

Bogotá DC, 29 de noviembre de 2023

Señores  
**UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO**  
Barranquilla

**REFERENCIA: OBSERVACIONES INVITACIÓN PÚBLICA DE MAYOR CUANTÍA No. 007 DE 2023**

**OBJETO: SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS ELECTRODOMÉSTICOS PARA LA COCINA DEL COMEDOR CENTRAL DE LA SEDE NORTE DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO.**

El (los) abajo firmante(s), actuando en nombre y representación de Comercializadora Serle.com SAS con NIT 800089897-4, oferente de la **INVITACIÓN PÚBLICA DE MAYOR CUANTÍA No. 007 de 2023**, Me permito presentar observaciones con respecto al informe de evaluación publicado por la entidad el pasado 22 de noviembre del año en curso.

1. En primer lugar, como oferentes de esta invitación pública se solicitó desde el día 23 de noviembre del presente año la propuesta escaneada y en digital del oferente SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN N.P. S.A. a lo cual se dio respuesta hasta el día 27 de noviembre enviando únicamente la propuesta escaneada y no los documentos digitales en especial de la oferta económica. De acuerdo con el documento adjunto al presente oficio, donde se evidencian los correos enviados entre COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS y la UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO, la razón por la cual dichos documentos en digital no fueron enviados es que el proponente no los envió junto con su propuesta económica. Ahora bien, no entendemos por que no se vio reflejada esta solicitud en el informe de evaluación publicado por la entidad, cuando es claro en los pliegos de condiciones dicho requerimiento:

**3.1.2. SOBRE No. 2**

En este sobre el proponente deberá incluir:

**Oferta Económica:** Deberá incluir su propuesta económica debidamente diligenciada para el proceso, de conformidad con todos y cada uno de los ítems exigidos y relacionados (descripción y/o actividad, unidad y cantidad) en el Formato "Oferta Económica" (Anexo No.6).

El proponente deberá diligenciar y adjuntar en medio físico y en medio magnético Disco Compacto (CD) o USB, transcritos en Microsoft Excel, mínimo office 2007, bajo plataforma Windows, la información contenida en el Anexo No.6, la cual debe ser idéntica a la aportada en el medio físico.

En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Anexo No.6, presentado en medio físico en la propuesta y el Anexo No.6, contenido en el CD, **prevalecerá la información consignada en el Formulario físico.**

Es así que la entidad debe requerir a proponente bajo los principios de transparencia y el deber de selección objetiva estipulados en el ACUERDO SUPERIOR No 006 del 6 de octubre de 2009, estatuto de contratación de la Universidad del Atlántico. Solicitamos a la entidad publicar en la página web de esta los documentos en digital que debieron ser aportados por el oferente.

---

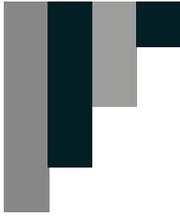
Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com



2. Con respecto a la experiencia del proponente SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN N.P. S.A, el cual presenta los siguientes contratos:

	Objeto y/o Alcance del contrato	Fecha de Inicio del Contrato	Fecha de Terminación del Contrato	% de participación en la estructura plural que ejecutó el mencionado contrato	País, Ciudad y/o Departamento en el que se celebró el contrato	Entidad o Sociedad Contratante	Valor del contrato (2)
1	Contratar el suministro de alimentación tipo buffet para atletas y oficiales que se hospedarán en la Villa Centroamericana y del Caribe - Universidad de El Salvador. Incluyéndose dentro de la contratación el arrendamiento de una cabaña que se usará como comedor para los XXIV Juegos Centroamericanos y del Caribe dos mil voluntarios. Habiliándose concertado las siguientes cantidades: Salario y un mil (71.000) desayunos, selenia y un mil (71.000) almuerzos, selenia y un mil (71.000) cenas, selenia y un mil (71.000) refrigerios (snack) y un (1) servicio de alquiler, montaje y desmontaje de la carpas que sirvió como comedor. Asimismo, el objeto de la contratación incluyó la instalación de todo lo necesario para el montaje y puesta en marcha de una cocina industrial que atendió las necesidades de alimentación y todos los utensilios y mobiliarios que se necesitaron por parte del contratista para ejecutar correctamente su servicio	02 DE MARZO DE 2023	10 DE JUNIO DE 2023	100%	REPUBLICA DE EL SALVADOR - SAN SALVADOR	COMITÉ ORGANIZADOR DE LOS XXIV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE, SAN SALVADOR DOS MIL VEINTITRES	19,540,747,876.70
2	*SUMINISTRO, PROCESAMIENTO Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS PARA LOS ATLETAS, VOLUNTARIOS, COMITÉ ORGANIZADOR, PERSONAL MEDICO, CUERPO POLICIAL, CENTRO DE MEDIOS Y PMJ EN EL MARCO DE LOS XXIII JUEGOS DEPORTIVOS Y CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE 2018 EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA/ ALCANCE DEL CONTRATO: DOTACION NECESARIA DE EQUIPOS, UTENSILIOS, MENAJE, VAJILLAS, CUBIERTOS Y MOBILIARIO, INCLUIDO MESAS, SILLAS Y DEMAS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	10 DE JULIO DE 2018	10 DE AGOSTO DE 2018	100%	COLOMBIA- BARRANQUILLA-ATLANTICO	PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO CARIBE S.A.S.	5,000,052,809.00
3							

Como es evidente, el oferente busca acreditar experiencia en SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS por medio de contratos que tienen el objeto de suministrar, procesar y distribuir alimentos. De hecho, al verificar los montos que hacen parte de la facturación de dichos contratos, únicamente se hace alusión a venta de desayunos, almuerzos, cenas y refrigerios. En ninguna parte de la documentación aportada se evidencian montos vendidos con objeto de SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS tal cual es solicitado en los pliegos de condiciones:

#### 4.5 EXPERIENCIA HABILITANTE REQUERIDA.

El proponente deberá acreditar hasta tres (3) contratos cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones sean iguales al objeto del presente proceso de selección, y cuyo valor final sumado, sea igual o superior al presupuesto oficial expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.

En todo caso se deberá presentar copia de cada contrato, acompañada del respectivo Certificado de Ejecución a satisfacción expedido por la entidad contratante, con fecha posterior a la terminación del contrato y/o Acta de Recibo Final y/o Acta de Liquidación.

Es así que solicitamos a la entidad requerir al proponente para aclarar cuál es el valor correspondiente al SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y

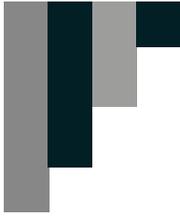
Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com



NIT: 800089897-4

EQUIPOS y con base en la información que este aporte verificar si realmente cumple el requerimiento de experiencia mínima solicitado:

“y cuyo valor final sumado, sea igual o superior al presupuesto oficial expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.”

En caso que dicho proponente no logre acreditar el monto de la experiencia solicitada en SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS no podría habilitarse para seguir participando del presente proceso de contratación pública.

- 3. Al revisar detenidamente la propuesta económica presentada por el oferente se evidenció que superó el precio techo definido por los estudios de mercado en el ítem 47, Suministro de Computador Portátil Core I3, para el cual dicha empresa presentó el siguiente valor:

Table with 6 columns: Item ID, Description, Unit, Quantity, Unit Price, Total Price. Item 47 is highlighted with a yellow box.

Para el cual la entidad definió en los estudios previos las siguientes cotizaciones:

Table with 9 columns: Description, Unit, Quantity, Unit Price, Total Price, Cotization 1, Cotization 2, Cotization 3, Average, Average + IVA.

Al realizar el promedio de los valores de la cotización antes de IVA, definido en 8.576.000 COP, y dividirlo en la cantidad total requerida por la entidad, es decir 3 unidades, el valor techo correspondería a 2.858.666.67 COP. Este valor está acorde con el precio enviado por

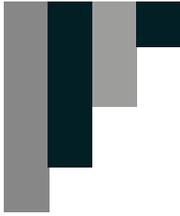
Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com



el mismo oferente en la primera presentación de propuestas, antes de que la entidad se hubiese visto obligada a retrotraer el proceso por circunstancia de conocimiento público:

Id	Descripción	Unidad	Cant	Valor Unitario	Valor Total
42	Suministro e Instalación de Carro De Transporte M-1510	Unidad	2	\$ 1,189,108.50	\$ 2,378,217.00
43	Suministro e Instalación de Nevera De Refrigeración Doble	Unidad	1	\$ 4,387,999.00	\$ 4,387,999.00
44	Suministro e Instalación de Canastillas Caladas Azul Oscuro Ua	Unidad	600	\$ 14,722.13	\$ 8,833,280.00
45	Suministro e Instalación de Escritorio Con Gaveta	Unidad	4	\$ 714,666.00	\$ 2,858,664.00
46	Suministro de Silla Ergonómica	Unidad	1	\$ 4,287,999.00	\$ 4,287,999.00
47	Suministro de Computador Portatil Core I3	Unidad	4	\$ 2,858,666.67	\$ 11,434,666.67
48	Suministro de Computador Portatil Core I5	Unidad	12	\$ 4,287,999.67	\$ 51,455,996.00
49	Suministro e Instalación de Impresora	Unidad	1	\$ 757,332.00	\$ 757,332.00
50	Suministro e Instalación de Archivador Aéreo	Unidad	6	\$ 371,626.33	\$ 2,229,758.00
51	Suministro de Silla Ergonomica Espaldar Alto	Unidad	6	\$ 445,213.17	\$ 2,671,279.00
52	Suministro e Instalación de Impresora Multifuncional	Unidad	1	\$ 1.064.066.00	\$ 1.064.066.00

Es así que solicitamos a la entidad RECHAZAR de pleno la propuesta presentada por parte de SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN N.P. S.A. debido a que superó el valor máximo establecido por la entidad dentro de los estudios previos y análisis del sector publicados y de conocimiento general para la presentación del actual proceso. Lo cual implicaría que, de ser adjudicatario, estaría vendiendo elementos por valores superiores a los definidos con base en el estudio del mercado, atentando contra los principios de economía y responsabilidad estipulados en el ACUERDO SUPERIOR No 006 del 6 de octubre de 2009, estatuto de contratación de la Universidad del Atlántico

Instamos a la Universidad del Atlántico a responder por medio de su página web a cada una de estas observaciones para hacerlas de público conocimiento.

El Rup presentado no se encuentra en firme, se solicita pedir al oferente anexar rup con firmeza adquirida

Nombre del Proponente: Comercializadora Serle.com SAS

NIT: 800089897-4

Nombre del Representante Legal: Rodolfo Antonio Albarracín Medina

C. C. No. 7217866 de Duitama

Dirección de correo: Calle 122 21 55

Correo electrónico: direccioncomercial@serlecomsas.com

Bogotá DC

Rodolfo Antonio Albarracín Medina

CC 7217866 de Duitama

Comercializadora Serle.com SAS

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com



Cristhian Gómez <direccioncomercial@serlecomsas.com>

## Solicitud publicacion ofertas invitacion 007 de 2023

1 mensaje

**Cristhian Gómez** <direccioncomercial@serlecomsas.com>

23 de noviembre de 2023, 10:19 a.m.

Para: Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico <bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co>

CC: Felipe Albarracín <af.albarracin@serlecomsas.com>

Cordial saludo,

La presente es para solicitar su colaboración con copia de las ofertas presentadas para participación de la invitación 007 de 2023 cuyo objeto es: SUMINISTRO, DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS ELECTRODOMÉSTICOS PARA LA COCINA DEL COMEDOR CENTRAL DE LA SEDE NORTE DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO.

Muchas gracias



**CRISTHIAN GOMEZ**  
Director Comercial



✉ direccioncomercial@serlecomsas.com

☎ 3233133307

🌐 www.serlecomsas.com

📍 Calle 14#15-18, Sucursal Duitama





Cristhian Gómez &lt;direccioncomercial@serlecomsas.com&gt;

---

**ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DEL 23 DE NOVIEMBRE DE 2023.**

6 mensajes

**Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico**

&lt;bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co&gt;

Para: direccioncomercial@serlecomsas.com

CC: ANDREA CAROLINA CAMARGO CAMACHO &lt;andreacamargo@mail.uniatlantico.edu.co&gt;

27 de noviembre de 2023,

10:07 a.m.

Puerto Colombia, 24 de noviembre de 2023

Señores

**COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S.**

Atn. Cristhian Gómez

Director Comercial

[direccioncomercial@serlecomsas.com](mailto:direccioncomercial@serlecomsas.com)

E. S. M.

**ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DEL 23 DE NOVIEMBRE DE 2023.**Respetados señores COMERCIALIZADORA [SERLE.COM](#) S.A.S.,

Por medio de la presente me permito dar respuesta a la petición interpuesta por ustedes el pasado 23 de noviembre de 2023, en los siguientes términos:

Con relación a su solicitud de copias de la propuesta presentada en la Invitación de Mayor Cuantía No. 007-2023 la cual tiene por objeto: **“Suministro, dotación e instalación de mobiliario y equipos electrodomésticos para la cocina del comedor central de la Sede Norte de la Universidad del Atlántico.”**, me permito remitir los documentos solicitados, los cuales corresponden a las siguientes especificaciones:

- Copia digitalizada Oferta SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN N.P. S.A.

Con lo anterior damos por contestada su petición, Quedamos a su disposición para cualquier otro requerimiento o consulta que puedan tener.

Cordialmente,

**LINK DE DESCARGA:**<https://we.tl/t-iu4SMMcUiQ>**Recuerde que el link de descarga expira el 04/12/2023**

--

## EDERLINDA PACHECO VENEZIA

Jefe de Oficina

Departamento de Gestión de Compras y Contratación

Sede Norte: [Carrera 30 No. 8 - 49, Puerto Colombia - Atlántico](#)

Tel.: (5) 385 22 66 Ext.: 1010

Celular/WhatsApp +57 323 392 6908

E-mail: [ederlindapacheco@mail.uniatlantico.edu.co](mailto:ederlindapacheco@mail.uniatlantico.edu.co)

[www.uniatlantico.edu.co](http://www.uniatlantico.edu.co)



**Cristhian Gómez** <[direccioncomercial@serlecomsas.com](mailto:direccioncomercial@serlecomsas.com)>

27 de noviembre de 2023, 4:27 p.m.

Para: Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico <[bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co](mailto:bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co)>

Cordial saludo,

Agradecemos a la entidad enviar también el excel de la propuesta económica de la empresa servicios de alimentos.

Muchas gracias



**CRISTHIAN GOMEZ**  
Director Comercial



 [direccioncomercial@serlecomsas.com](mailto:direccioncomercial@serlecomsas.com)

 3233133307

 [www.serlecomsas.com](http://www.serlecomsas.com)

 Calle 14#15-18, Sucursal Duitama



[Texto citado oculto]

**Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico**

<[bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co](mailto:bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co)>

Para: Cristhian Gómez <[direccioncomercial@serlecomsas.com](mailto:direccioncomercial@serlecomsas.com)>

27 de noviembre de 2023,

4:47 p.m.

Buenas tardes, para la verificación de precios le enviamos la oferta económica original firmada y escaneada

[Texto citado oculto]

**Cristhian Gómez** <[direccioncomercial@serlecomsas.com](mailto:direccioncomercial@serlecomsas.com)>

27 de noviembre de 2023, 4:47 p.m.

Para: Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico <[bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co](mailto:bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co)>

es correcto, sin embargo solicitamos el excel original enviado por la empresa en la usb entregada al momento de cierre del proceso.

Muchas gracias



**CRISTHIAN GOMEZ**  
Director Comercial



✉ direccioncomercial@serlecomsas.com

☎ 3233133307

🌐 www.serlecomsas.com

📍 Calle 14#15-18, Sucursal Duitama



[Texto citado oculto]

**Cristhian Gómez** <direccioncomercial@serlecomsas.com>

28 de noviembre de 2023, 4:36 p.m.

Para: Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico <bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co>

Cordial saludo, estamos a la espera del documento solicitado teniendo en cuenta que las observaciones van hasta el día 29 de noviembre.

Muchas gracias



**CRISTHIAN GOMEZ**  
Director Comercial



✉ direccioncomercial@serlecomsas.com

☎ 3233133307

🌐 www.serlecomsas.com

📍 Calle 14#15-18, Sucursal Duitama



[Texto citado oculto]

**Departamento de Bienes y Suministros Uniatlantico**

28 de noviembre de 2023,

<bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co>

4:56 p.m.

Para: Cristhian Gómez <direccioncomercial@serlecomsas.com>

Buenas tardes, su solicitud fue resuelta se le envió copia íntegra de la oferta (SOBRE 1 Y SOBRE 2)

Ahora bien con respecto a la solicitud del archivo de excel original, informamos que el proponente SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN NP no presentó archivo en excel, presentó copia de la oferta en su totalidad.

Por lo que damos por resuelta su solicitud, teniendo en cuenta que le enviamos copia la oferta.

[Texto citado oculto]