

GUÍA Matrícula Financiera

- DESCARGAR VOLANTE DE PAGO DE MATRICULA FINANCIERA
- SOLICITAR PAGOS POR CUOTAS



PASOS PARA REALIZAR LA DESCARGA DEL VOLANTE DE PAGO DE MATRÍCULA FINANCIERA

PASO 1. ingresar a la página de la Universidad: <https://www.uniatlantico.edu.co/uatlantico> Hacer clic en el enlace de **Campus IT**



PASO 2. Se abrirá un nuevo portal con el acceso al campus en el cual deberá colocar el usuario y contraseña que le fue asignado

Transacciones Universidad del Atlántico

Inicio Seguro

Estimado usuario, digite su clave para ingresar al portal web.

Usuario

Contraseña

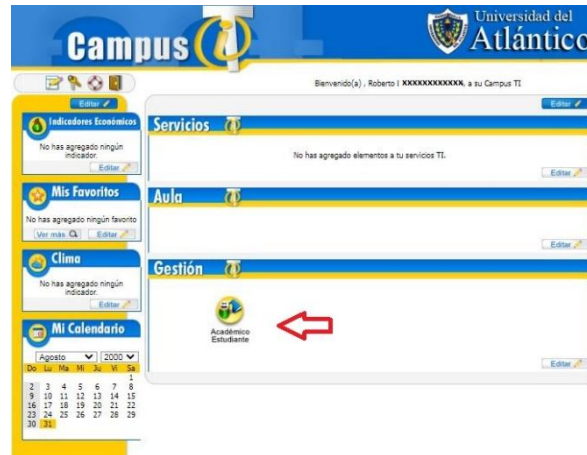
Ingresar

Olvido su contraseña?

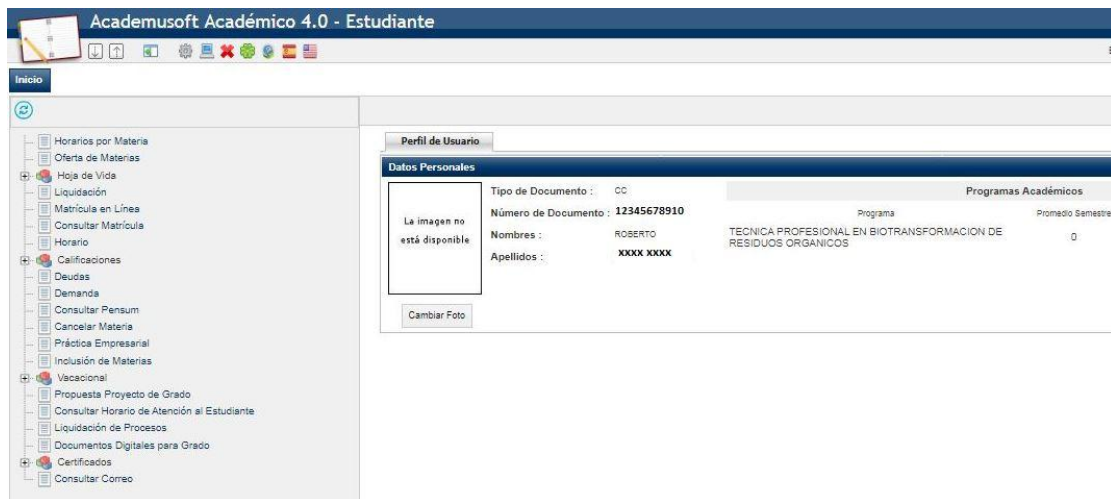


Recuerda que deberás tener las ventanas emergentes del navegador de internet para que te muestre el portal de acceso a Campus IT

Al ingresar con nuestro usuario y contraseña aparecerá nuestro campus, seleccionar la opción **ACADÉMICO ESTUDIANTE**.



Al realizarlo aparecerán todas las funcionalidades de nuestro Campus IT al lado izquierdo, desde ahí podemos consultar la liquidación, consultar el horario, las calificaciones, el correo institucional entre otras opciones.



PASO 3. Para descargar el volante de pago con su liquidación debe acceder por la opción “liquidación”

Academusoft Académico 4.0 - Estudiante

Inicio

- Oferta de Materias
- Horarios por Materia
- Liquidación**
- Matrícula en Línea
- Consultar Matrícula
- Horario
- Calificaciones
- Deudas
- Demanda
- Consultar Pensum
- Cancelar Materia
- Práctica Empresarial
- Inclusión de Materias
- Vacacional
- Propuesta Proyecto de Grado
- Consultar Horario de Atención al Estudiante
- Liquidación de Procesos
- Documentos Digitales para Grado
- Certificados
- Consultar Correo

Perfil de Usuario

Datos Personales

Tipo de Documento : CC
Número de Documento :
Nombres :
Apellidos :

Programas Académicos

Programa	Promedio Semestre	Promedio General	Situación

allí le mostrará el programa en el cual esta admitido, debe presionar continuar para le lleve a la otra pantalla.

Liquidación

Consultar Liquidación de Estudiante

Identificador	Tipo de Documento	Nombres	Código
12345678910	CC	ROBERTO XXXX XXXXXX	12345678

Unidad Registra	Programa	Unidad
CIUDADELA UNIVERSITARIA	ARQUITECTURA	DURIA

Categoría	Situación
NUOVO REGULAR	ACTIVO

Referencia de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Causado	Saldo a Favor	Saldo en Contra	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado	Tipo
12345678-4	2020	1	100.000,00	101.120,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	PENDIENTE	NORMAL

Links de Finanzaciones

Numero Financiado	Fecha	Plan de Financiamiento	Total Financiado	Interés Corriente	Interés Mora	Periodo	Año	Estado
No se encontraron financiamientos pendientes para el estudiante.								

Impedimentos

El estudiante está libre de impedimentos.

Continuar

En el siguiente pantallazo le muestra un resumen del valor de la liquidación, debe dar clic en el círculo y continuar.

Paso 4. Al hacer clic en **CONTINUAR**, se reflejará el volante de pago el cual deberás hacer clic en **IMPRIMIR** y pagar en las fechas establecidas en el Calendario Académico.

UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO
BARRANQUILLA
Km 7 Antigua Vía Puerto Colombia

RECIBO No: 1038423-7

AUTORIZACION DE PAGO REFERENCIA 1038423-7

IDENTIFICACION	CODIGO	0
NOMBRE	FACULTAD	FACULTAD DE CIENCIAS BASICAS
DIRECCION	PROGRAMA	BIOLOGIA DIURNA
TELEFONO	MATRICULA PARA	2024-1
CIUDAD	PLATO	

CONCEPTO	VALOR	
DERECHOS DE MATRICULA	\$ 484.000.00	
ARREGLO DE LETRERIA	\$ 11.000.00	
SEGURO COLECTIVO	\$ 23.200.00	
SERVICIO MEDICO	\$ 11.000.00	
LABORATORIOS	\$ 38.700.00	
COMPROMISOS DE PAGO 2024-1	(\$ 483.000.00)	
SALDO A FAVOR	(\$ 0.00)	
SALDO EN CONTRA	\$ 0.00	
VALOR A CANCELAR HASTA	-12-2023	\$ 85.100.00
VALOR A CANCELAR HASTA	-	\$ 0.00

ESTUDIANTE

UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO
BARRANQUILLA

RECIBO No: 1038423-7

Actualmente la Política de Gratuidad del Gobierno Nacional amparada por el Decreto 2271 del 29 de diciembre de 2023 realiza el pago del concepto de los **DERECHOS DE MATRÍCULA** a los estudiantes que cumplen con los requisitos de acceso a esta Política. El estudiante deberá realizar el pago por el valor de los **derechos complementarios**, el cual puedes consultar en tu volante de pago.

SOLICITUD DE REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN

Dentro del Calendario Académico encontrarás unas fechas específicas para solicitar revisión del volante de tu liquidación, esta solicitud la puedes realizar cuando el valor de la matrícula financiera no corresponde a su actual situación socio-económica, y este valor sea **mayor del 40% del salario mínimo legal vigente**. Para realizar la solicitud deberás consultar la siguiente guía: <https://www.uniatlantico.edu.co/wp-content/uploads/2024/06/GUIA-SOLICITUD-DE-REVISIO%CC%81N-DE-MATRICULA-FINANCIERA-2024.pdf>

SOLICITUD DE PAGO POR CUOTAS

Esta solicitud está dirigida para aquellos estudiantes cuyo valor **TOTAL** del volante de matrícula **supera el 40% del Salario Mínimo Legal Vigente (Si el valor es mayor a \$700.400 para 2026)** teniendo en cuenta la Resolución Rectoral 000082 del 28 de marzo de 2007 y lo puedes realizar siguiendo los pasos:

Paso 1. Ingresa a la plataforma **Alania** con tu usuario y contraseña.

The screenshot shows the website for the Department of Admissions and Registration at the University of the Atlantic. The navigation menu includes: Admisiones, Programas, Docencia, Extensión, Investigación, Bienestar Universitario, Internacionalización, and La Universidad. The main header reads 'Departamento de Admisiones y Registro'. Below this, there is a sidebar with a search bar and a list of services: 'Inscripciones en Línea UA', 'Inscripciones Organizaciones Afro', and 'Inscripciones Reintegro'. The main content area features a banner with the text '¡Estudiante tú te lo mereces!' and a sub-header 'El Departamento de Admisiones pone a tu disposición esta guía para facilitarte los procedimientos a realizar en tu vida universitaria.' Below the banner, there is a call to action 'Haz click aquí'.

Si eres **nuevo admitido** regístrate en la plataforma Alania, ingresa a la página web <https://www.uniatlantico.edu.co/uatlantico/admisiones> en el micrositio web de Admisiones encontrarás la plataforma Alania, haz clic en el botón “Registrarse”, diligencia todos los campos y finaliza tu registro. Debido a que eres nuevo admitido y aún no tienes código estudiantil, en el campo código estudiantil deberás colocar cuatro veces el dígito 0 (**0000**) y continuar con el registro.

Paso 2. Ingresa a la pestaña **“Solicitudes”** y selecciona la opción **“Gestión Financiera”** Desplega la barra de opciones y escoge la opción **“Pago X Cuotas”** Haz clic en el botón **“Enviar”**.

Paso 4. La respuesta de tu solicitud la podrás validar en el botón **“Consultar solicitudes”**. La solicitud de pago por cuotas tiene un tiempo de respuesta de 3 días hábiles, después de este tiempo debe aparecer en estado **“Finalizado”**

Permite realizar seguimiento e impresión de las solicitudes realizadas.

Opciones de Búsqueda :

Buscar por estado:

CONS	RADICADO	FECHA DE LA SOLICITUD	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	TIPO	ESTADO	SATISFACCIÓN	OPCIÓN
1	227872	2014-02-10 12:47:48	2014-07-09 15:58:47	Pago X Cuotas	Finalizada	0	

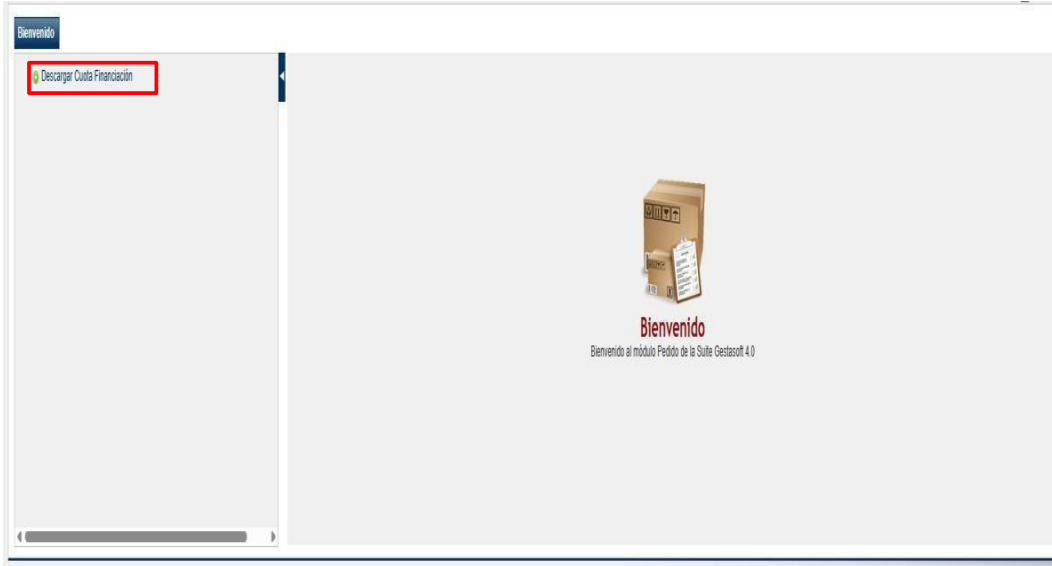
Paso 5. Si la respuesta es positiva ingresa a tu Campus IT, haz clic en el botón “Pedido IG”.

HermeSoft[®] 2.1

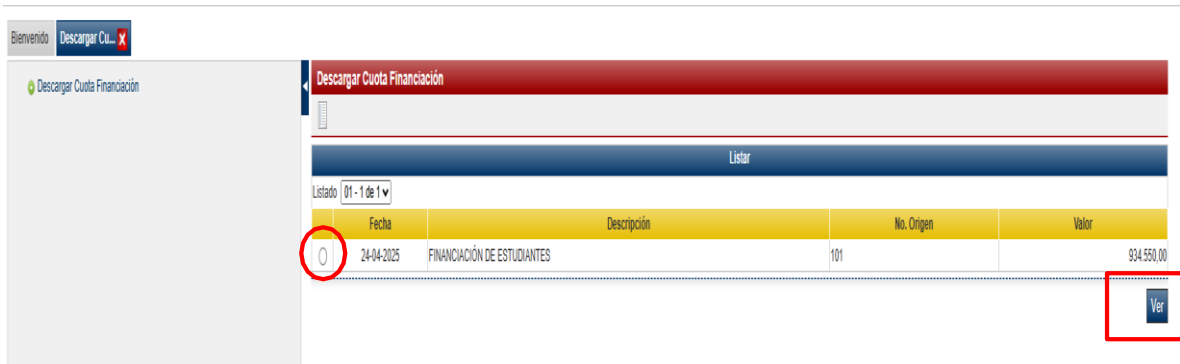
Paso 6. Se abrirá una ventana emergente en donde deberás seleccionar el programa académico de pregrado para el cual solicitaste el pago por cuotas. Selecciona el programa y haz clic en continuar.

Programa	Categoría	Situación
INGENIERIA INDUSTRIAL	NUEVO REGULAR	ACTIVO

Paso 7. Haz clic en **descargar cuota- financiación**



Paso 8. Selecciona nuevamente el programa académico de pregrado y haz clic en **VER.**



Paso 9. Selecciona la cuota N° 1 y haz clic en descargar PDF.

Te aparecerá el volante de pago de la primera cuota donde encontrarás la fecha límite de pago y el valor de la cuota a pagar.

MEDIOS DE PAGO

Podrás realizar el pago del valor de tu liquidación a través de los siguientes medios de pago:

Pagos en línea PSE mediante el Portal de Zona Pagos Uniatlántico

Puede realizar el pago por PSE siguiendo el video tutorial a continuación:

https://youtu.be/7yFeNKXuYRQ?si=eqG3oUDgV_-7h8ql

NOTA: Una recomendación importante es que verifique con anticipación que tiene el dinero completo en su cuenta antes de realizar el pago.

En caso de que **NO** le funcione el pago a través de Zona Pagos, por favor diríjase al Banco Davivienda más cercano y realice el pago de forma presencial.

Ventanillas del Banco Davivienda



1. Imprima el volante de pago directamente de Campus IT con impresora a láser.
2. Diríjase a cualquier sucursal de Davivienda del país y realice el pago.

IMPORTANTE: Podrás verificar el estado de tu pago de 24 a 48 horas hábiles en Campus IT (no incluye fines de semana o festivos), en caso de que tu pago **no se vea reflejado** después de este tiempo comunícate con nosotros a través del Chat en línea o a través del correo matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co

No se aceptarán pagos a través de la aplicación DAVIPLATA, NEQUI o a través de otro medio no autorizado. El valor a pagar es únicamente el detallado en el volante consulte antes de realizar el pago.



Horario de Atención chat virtual

www.uniatlantico.edu.co

Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Correos electrónicos:

Inscripción: inscripciones@mail.uniatlantico.edu.co

Matrícula financiera: matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co