciones	Prod. técnica	Software	Obras artísticas	Cambiar clave

[Consulte aquí el resumen de la aplicación](#)

Información personal	
Nombres:	<input type="text" value="USUARIO"/>
Género:	<input type="text" value="Femenino"/>
Nacionalidad:	<input type="text" value="COLOMBIA"/>
Ciudad de residencia:	<input type="text" value="BARRANQUILLA"/>
Matrícula profesional:	<input type="text" value="000"/>
Ciudad de notificación:	<input type="text" value="BARRANQUILLA"/>
Teléfono fijo:	<input type="text" value="0"/>
Apellidos:	<input type="text" value="PRUEBA"/>
Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA):	<input type="text" value="16"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="1996"/>
País de residencia:	<input type="text" value="COLOMBIA"/>
Correo electrónico:	<input type="text"/>
País de notificación:	<input type="text" value="COLOMBIA"/>
Dirección de notificación:	<input type="text" value="CRA 5 N°15-220"/>
Celular o móvil:	<input type="text" value="0"/>

[Guardar y Continuar](#)



No olvides guardar tus datos registrados; ¡y listo! ya eres parte del Banco de Hojas de Vida de la Universidad del Atlántico.

Si presentas algún problema con el registro o cargue de tus documentos, puedes comunicarte vía correo electrónico a

bancohojasdevida@mail.uniatlantico.edu.co

y con gusto atenderemos tu solicitud.

