

GUÍA

SOLICITUD DE

CERTIFICADOS EN LÍNEA



DEPARTAMENTO
DE ADMISIONES
Y REGISTRO



NOTA:

En el caso de que su navegador no permita las ventanas emergentes, le recomendamos que desactive en la configuración el bloqueo de las ventanas emergentes.

Mozilla Firefox:



about:preferences#privacy - PERMISOS – Bloquear Ventanas Emergentes (Desactivar casilla)

Google Chrome:



chrome://settings/content – CONTENIDO – Ventanas Emergentes y Redireccionamientos (Permitir)



Safari:

Configuración – Sitios Web – Ventanas Emergentes (Permitir)



Microsoft Edge:

edge://settings/content/popups - (Desbloquear o permitir solamente para el sitio de la Universidad)

CERTIFICADOS EN LÍNEA UA

Solicite y cancele sus certificados ACADÉMICOS
a través de los medios de pagos disponibles.



DAVIVIENDA

PREGRADO Y POSTGRADO

- **CERTIFICADO DE NOTAS:** Detalla las notas obtenidas en los períodos académicos cursados.
- **CERTIFICADO DE PENSUM:** Indica el plan de estudios al que pertenece el estudiante, las asignaturas a cursar por cada semestre al igual que sus créditos.
- **CERTIFICADO DE CONDUCTA:** Indica si el estudiante de un programa académico posee sanciones disciplinarias.
- **CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES:** Detalla la escalaz de calificaciones utilizada en la Universidad.

PREGRADO

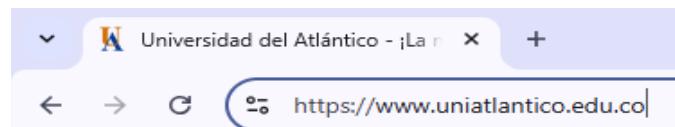
- **CERTIFICADO PAZ Y SALVO ACADEMICO PARA EGRESADOS:** Indica si la persona culminó su plan de estudios (Egresado) o culminó su plan de estudios y obtuvo su título (Egresado Graduado).
- **CERTIFICADO DOBLE PROGRAMA CON MATRICULA ACTUAL:** Indica si un estudiante se encuentra matriculado en doble programa para el periodo académico vigente.
- **CERTIFICADO DE ESTUDIO:** Indica si un estudiante se encuentra matriculado en un programa académico, semestre actual y el número de horas cursadas del período académico vigente.
- **CERTIFICADO DE ESTUDIO CON INFORMACION FINANCIERA:** Especifica el valor pagado por el estudiante en su matrícula financiera del periodo académico vigente.
- **CERTIFICADO DE RANKING:** Indica el puesto ocupado por el Egresado o Egresado Graduado en la promoción con la que inició sus estudios.
- **CERTIFICADO PAZ Y SALVO TOTAL HORAS CURSADAS:** Especifica el total de las horas académicas cursadas presenciales y no presenciales de su plan de estudios y el número total de créditos cursados del Egresado o Egresado Graduado.



Paso 1:

Ingrese al sitio web de la Universidad:

www.uniatlantico.edu.co



Paso 2:

Ingrese al **Campus IT** desde la página de inicio.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NORMATIVIDAD PARTICIPA PROVEEDORES

Departamento de Admisiones y Registro

Campus IT

SOBRE NOSOTROS Departamento de Admisiones y Registro



Paso 3:

Digite su **usuario** y **contraseña**.

Tenga en cuenta que esta información para el acceso al Campus IT, es totalmente personal e intransferible.



The screenshot shows a web-based login interface titled "Transacciones" for the "Universidad del Atlántico". The title bar includes the university's name and a small seal. Below the title, a yellow icon labeled "Inicio Seguro" is displayed. The main area contains two input fields: "Usuario" (User) with a user icon and "Contraseña" (Password) with a lock icon. A blue button labeled "Ingresar" (Enter) with a right-pointing arrow is positioned below the password field. To the right of the "Ingresar" button is a link "Olvido su contraseña?" (Forgot your password?).

Paso 4:

Ya en su campus, seleccione la opción **Académico Estudiante**.



The screenshot shows the "Campus IT" dashboard. At the top, there are icons for "Mis Favoritos", "Mi Calendario", and "Gestión". The "Mi Calendario" section displays a monthly calendar for February 2000. The "Gestión" section shows a "Servicios" tab with a message "No has agregado elementos a tu..." and a "Académico Estudiante" link. A blue line points from the "Académico Estudiante" link to a circular callout on the right.



Paso 5:

Inicio

- Horarios por Materia
- Oferta de Materias
- Hoja de Vida
 - Datos Personales
 - Liquidación
 - Matrícula en Línea
 - Consultar Matrícula
 - Horario
- Calificaciones
- Deudas
- Demanda
- Consultar Pensum
- Cancelar Materia
- Práctica Empresarial
- Inclusión de Materias
- Vacacional
- Propuesta Proyecto de Grado
- Consultar Horario de Atención al Estudiante
- Liquidación de Procesos
- Documentos Digitales para Grado
- Certificados
 - Certificados y Constancias
 - Consultar Correo

Seleccione el ícono
**Certificados y
Constancias.**





Paso 6:

Seleccione el programa académico que desea certificar y haga click en el ícono Liquidación individual.

Certificados Online			
Identificación	Nombre		
Programa	Categoría	Situación	
<input type="radio"/> ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ANTIGUO	ESTADO FÍSICO DEL PRECIO CERTIFICADO	
<input checked="" type="radio"/> ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD	ANTIGUO	ACTIVO	

Si usted estudió o egresó antes del año 2000 sus notas reposan en la facultad a la cual usted pertenece y deberá acercarse directamente allí para tramitar su certificado.

Volver

Liquidación individual

Consolidado total liquidaciones

Paso 7:

Verifique su información y haga click en el ícono Agregar.

Certificados Online			
Identificación	Nombre		
Categoría	Situación	Programa	Período
ANTIGUO	ACTIVO	ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD	PLAN DE ESTUDIOS 2011

Para tener en cuenta:
Despues de pagar el volante, tendrá 15 días para descargarlo, de lo contrario no podrá hacerlo y deberá solicitar un nuevo volante.

Lista de Volantes Generados

Volante No:	Fecha Solicitud	Fecha Vencimiento	Estado
No tiene volantes generados.			

Agregar

Salir de la aplicación



Paso 8:

Seleccione los certificados que deseé obtener.

Académico

Academusoft

Certificados Online		
Información		
Identificación	Nombre	
ANTIGUO	Categoría	
ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD	Situación	ACTIVO
Programa	Pensum	Ubicación Semestral
PLAN DE ESTUDIOS 2011	1	
Seleccionar Certificados		
Tipo de Certificado	Valor	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> CERTIFICADO DE NOTAS	\$26.000,00 (1 Semestre)	ACTIVO
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE CONDUCTA	\$26.000,00	ACTIVO
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES	\$26.000,00	ACTIVO
<input checked="" type="checkbox"/> CERTIFICADO DE PENSUM	\$26.000,00	ACTIVO

Postgrado

Académico

Academusoft

Certificados Online		
Información		
Identificación	Nombre	
ANTIGUO	Categoría	
CONTADURIA PUBLICA	Situación	ACTIVO
Programa	Pensum	Ubicación Semestral
CONTADURIA DIURNO 2005	2	
Seleccionar Certificados		
Tipo de Certificado	Valor	Estado
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE PENSUM	\$13.000,00	ACTIVO
<input checked="" type="checkbox"/> CERTIFICADO ESTUDIO	\$13.000,00	ACTIVO
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE NOTAS	\$13.000,00	ACTIVO
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE CONDUCTA	\$13.000,00	ACTIVO
<input checked="" type="checkbox"/> CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES	\$13.000,00	ACTIVO

Continuar

Volver

Salir de la aplicación

Paso 9:

Verifique la información
haga click en **Continuar**.

Postgrado

Académico

Los certificados para generar el volante de pago son:	
Certificados Seleccionados	
Tipo de Certificado	Valor
CERTIFICADO DE NOTAS	\$26.000,00
CERTIFICADO DE PENSUM	\$26.000,00

[Continuar](#)

Académico

Los certificados para generar el volante de pago son:	
Certificados Seleccionados	
Tipo de Certificado	Valor
CERTIFICADO ESTUDIO	\$13.000,00
CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES	\$13.000,00

[Continuar](#)

Pregrado

Académico

Los certificados para generar el volante de pago son:	
Certificados Seleccionados	
Tipo de Certificado	Valor
CERTIFICADO ESTUDIO	\$13.000,00
CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES	\$13.000,00

[Continuar](#)

Académico

Los certificados para generar el volante de pago son:	
Certificados Seleccionados	
Tipo de Certificado	Valor
CERTIFICADO ESTUDIO	\$13.000,00
CERTIFICADO DE ESCALA DE CALIFICACIONES	\$13.000,00

[Continuar](#)

Paso 10:

Haga click en **Continuar**.



Paso 11:

Seleccione el volante y haga click en **Ver**.

Certificados Online			
Información			
Identificación	Nombre		
ANTIGUO	ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD		
Categoría	Situación	PLAN DE ESTUDIOS 2011	
ANTIGUO	ACTIVO	1	
Programa	Pensum	Ubicación Semestral	
ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD		PLAN DE ESTUDIOS 2011	
Para tener en cuenta: Después de pagar el volante, tendrá 15 días para descargarlo, de lo contrario no podrá hacerlo y deberá solicitar un nuevo volante.			
Lista de Volantes Generados:			
Volante No:	Fecha Solicitud	Fecha Vencimiento	Estado
Volante No: 14537701	02-04-2019	17-04-2019	ACTIVO
Ver Eliminar Agregar			
Nota: Una vez realizado el pago del volante, usted podrá descargar su certificado en máximo 48 horas hábiles.			
Ver Eliminar Agregar			

Notas: Una vez realizado el pago del volante, usted podrá descargar su certificado en máximo 48 horas hábiles.



Paso 12:

Imprima el volante y pague en el banco Davivienda.

Luego de pagar el certificado, podrá descargarlo en las próximas 24 horas.



 Universidad del Atlántico Cra. 30 No. 8-39 Vía Puerto Colombia Atlántico - Colombia	Nombres Y Apellidos GUTIERREZ - CONSUELO LUCIA CAMARERO MEDRANO Programa ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD			No. de Cuenta: Banco Davivienda S.A.:026669999075 Referencia 1: Referencia 2: 123456789 987654321
CONCEPTO CERTIFICADO DE NOTAS CERTIFICADO DE PENSUM		DETALLE PRIMER SEMESTRE N/A	VALOR \$26.000,00 \$26.000,00	Espacio para el sello del cajero
VALOR TOTAL A CANCELAR VALOR A CANCELAR HASTA		-	\$ 52.000,00 17-04-2019	
IMPORTANTE: El pago de este volante solo es valido por una solicitud académica. No es canjeable por efectivo o transferible a un tercero. Recuerde que después de generar este volante usted tendrá 15 días hábiles para realizar el pago. El tiempo máximo de generación del certificado es de 48 horas.				



Paso 13:

Luego de realizar el pago, ingrese nuevamente al Campus IT y haga click en el ícono Consolidado total liquidaciones para descargar los certificados solicitados.

The screenshot shows the 'Academico' application interface. At the top, there are tabs for 'Académico' and 'AcademuSoft'. Below the tabs, a table titled 'Certificados Online' displays student information. The table has columns for Identificación, Nombre, Programa, Categoría, and Situación. Two rows are shown: one for 'ADMINISTRACION DE EMPRESAS' (ANTIGUO, POR FUERA DEL PROGRAMA) and another for 'ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD' (ANTIGUO, ACTIVO). A red callout points from the text below to the 'Consolidado total liquidaciones' button at the bottom center of the screen. The callout text reads: 'Si usted estudió o egresó antes del año 2000 sus notas reposan en la facultad a la cual usted pertenece y deberá acercarse directamente allá para tramitar su certificado.'

Certificados Online			
Identificación	Nombre		
[REDACTED]	[REDACTED]		
Programa	Categoría	Situación	
<input type="radio"/> ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ANTIGUO	POR FUERA DEL PROGRAMA	
<input checked="" type="radio"/> ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD	ANTIGUO	ACTIVO	

Si usted estudió o egresó antes del año 2000 sus notas reposan en la facultad a la cual usted pertenece y deberá acercarse directamente allá para tramitar su certificado.

Volver Salir de la aplicación

Liquidación individual

Consolidado total liquidaciones

Consolidado total liquidaciones



Academusoft Académico 4.0 - Estudiante

Bienvenido.

Consultar Correo

Horarios por Materia
Oferta de Materias
Hoja de Vida
Datos Personales
Liquidación
Matrícula en Línea
Consultar Matrícula
Horario
Calificaciones
Deudas
Demanda
Consultar Permisos
Cancelar Materia
Práctica Empresarial
Inclusión de Materias
Vacacional
Propuesta Proyecto de Grado
Consultar Horario de Atención al Estudiante
Liquidación de Procesos
Documentos Digitales para Grado
Certificados
Consultar Correo

Consultar Correo Institucional

Cuenta	Centro
@mail.uniatlantico.edu.co	centro107

Recuperar Contraseña

Recuerde que la contraseña es temporal y el sistema de correo le solicitará cambiarla.

Después de recuperar la clave, lo invitamos a realizar el siguiente instructivo:
Configurar correo y crear una recuperación alternativa.

○ Consultar Correo Institucional